

Dell™ OpenManage™

Printer Manager v2.0

**Guía del usuario**



# Notas



**NOTA:** Una NOTA indica una información importante que le ayuda a utilizar en mejor forma su computadora.

**La información de este documento está sujeta a cambios sin aviso previo. © 2011 Dell Inc. Reservados todos los derechos.**

Queda estrictamente prohibido cualquier tipo de reproducción de estos materiales sin la autorización escrita de Dell Inc.

Marcas comerciales utilizadas en este texto: Dell™, el logo DELL, OpenManage™ son marcas comerciales de Dell Inc. Microsoft®, Windows®, Windows Server®, MS-DOS® y Windows Vista® son marcas comerciales o bien marcas registradas comerciales de Microsoft Corporation en los EE.UU. y/o en otros países. Thinxstream™ y DeviceMaestro™ son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Thinxstream Technologies Pte. Ltd, Singapore.

Otras marcas registradas y nombres comerciales pueden ser utilizadas en este documento para referirse a las entidades propietarias de las marcas y nombres, o bien a sus productos. Dell Inc. niega cualquier interés en las marcas registradas o comerciales que no sean de su propiedad.

Enero de 2014, Rev. A01

## Historial de revisiones

Lanzamiento	Revisión	Fecha	Descripción
2.7b	1.0	Agosto 2013	Se han añadido a tres nuevas características: El Indicador de estado, la integración de servicios de Active Directory y Manual aportación bandeja: Existencias temporalmente peligro del papel. <ul style="list-style-type: none"><li>• Capítulo actualizado de instalación</li><li>• Capítulo actualizado de navegación.</li><li>• Capítulo actualizado de gestión de usuarios.</li><li>• Capítulo actualizado de Visión general.</li><li>• El indicador de estado como un nuevo capítulo.</li></ul>
2.7c	1.0	Noviembre de 2013	Se ha añadido una nueva función: Single Sign-on. <ul style="list-style-type: none"><li>• Capítulo de introducción actualizado.</li><li>• Capítulo de instalación actualizado.</li><li>• Capítulo de Preguntas Frecuentes actualizado.</li></ul>

---

2.7d	1.0	Noviembre de 2013	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capítulo actualizado de instalación</li><li>• Capítulo actualizado de gestión de usuarios.</li><li>• Capítulo actualizado Solución de problemas.</li><li>• Capítulo de Preguntas Frecuentes actualizado.</li></ul>
2.7e	1.0	Enero de 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capítulo de Mapas actualizado.</li><li>• Capítulo de Informes actualizado.</li></ul>

---



# Contents

1	Introducción . . . . .	13
	<b>Arquitectura de OMPM</b> . . . . .	13
	<b>Iniciar OMPM</b> . . . . .	15
	<b>Single Sign-on (SSO)</b> . . . . .	17
	<b>Cómo obtener ayuda</b> . . . . .	21
2	Instalación . . . . .	23
	<b>Supuestos</b> . . . . .	24
	<b>Prerrequisitos</b> . . . . .	25
	<b>Instalación de OMPM</b> . . . . .	26
	<b>Configuración de la autenticación de Active Directory (AD)</b> . . . . .	31
	<b>Configurar Single Sign-on</b> . . . . .	35
	<b>Actualización de OMPM</b> . . . . .	43
	<b>Desinstalación de OMPM</b> . . . . .	49
3	Navegación . . . . .	51
	<b>Barra de título</b> . . . . .	52
	<b>Panel de navegación</b> . . . . .	53

	Ocultar y mostrar el panel de navegación . . . . .	55
	Accesos directos . . . . .	55
	<b>Zona de contenido . . . . .</b>	<b>56</b>
	<b>Panel de ayuda. . . . .</b>	<b>60</b>
4	<b>Indicador de estado . . . . .</b>	<b>61</b>
	<b>Widget para el Monitoreo de Estado . . . . .</b>	<b>64</b>
5	<b>Visión general . . . . .</b>	<b>67</b>
	<b>Visualización del estado de la impresora. . . . .</b>	<b>68</b>
	<b>Estados de impresora . . . . .</b>	<b>70</b>
	<b>Operación . . . . .</b>	<b>71</b>
	Vista de lista . . . . .	71
	Vista en mosaico . . . . .	71
	Buscar . . . . .	72
	Actualizar. . . . .	72
	Configuración. . . . .	73
	Quitar . . . . .	73
	<b>Personalización de columnas en la Visión general . . . . .</b>	<b>74</b>
	<b>Personalización de los ciclos de interrogación . . . . .</b>	<b>75</b>
	<b>Detalles de la impresora . . . . .</b>	<b>76</b>
	Visualización y modificación de los detalles de la impresora . . . . .	76
	Descripción de los campos. . . . .	76
	<b>Mostrar esta impresora en el mapa . . . . .</b>	<b>79</b>

6	Administrar grupos de impresoras . . . . .	97
	<b>Tipos de grupos</b> . . . . .	98
	<b>Agregar un grupo</b> . . . . .	100
	<b>Agregar impresoras a un grupo</b> . . . . .	102
	<b>Bloque de una impresora</b> . . . . .	104
	<b>Eliminar una impresora</b> . . . . .	104
	<b>Editar un grupo</b> . . . . .	105
	<b>Eliminar un grupo</b> . . . . .	106
7	Mapas . . . . .	107
	<b>Operaciones</b> . . . . .	108
	<b>Agregar una Mapa</b> . . . . .	111
	<b>Edición de un mapa</b> . . . . .	113
	<b>Eliminar un Mapa</b> . . . . .	115
	<b>Añadir y borrar impresoras</b> . . . . .	116
8	Informes . . . . .	117
	<b>Ventana Crear informe</b> . . . . .	124
	<b>Creación de informes personalizados</b> . . . . .	126
	<b>Eliminar informes personalizados</b> . . . . .	129
	<b>Programación de informes y envío por correo electrónico</b> . . . . .	131

9	DetECCIÓN	135
	<b>DetECCIÓN DE IMPRESORAS</b>	<b>136</b>
	Detección de impresoras usando IP individual	139
	Detección de impresoras usando un rango de IP	141
	Detección de impresoras usando máscara de subred	142
	Detección de impresoras importando las direcciones IP desde un archivo CSV	144
	<b>PROGRAMACIÓN DE LA DETECCIÓN</b>	<b>145</b>
	Detección diaria programada	145
	Detección semanal programada	146
	Detección programada por una sola vez	147
	<b>DETENER LA DETECCIÓN</b>	<b>148</b>
10	Plantillas	149
	<b>Tipos de plantillas</b>	<b>150</b>
	<b>Componentes de una plantilla</b>	<b>150</b>
	<b>Registro de nuevas plantillas</b>	<b>161</b>
	<b>Actualización de una plantilla existente</b>	<b>162</b>
11	Conexiones	163
	<b>Actualización de la configuración de la conexión</b>	<b>164</b>
	<b>Prueba de la conexión SNMP v3</b>	<b>167</b>
12	Actualización	169
	<b>Asociar una herramienta de firmware existente</b>	<b>170</b>



<b>Actualización de Firmware</b> . . . . .	<b>173</b>
<b>13 Alertas</b> . . . . .	<b>175</b>
<b>Configuración de alertas</b> . . . . .	<b>176</b>
<b>Utilización de plantillas de alerta de ticket de problema</b> . . . . .	<b>179</b>
<b>Creación e instalación de una Plantilla de alerta de ticket de problema</b> . . . . .	<b>180</b>
Variables del asunto de correo. . . . .	181
Variables del cuerpo del mensaje . . . . .	182
Variables de grupo de parámetros . . . . .	183
<b>Mapeo del Tipo de Alerta con plantilla personalizada Problema-Alerta de Billeto.</b> . . . . .	<b>184</b>
Plantillas con alerta variable del mapa . . . . .	185
Plantillas sin alerta variable del mapa (aplicable a plantillas OMPM alerta por defecto)	185
<b>Ejemplos de plantillas de alerta.</b> . . . . .	<b>186</b>
Ejemplo 1: Creación de alertas para niveles de tóner . . . . .	186
Ejemplo 2: Creación de alertas para niveles de tambor . . . . .	186
Ejemplo 3: Creación de alertas para niveles de tóner específico . . . . .	187
Ejemplo 4: Una plantilla personalizada de tóner con la alerta variable del mapa . . . . .	188
<b>Configuración de los parámetros de SMTP/Correo electrónico</b> . . . . .	<b>189</b>
<b>Eliminación de alertas.</b> . . . . .	<b>190</b>
<b>Formato de alertas por correo electrónico</b> . . . . .	<b>191</b>
Alertas por correo por consumibles de impresora. . . . .	191
Alertas por correo por impresoras fuera de línea . . . . .	192
Alerta de captura por correo electrónico . . . . .	192

14 Configuración . . . . .	193
<b>Aplicar parámetros de impresora . . . . .</b>	<b>194</b>
15 Programaciones . . . . .	197
<b>Actualización de tareas programadas . . . . .</b>	<b>198</b>
<b>Eliminación de tareas programadas . . . . .</b>	<b>200</b>
16 Registros . . . . .	201
<b>Visualización de los registros . . . . .</b>	<b>202</b>
<b>Guardar los archivos de registros . . . . .</b>	<b>204</b>
17 Administración de usuarios . . . . .	205
<b>Roles de usuario . . . . .</b>	<b>206</b>
<b>Configuración de la autenticación de Active Directory (AD)</b> <b>desde OMPM . . . . .</b>	<b>208</b>
Habilitar /deshabilitar la configuración de Single Sign-on (SSO) . . . . .	210
<b>Gestión de usuarios en OMPM . . . . .</b>	<b>211</b>
<b>Agregar un usuario . . . . .</b>	<b>212</b>
<b>Actualizar un usuario . . . . .</b>	<b>219</b>
<b>Eliminar un usuario . . . . .</b>	<b>221</b>
18 Limpieza de base de datos . . . . .	223
<b>Operación de roll-up (resumen) . . . . .</b>	<b>224</b>

<b>Programación de la limpieza de la base de datos</b> . . . . .	<b>224</b>
Programación de limpieza mensual de base de datos. . . . .	224
Programación de limpieza instantánea de base de datos . . . . .	226
Programación de limpieza de base de datos por una vez en un momento futuro. . . . .	227
<b>19 Copia de respaldo de base de datos.</b> . . . . .	<b>229</b>
<b>Programación de la configuración de la copia de respaldo de la base de datos</b> . . . . .	<b>230</b>
Programación de la configuración de la copia de respaldo diaria de la base de datos . . . . .	230
Programación de la configuración de la copia de respaldo semanal de la base de datos . . . . .	231
Programación de la configuración de la copia de respaldo mensual de la base de datos . . . . .	232
<b>Restablecer copia de respaldo de base de datos.</b> . . . . .	<b>235</b>
<b>20 Administrar complementos</b> . . . . .	<b>237</b>
<b>Agregar un complemento</b> . . . . .	<b>238</b>
<b>Eliminar un complemento</b> . . . . .	<b>239</b>
<b>21 Solución de problemas</b> . . . . .	<b>241</b>
<b>Lista de códigos de error</b> . . . . .	<b>243</b>
<b>22 Preguntas frecuentes</b> . . . . .	<b>269</b>
<b>Alerta Plantillas</b> . . . . .	<b>270</b>
<b>Administrar complementos</b> . . . . .	<b>273</b>
<b>Single Sign-on (SSO)</b> . . . . .	<b>275</b>

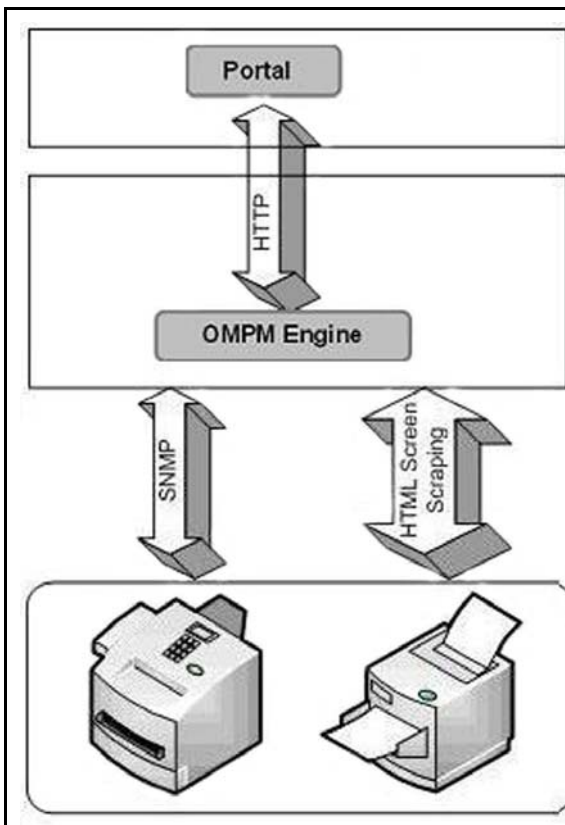


# Introducción

Dell™ OpenManage™ Printer Manager (OMPM) maneja y supervisa impresoras Dell y no Dell en una red corporativa. OMPM agrupa a las impresoras, de acuerdo al modelo de la impresora o la ubicación de la impresora, y observa la condición de funcionamiento de la impresora.

## Arquitectura de OMPM

Figura 1-1. Arquitectura de OMPM



El diagrama de arquitectura de OMPM ilustra la comunicación entre diversos componentes (portal y motor OMPM) e impresoras en una red.

El portal es una interface que muestra información acerca de las impresoras. El portal y el motor OMPM se comunican utilizando Protocolo de transferencia de hipertexto (HTTP).

OMPM utiliza Protocolo simple de administración de redes (SNMP) para detectar impresoras en una red. SNMP y HTTP se utilizan para comunicarse con las impresoras para recoger datos de las impresoras y para obtener o establecer los parámetros de dispositivo.


El motor OMPM se conecta a las bases de datos que administran información acerca de los usuarios, la configuración, el agrupamiento, la detección, la condición de funcionamiento de una impresora, y otros parámetros relacionados y guardar información acerca de la configuración, plantillas, capturas, dispositivos detectados, condición de funcionamiento y valores de estado de la impresora.

# Iniciar OMPM

Para iniciar OMPM:

- 1 Acceda a la URL. El formato de la URL es:

**HTTP://*ipaddress*:<Port>/OMPM/OMPM.html**

 **NOTA:** *ipaddress* es la dirección IP del servidor OMPM.

 **NOTA:** Para acceder al portal OMPM, se necesita Adobe Flash Player.


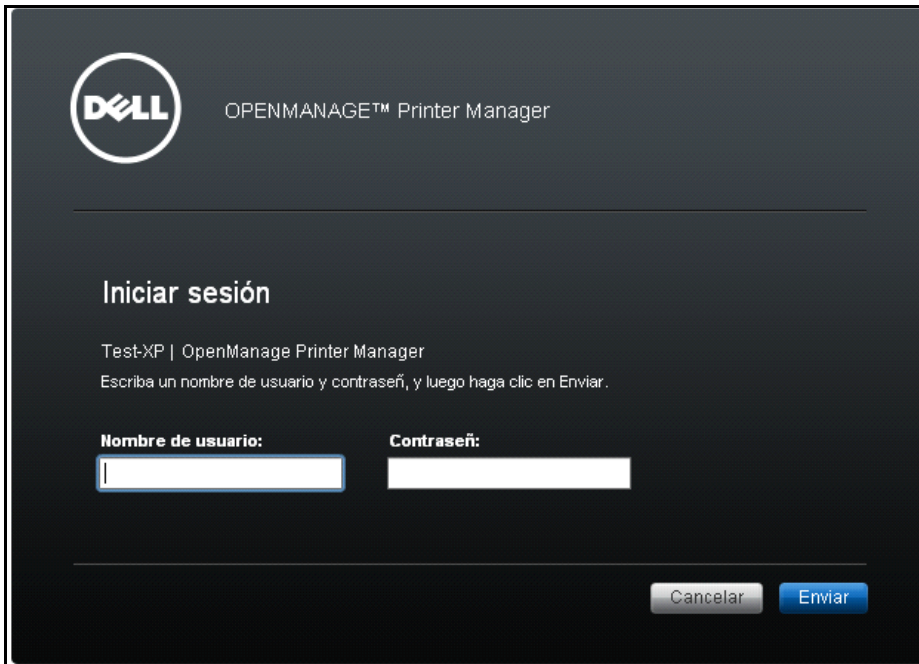
 **NOTA:** El puerto se selecciona durante la instalación. Si el puerto HTTP seleccionado es 80, no necesita escribir el número de puerto en la URL.

Figura 1-2. Ventana Iniciar sesión



**DELL** OPENMANAGE™ Printer Manager

---

## Iniciar sesión


Test-XP | OpenManage Printer Manager

Escriba un nombre de usuario y contraseña, y luego haga clic en Enviar.

**Nombre de usuario:**

**Contraseña:**

- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre de usuario y la contraseña.
- 3 Haga clic en **Enviar**.

 **NOTA:** El nombre de usuario predeterminado para OMPM es **admin** y la contraseña es **welcome**.

Aparece la ventana **Licencia** si usted está usando una versión de evaluación de OMPM.

**Figura 1-3. Ventana de Licencia**



**NOTA:** Si se introduce una clave de licencia permanente, no aparece la ventana **Licencia** durante el inicio de sesión subsecuente.



## Single Sign-on (SSO)

Como usuario de un Directorio Activo, puede iniciar sesión en OMPM usando sus credenciales de inicio de sesión de Windows. No necesita introducir su nombre de usuario y contraseña en la página de inicio de sesión de OMPM. Un clic de botón le autentificará y le garantizará acceso a OMPM y a sus funciones.

Antes de comenzar, necesita configurar el navegador que usará el single sign-on en OMPM. Consulte las Preguntas Frecuentes de 'Single Sign-on' al final de este documento para ver los detalles sobre la configuración.

Para comenzar OMPM:

- 1 Acceder a la URL. El formato de la URL es:

`http://Hostname:<Port>/OMPM/OMPM.html`



**NOTA:** El **Hostname** debe ser el nombre de equipo en el que está instalado OMPM.



**NOTA:** Debe añadir una entrada en el archivo 'hosts' de su equipo Windows con el mapeo del nombre de equipo y su dirección IP.

Figura 1-4. Ventana de inicio de sesión

**Dell** OPENMANAGE™ Printer Manager

## Iniciar sesión

WIN8EN-WNT | OpenManage Printer Manager

Escriba un nombre de usuario y contraseña, y luego haga clic en Enviar.


Nombre de usuario:


Contraseña:

Usar credenciales de inicio de sesión de Windows

Cancelar Enviar

- 2 En la ventana que aparece, seleccionar la casilla de verificación **Usar credenciales de inicio de sesión de Windows**.

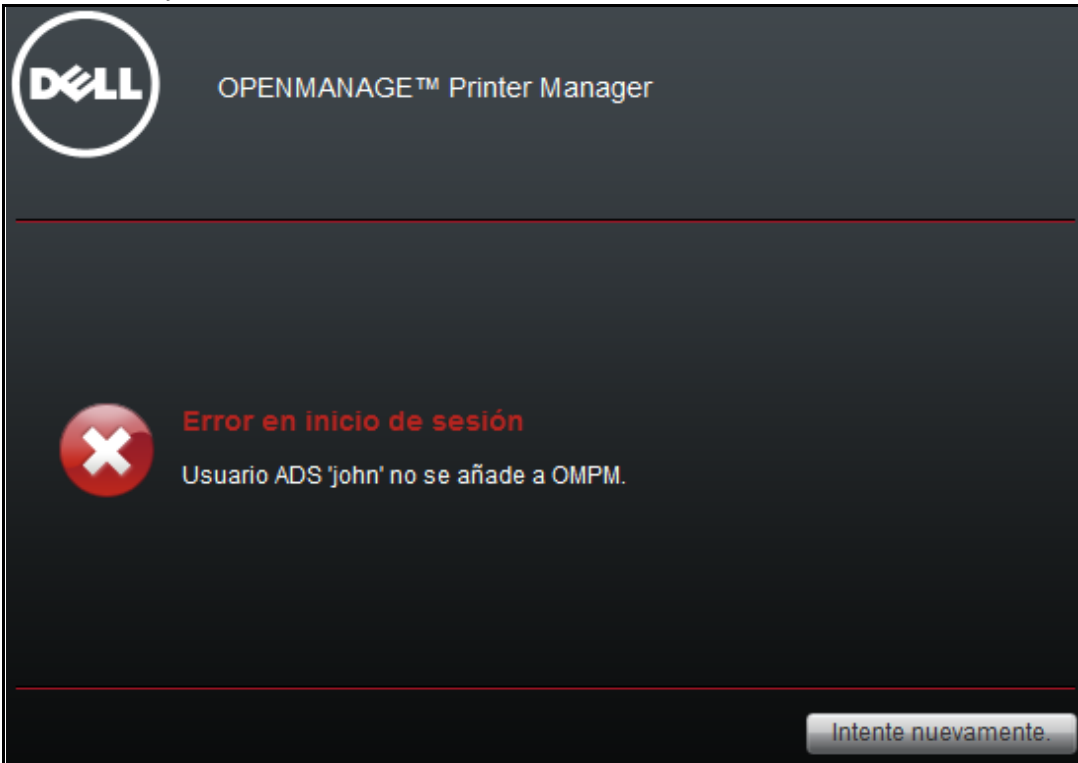
 **NOTA:** Esta función soporta los navegadores IE, Chrome y Mozilla Firefox. La casilla de verificación para usar las credenciales de inicio de sesión de Windows no será visible en otros navegadores.

 **NOTA:** Si no ha configurado el Single sign-on durante la instalación, no podrá ver esta casilla de verificación. Vea la sección Configurar Single Sign-on para el procedimiento de configuración.

- 3 Haga clic en **Enviar**.

Si la autenticación es correcta iniciará sesión en OMPM.

Figura 1-5. Mensaje de error




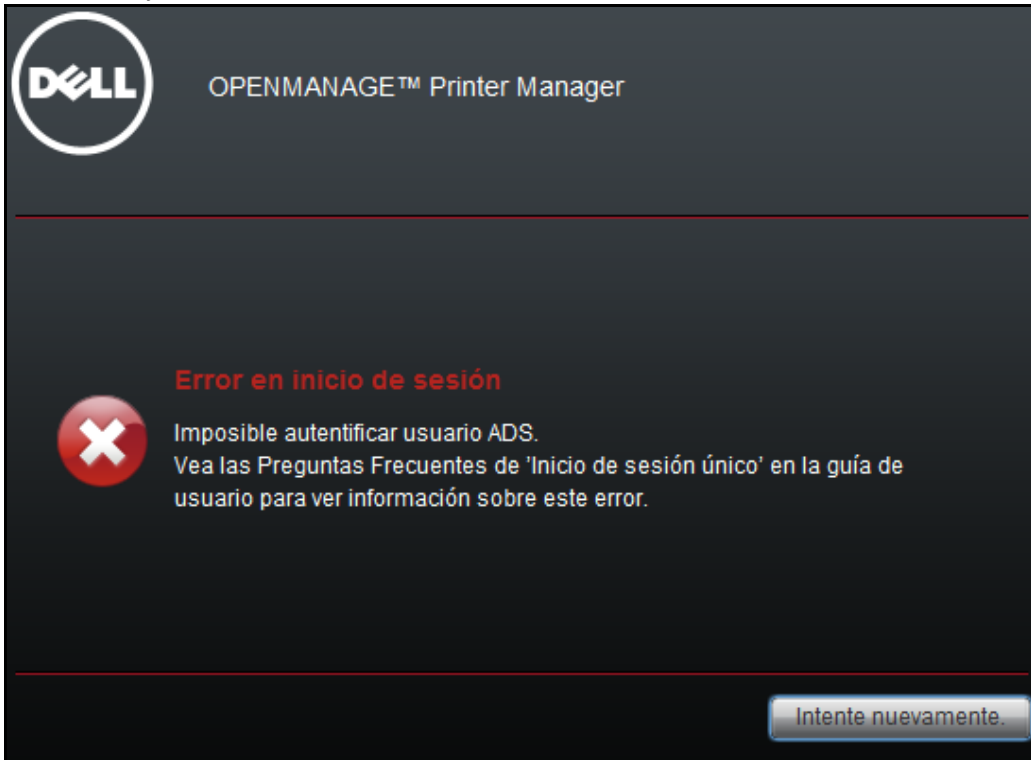

 **NOTA:** Para iniciar sesión en OMPM usando Single sign-on, el administrador deberá añadirle como un usuario ADS en OMPM. Vea el capítulo de Administración de usuarios para saber cómo añadir usuarios ADS en OMPM.

Figura 1-6. Mensaje de error



 **NOTA:** Vea las Preguntas frecuentes al final de este documento sobre la información de configuración para que funcione el Single sign-on.

## **Cómo obtener ayuda**

La función de ayuda contiene la Guía del usuario y la Ayuda en línea.

La Guía del usuario es instalada con el producto. La Ayuda en línea es contextual.



# Instalación

Esta sección proporciona información acerca de la instalación y desinstalación de Dell™ OpenManage™ Printer Manager (OMPM). OMPM es un software de Dell de segunda generación para la administración de impresoras.

## Supuestos

Se consideran los siguientes supuestos antes de proceder a la instalación.

- Usted puede instalar o desinstalar OMPM solo si es un usuario con privilegios administrativos.
- OMPM instalará los siguientes prerequisites:
  - JBoss 7
  - Microsoft Visual C++ 2008 Runtime
- OMPM comprobará si existe JRE versión 6 o superior y Postgres versión 8.4 o superior, si no los encuentra instalará los siguientes prerequisites:
  - Java Runtime 1.7
  - PostgreSQL 8.4
- Deberían abrirse los siguientes puertos en el equipo donde OMPM se instale:
  - Puerto 80 o 8080: Este puerto será utilizado por la interfaz web de OMPM
  - Puerto 162: Puerto para recibir capturas SNMP
  - Puertos 389, 636: Puertos del AD para la comunicación LDAP y LDAP-SSL




## Prerrequisitos


Los requisitos mínimos para instalar OMPM son:

- Requisitos del navegador:
  - Internet Explorer 6+
  - Firefox 2+
  - Chrome 1+
  - Safari 4
- Requisitos de hardware:
  - Hasta 100 dispositivos: Procesador de 2 GHz y 2 GB RAM.
  - Hasta 1500 dispositivos: procesador dual core de 2GHz y 3GB RAM.
  - Hasta 5000 dispositivos: procesador dual core de 2GHz y 4GB RAM.
- Sistemas operativos compatibles: (32-bit y 64-bit)
  - Windows 8.1, Enterprise
  - Windows 8, Enterprise
  - Windows XP Pro
  - Windows Server 2008 SE y R2
  - Windows Server 2012
  - Win Server 2003 SE
  - Win 7 Business, Ultimate
  - Win Vista Business, Ultimate
  - Virtual PC con OS invitado anterior
- Sistemas operativos compatibles: (64-bit)
  - Windows Server 2012 R2

## Instalación de OMPM

OMPM se instala usando el paquete instalador OMPM, que se distribuye a través de la web. El paquete instalador OMPM se autentica con la firma VeriSign de Dell, y contiene todos los prerequisites y las plantillas para los modelos de impresoras.

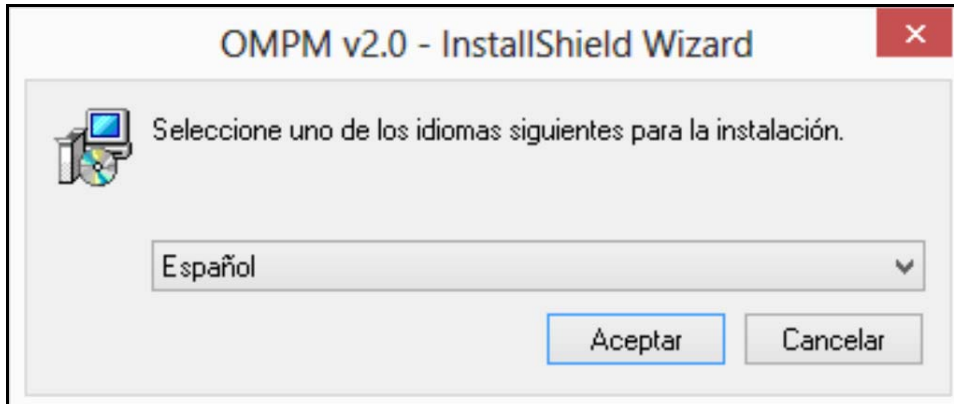
 **NOTA:** El equipo se cancela si usted no posee privilegios como administrados para instalar OMPM.

 **NOTA:** Al momento de instalar OMPM, si su sistema tiene una versión anterior de Java runtime, la instalación la verifica y la actualiza internamente a la versión compatible con OMPM.


Para instalar OMPM, realice los siguientes pasos:

- 1 Descargue el paquete de instalación de OMPM desde el sitio web *www.dell.com*.
- 2 Haga doble clic en el archivo instalador.  
Aparece la ventana de Asistente de instalación de OMPM.

Figura 2-1. Asistente de instalación de OMPM



- 3 Seleccione el idioma para la instalación.

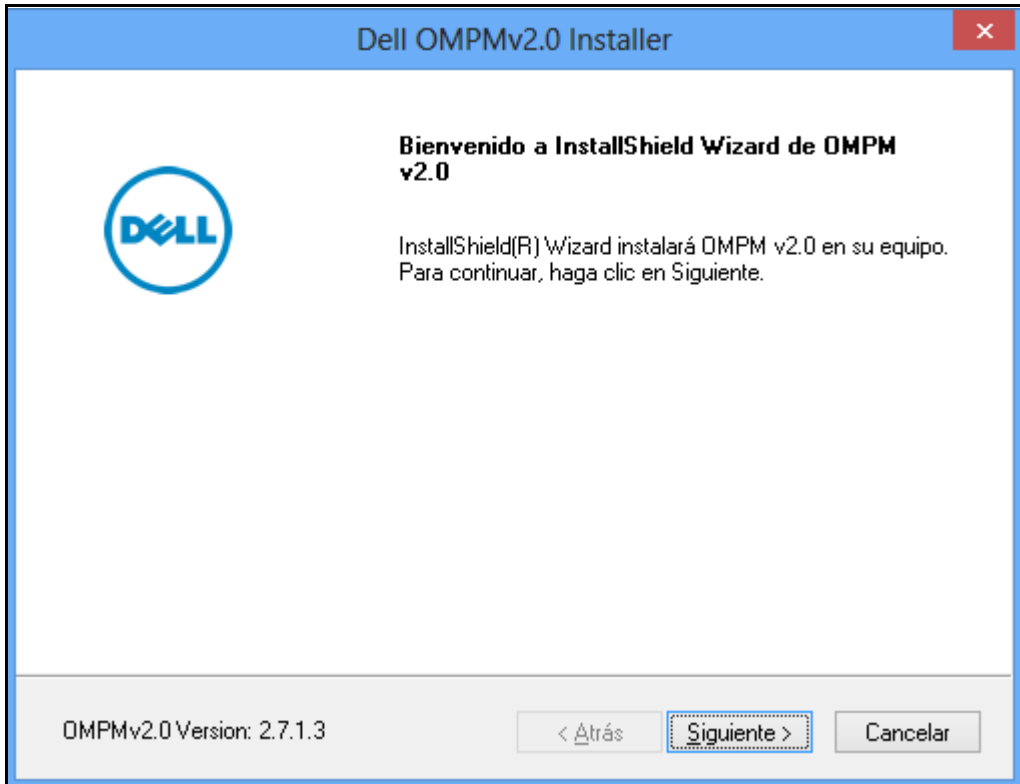
 **NOTA:** Si instala OMPM en un sistema operativo con un idioma no compatible con OMPM, se instala la versión en inglés en forma predeterminada.

Aparece la ventana **Preparando OMPM v2.0**

Figura 2-2. Ventana Preparando OMPM v2.0

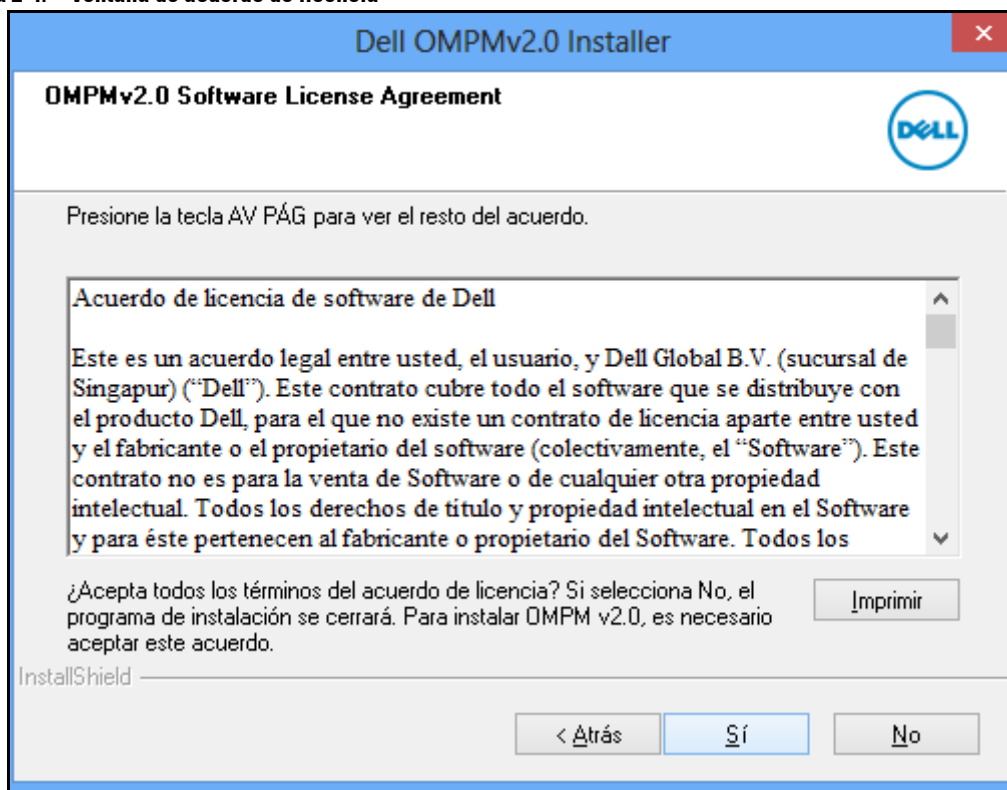


Figura 2-3. Ventana de bienvenida



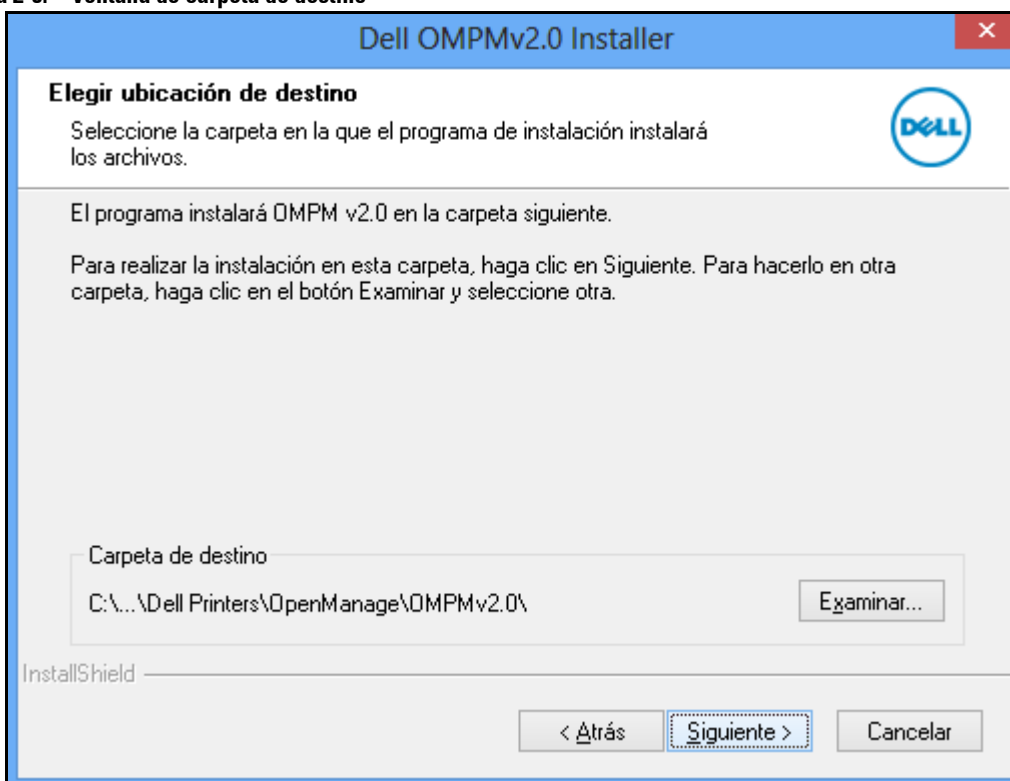
- 4 En la ventana que aparece, haga clic en **Siguiente>**.

Figura 2-4. Ventana de acuerdo de licencia



- 5 En la ventana que aparece, haga clic en Sí>.

Figura 2-5. Ventana de carpeta de destino



- 6 En la ventana que aparece, haga clic en **Siguiente >**.

 **NOTA:** Si desea cambiar el directorio de instalación, haga clic en **Examinar...**, y seleccione el directorio de instalación **<Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0**.

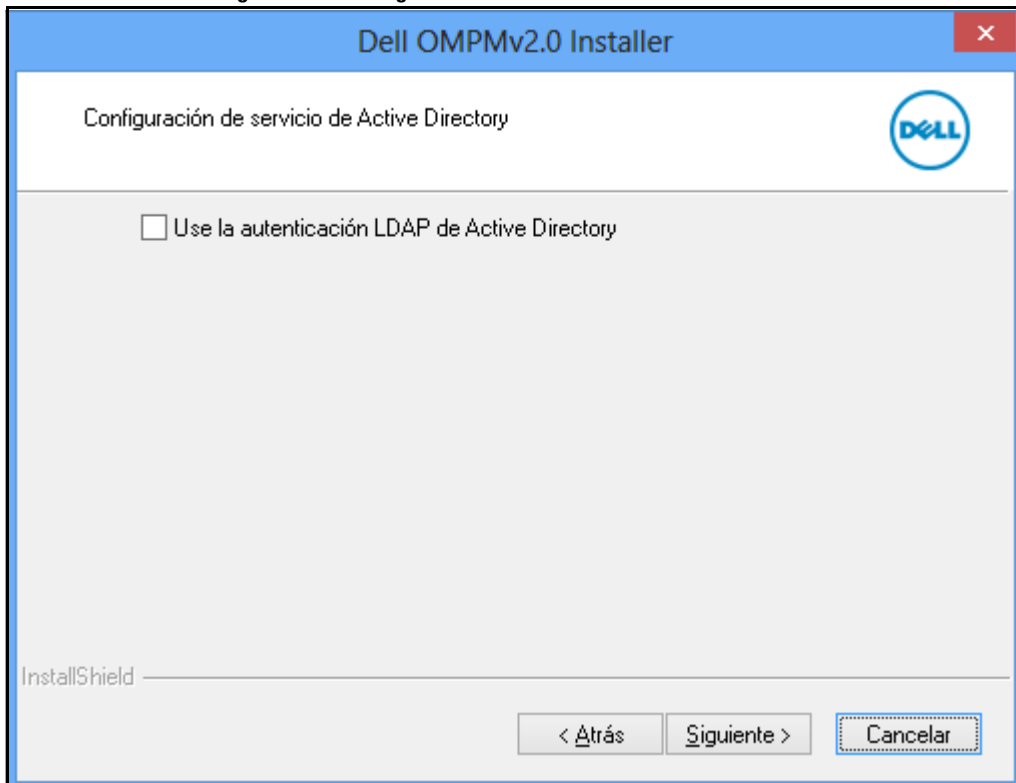
## Configuración de la autenticación de Active Directory (AD)

Un controlador de dominio de Active Directory (AD) autentica y autoriza a los usuarios de AD en el dominio. Active Directory utiliza Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) para la autenticación.

Por ejemplo, al iniciar la sesión en un dominio, Active Directory verifica la contraseña y los registros presentados en el sistema. Del mismo modo, puedes usar tus credenciales del sistema para conectar al OMPM.

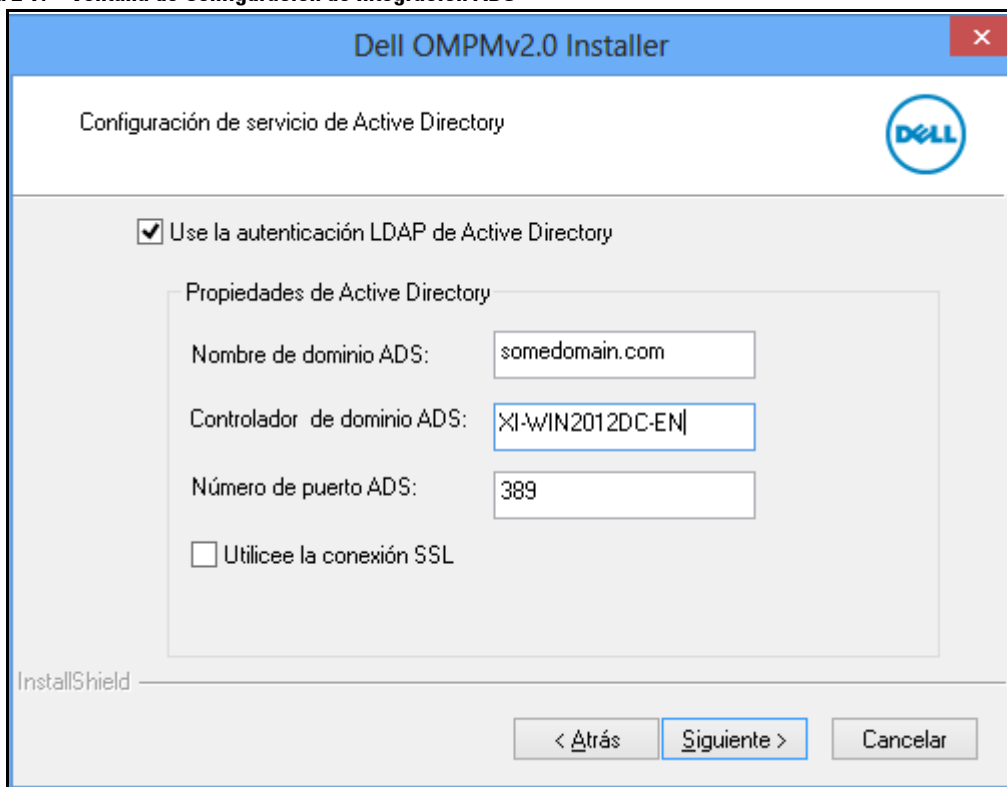
Puedes integrar la autenticación de AD con el siguiente procedimiento.

**Figura 2-6. Ventana de Configuración de Integración ADS**




- 1 Seleccione la casilla de Usar Autenticación LDAP de Active Directory.

Figura 2-7. Ventana de Configuración de Integración ADS



En la ventana Configuración de ADS, introduzca los siguientes datos:

- Escriba el nombre del dominio ADS.
- Escriba el controlador de Dominio ADS.
- Escriba el número del puerto ADS.

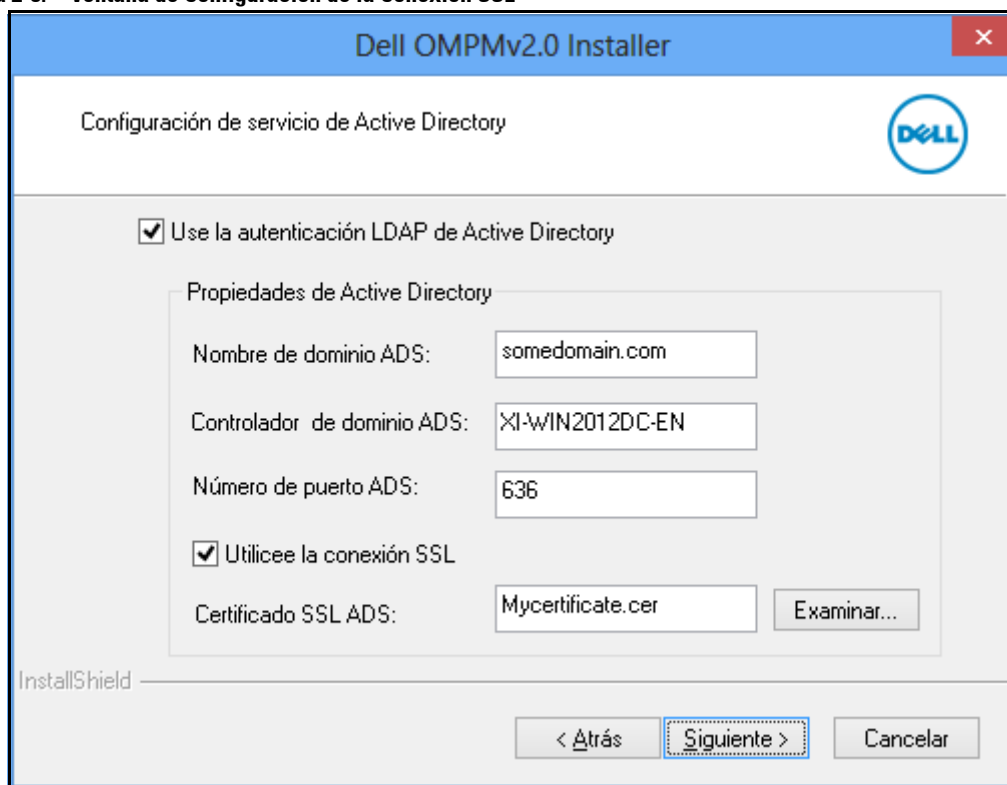
 **NOTA:** El nombre del dominio, controlador de dominio y el puerto del servidor son obligatorios.

2 Si necesitas una conexión segura, seleccione **Usar Conexión SSL** y **Examinar** el certificado SSL.


 **NOTA:** Se tiene que contactar al administrador del dominio para obtener el certificado SSL.



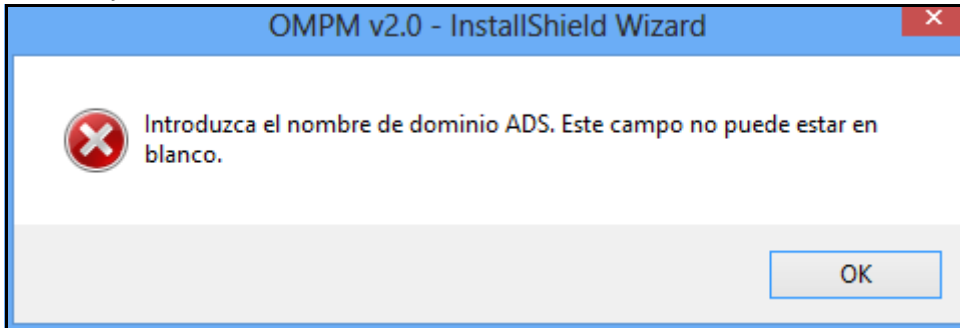
Figura 2-8. Ventana de Configuración de la Conexión SSL




3 Haga clic en Siguiente>

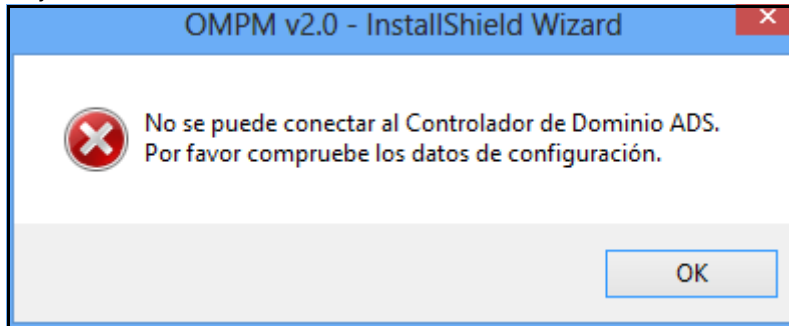
 **NOTA:** Si no has introducido los datos obligatorios, aparecerá la siguiente ventana.

**Figura 2-9. Mensaje de advertencia**



 **NOTA:** Si has introducido los datos y no puedes conectar al controlador de dominio ADS, aparecerá la siguiente ventana.

**Figura 2-10. Mensaje de advertencia**



Si la configuración del AD es correcta, aparecerá la ventana de configuración de Single sign-on.

## Configurar Single Sign-on

Este procedimiento describe cómo un usuario de Directorio Activo puede iniciar sesión en OMPM usando las credenciales de inicio de sesión de Windows. Puede integrar la función de Single sign-on en OMPM mediante el siguiente procedimiento.

- 1 Complete la Configuración de Servicio de Directorio Activo y haga clic en **Siguiente>**.



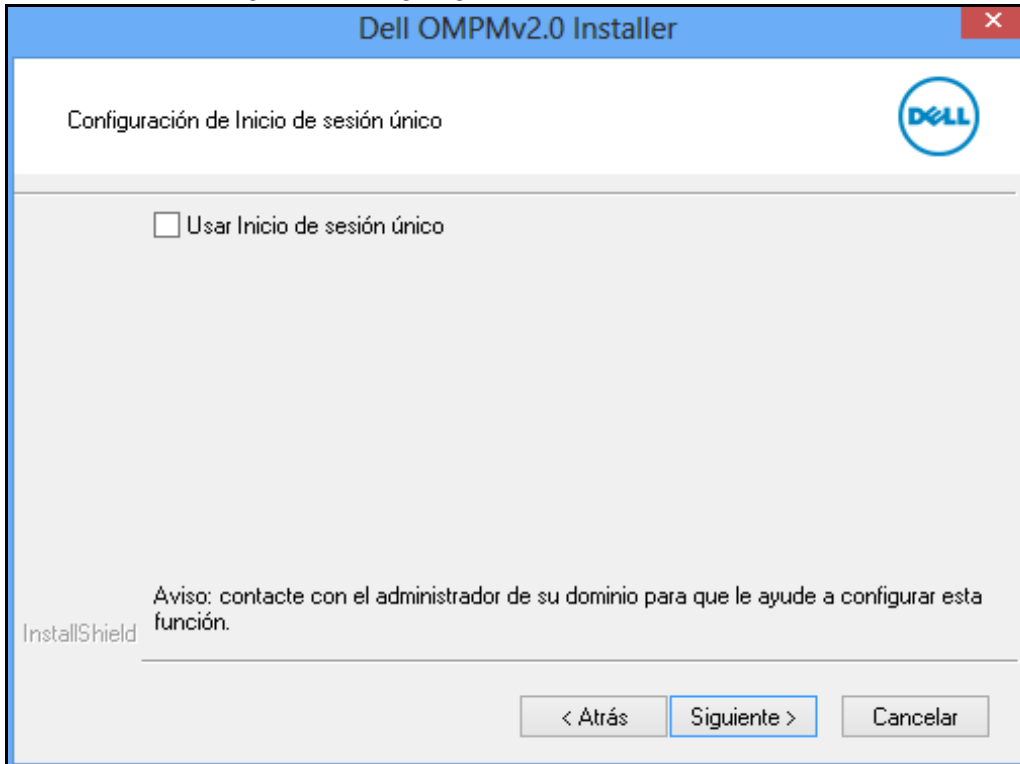
**NOTA:** Es obligatorio completar la Configuración de Directorio Activo antes de proceder con esta configuración.



**NOTA:** El Single sign-on solo puede configurarse en esta fase de la instalación. Compruebe las Preguntas frecuentes de Single sign-on (SSO) al final del documento para ver el procedimiento detallado si se ha saltado este paso.

- 2 Seleccione la casilla de verificación **Usar Single sign-on** para mostrar las propiedades a configurar.

Figura 2-11. Ventana de configuración de Single sign-on



 **NOTA:** Esta pantalla solo se muestra si se completa la configuración del Servicio de Directorio Activo.

- 3 Introduzca todos los detalles en los cuadros de texto.

Figura 2-12. Propiedades de Single sign-on

Dell OMPMv2.0 Installer

Configuración de Inicio de sesión único

Usar Inicio de sesión único

Configuración de Kerberos

Nombre de controlador de dominio Kerberos: Win.MYDOMAIN.COM

Dominio Kerberos: MYDOMAIN.COM|


Nombre principal: HTTP/Win.MYDOMAIN.C


Nombre de archivo Keytab: testdata\mydoman.keytab Examinar...


Aviso: contacte con el administrador de su dominio para que le ayude a configurar esta función.

InstallShield

< Atrás Siguiente > Cancelar

 **NOTA:** Todos los campos son obligatorios.

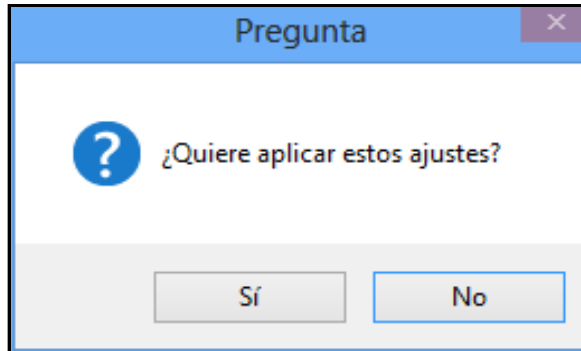
 **NOTA:** Contacte con el administrador de su sistema para que le ayude a rellenar estos campos.

 **NOTA:** Vea las Preguntas Frecuentes al final de este documento para comprender los campos de Single sign-on.

4 Haga clic en **Siguiente >**.

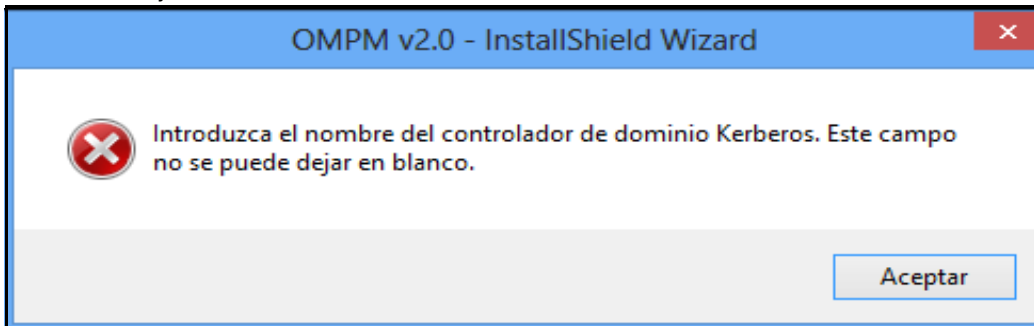
Se le pedirá que confirme los ajustes.


Figura 2-13. Mensaje de confirmación



5 Haga clic en **Sí** para confirmar y continuar con la instalación o en **No** para volver a los ajustes.

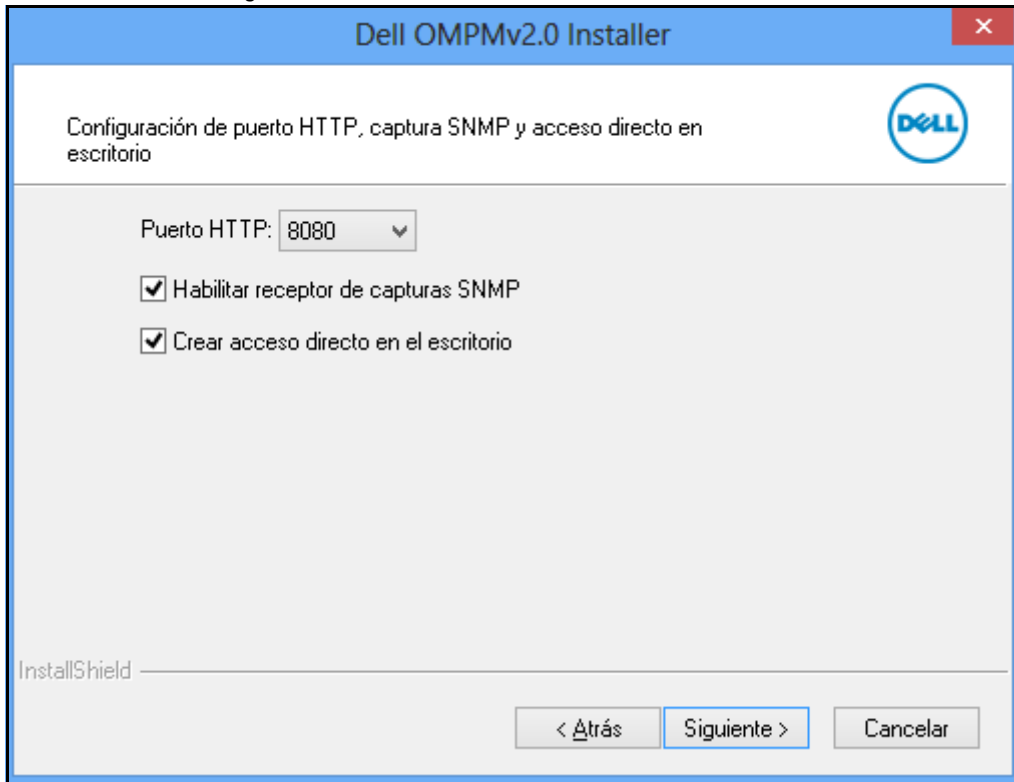
Figura 2-14. Mensaje de error



 **NOTA:** Los mensajes de error se muestran si no ha introducido datos en los campos obligatorios.

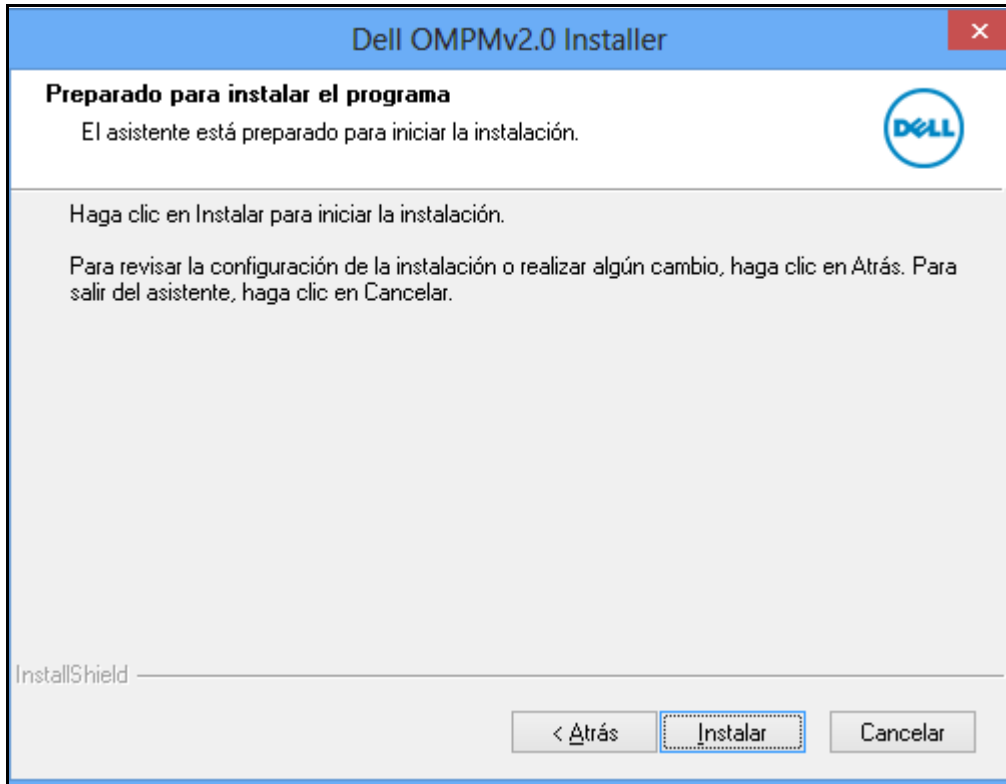
Si la configuración de Single sign-on es correcta, aparecerá la siguiente ventana.

**Figura 2-15. Ventana de configuración**



- 6** En la ventana que aparece, seleccione lo siguiente:
  - **Puerto HTTP:** Puede seleccionar el puerto 80 o el 8080
  - **Habilitar escuchador de capturas SNMP**
  - **Crear acceso directo en escritorio**
- 7** Haga clic en **Siguiete>**

**Figura 2-16. Ventana de instalación**



- 8 En la ventana que aparece, haga clic en **Instalar**. Aparece la ventana **Estado de la instalación**.



Figura 2-17. Ventana de estado de la instalación

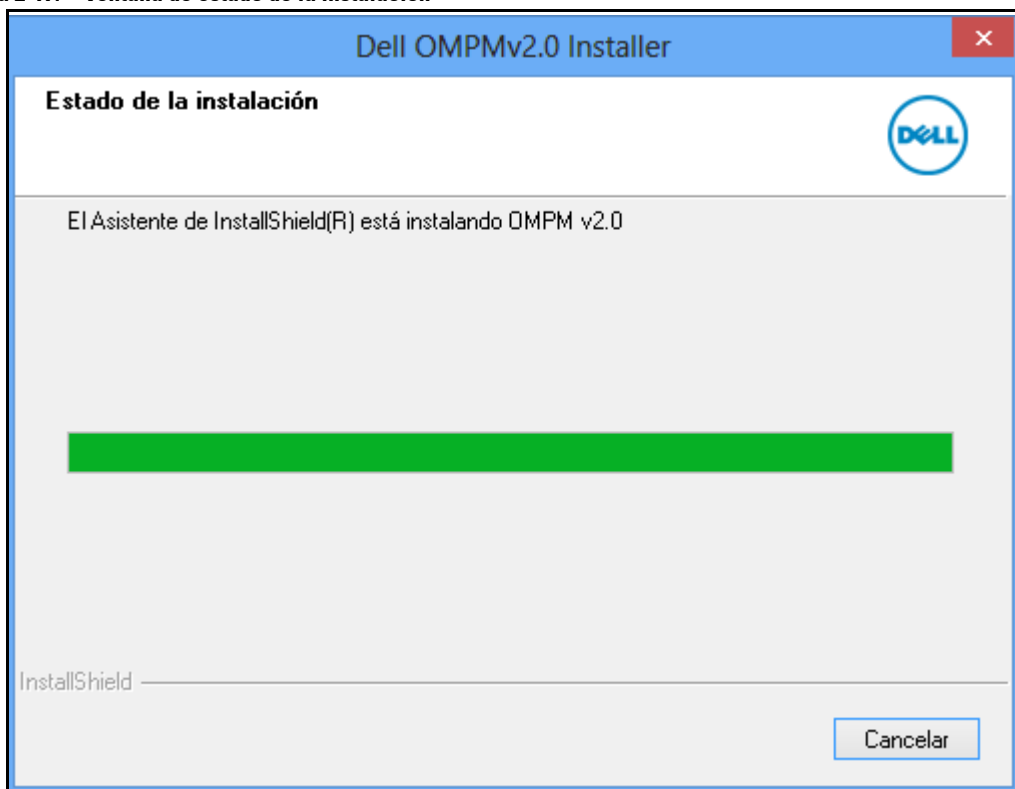
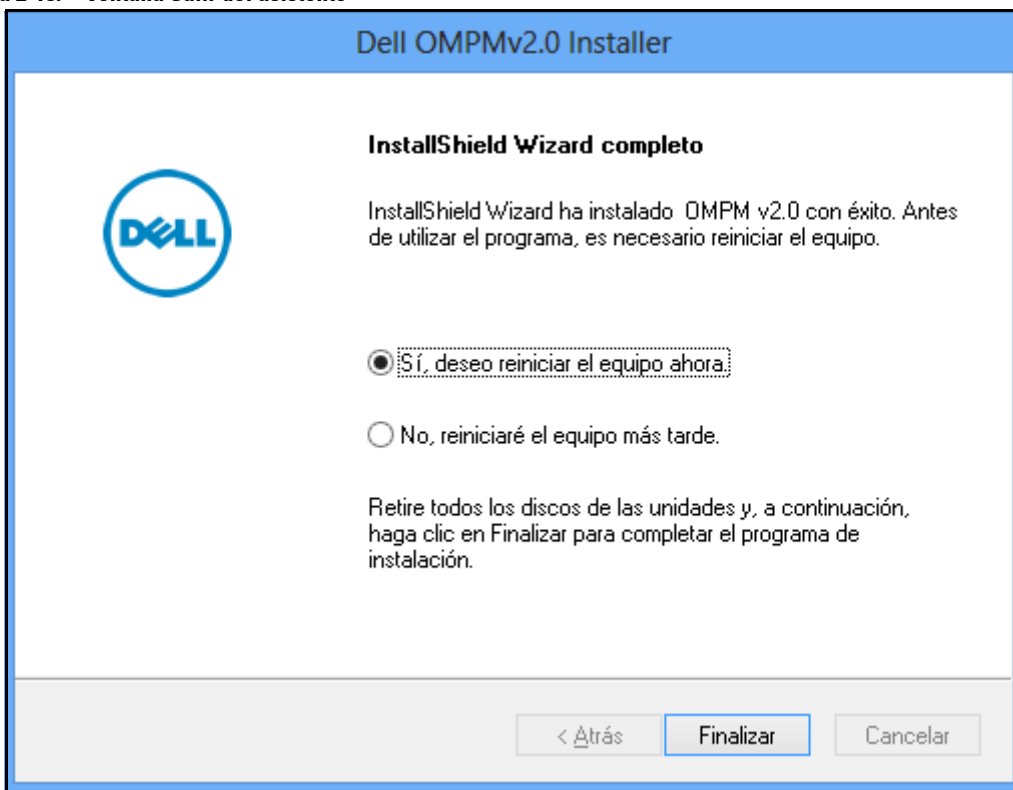



Figura 2-18. Ventana Salir del asistente



9 En la ventana que aparece, haga clic en **Terminar**.

OPM se instaló satisfactoriamente.

 **NOTA:** El directorio predeterminado de OPM es : C:\<Archivos de programa>\Dell Printers\OpenManage\OPMv2.0.

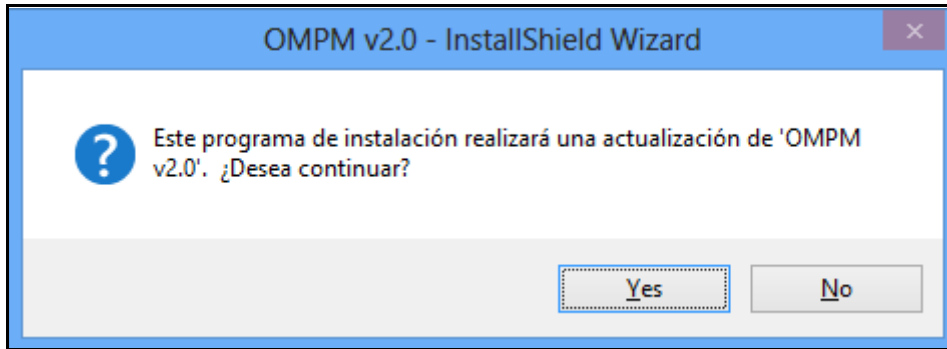
 **NOTA:** Después de instalar OPM, debe reiniciar el sistema.

## Actualización de OMPM

Para actualizar OMPM, realice los siguientes pasos:

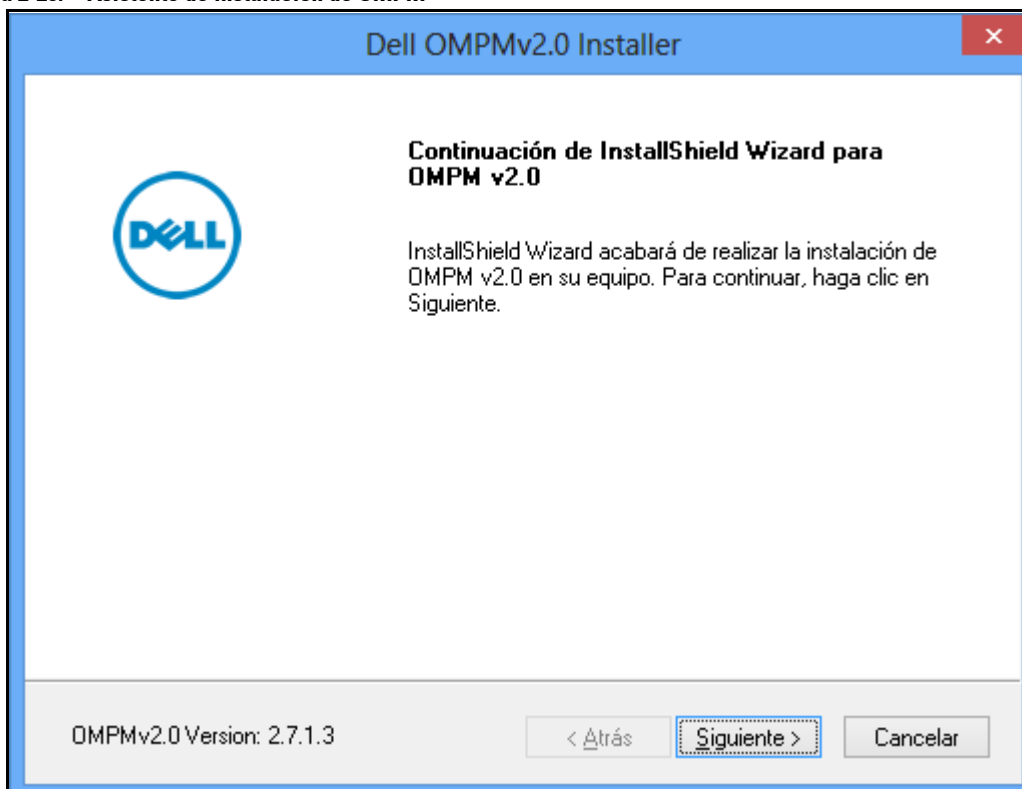
- 1 Descargue la última versión del paquete de instalación de OMPM desde el sitio web [www.dell.com](http://www.dell.com).
- 2 Haga doble clic en el archivo instalador descargado en el equipo donde una versión anterior de OMPM ya estaba instalado y funcionando.

**Figura 2-19. Ventana de actualización de OMPM**



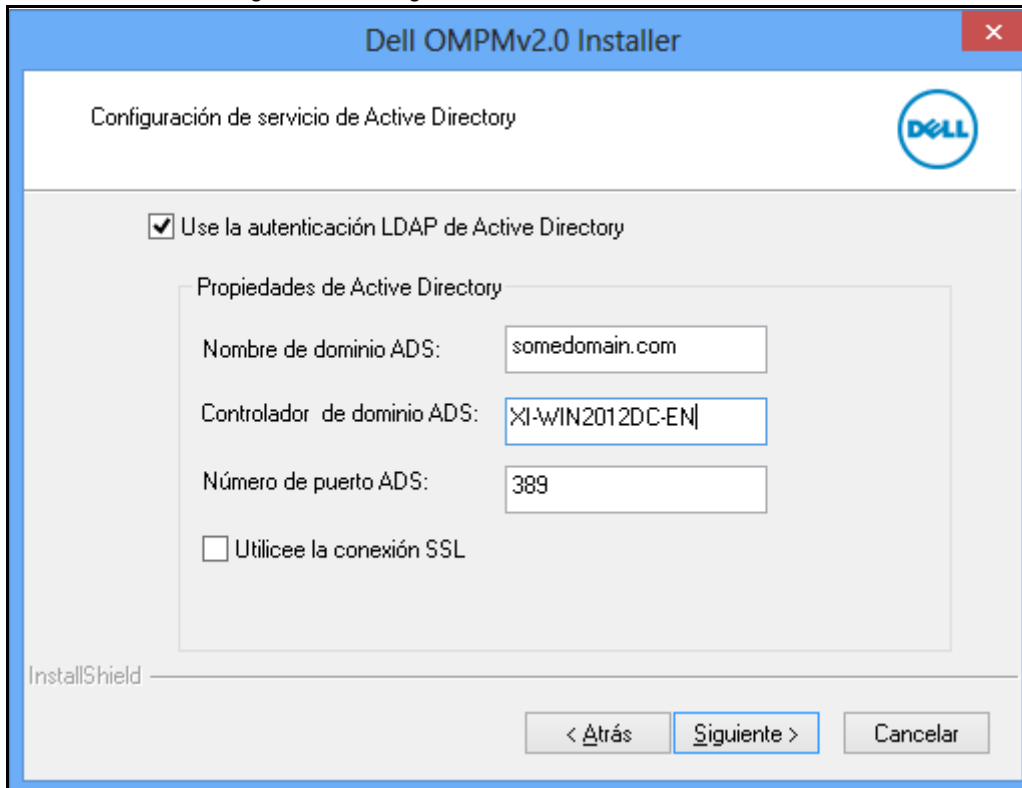
- 3 En la ventana que aparece, haga clic en **Yes**.


Figura 2-20. Asistente de instalación de OMPM



- 4 En la ventana que aparece, haga clic en **Siguiente>**.

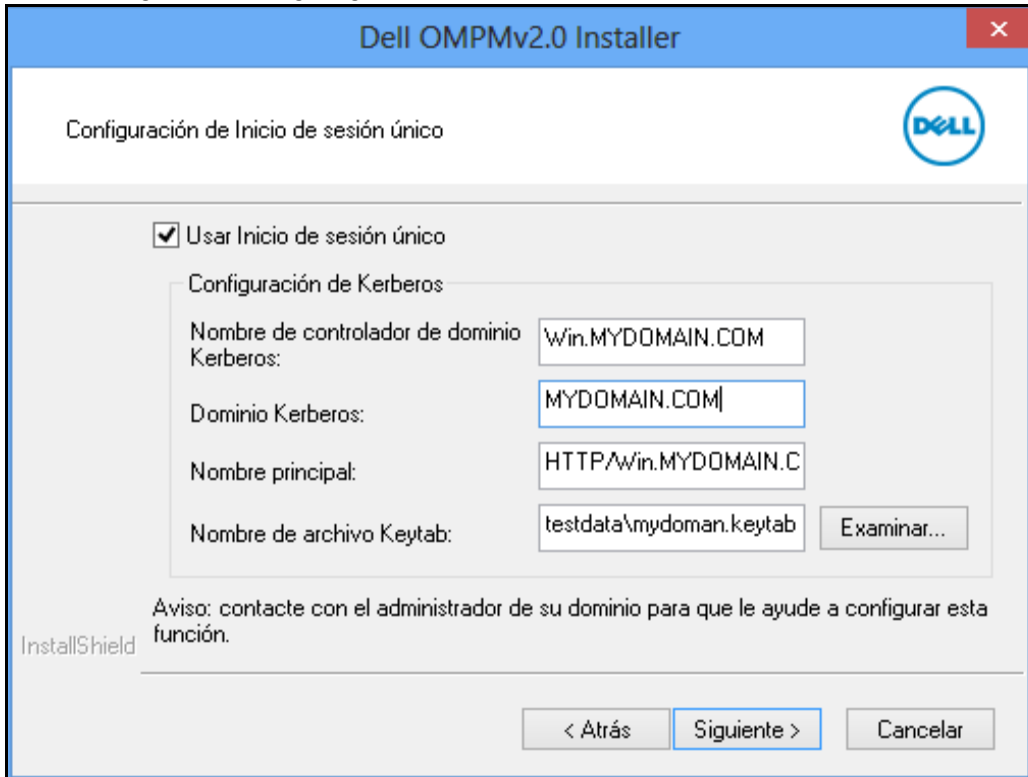
Figura 2-21. Ventana de Configuración de Integración ADS



 **NOTA:** Para obtener más detalles acerca de la configuración de la autenticación de Active Directory (AD), ver Configuración de la autenticación de Active Directory (AD).

5 Haga clic en **Siguiete>**.

Figura 2-22. Configuración de Single Sign-on

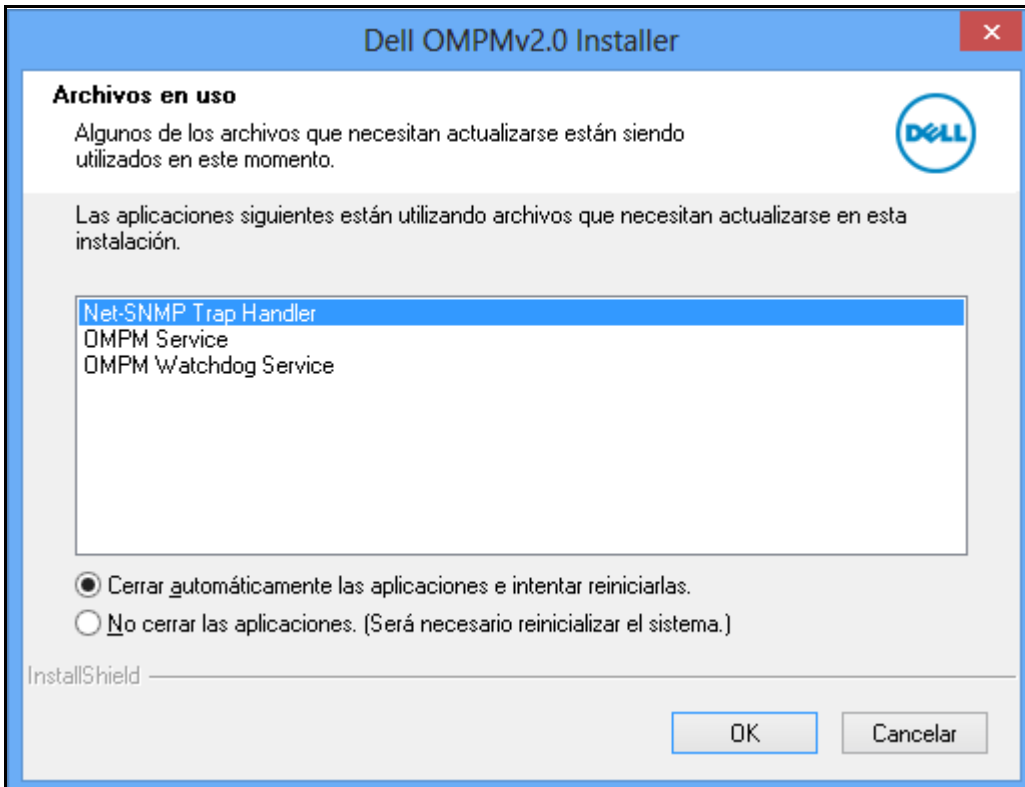


**NOTA:** Para saber más sobre la configuración de Single sign-on, vea la sección Configurar Single Sign-on.

**6** Haga clic en **Siguiente**>.

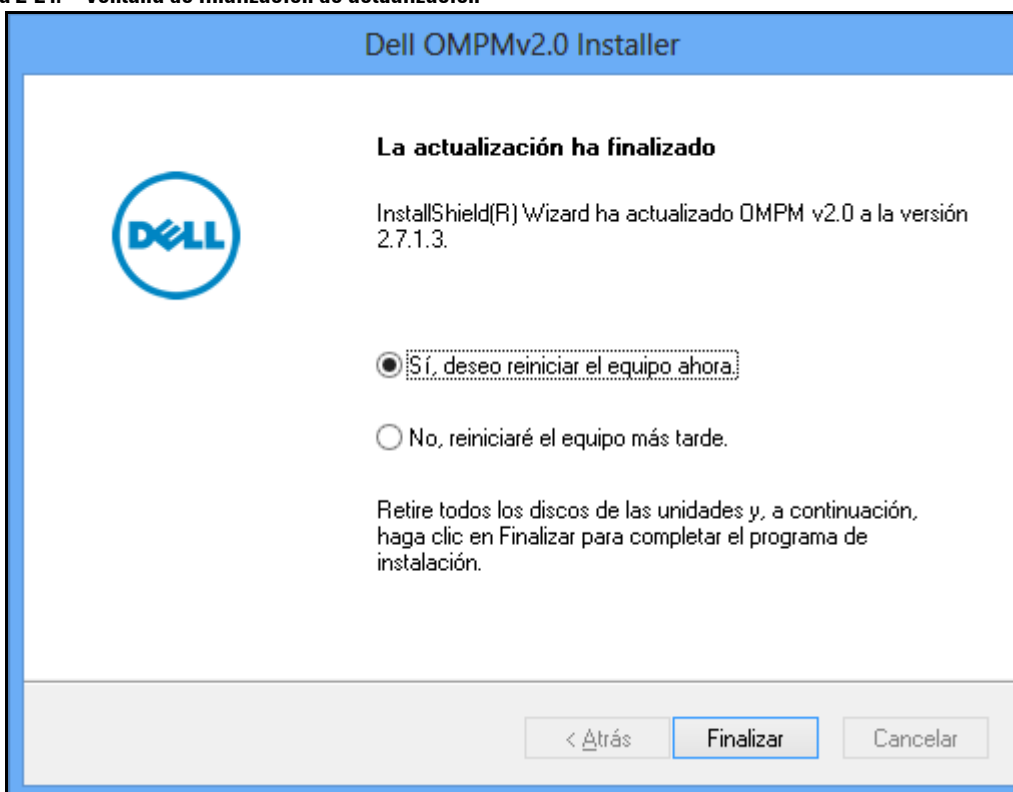
Aparece la ventana **Archivos en uso** si el servicio OPM está usando archivos que necesitan actualizarse.

Figura 2-23. Archivos en uso



- 7 En la ventana que aparece, haga clic en **Aceptar**.

Figura 2-24. Ventana de finalización de actualización




- 8 En la ventana que aparece, haga clic en **Terminar**.  
OPPM se actualizó satisfactoriamente.



## Desinstalación de OMPM

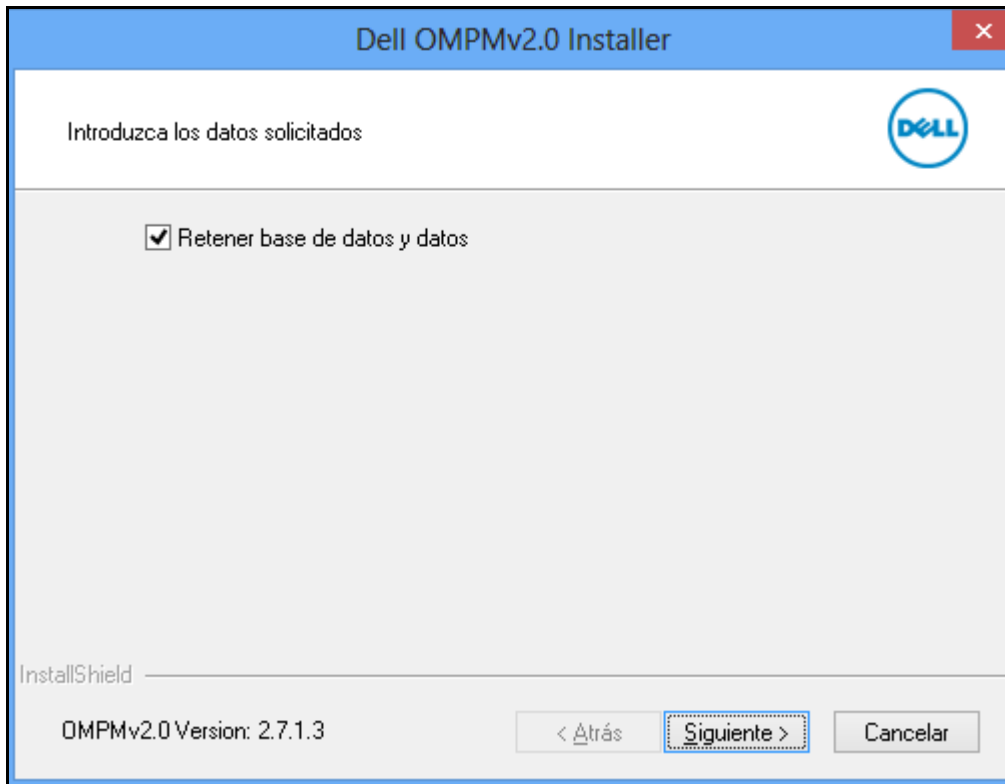
Para desinstalar OMPM desde la opción Iniciar, haga clic en **Iniciar** → **Todos los programas** → **Dell Printers** → **OpenManage Printer Manager** → **Desinstalar**.


 **NOTA:** La desinstalación de OMPM da como resultado la cancelación de la licencia, pero puede reutilizar la misma clave de licencia escribiéndola nuevamente.

Para desinstalar OMPM, realice los siguientes pasos:

- 1 Desinstale el programa usando el acceso directo de desinstalación o **Agregar/desinstalar programas**.
- 2 Siga las instrucciones de acuerdo a los mensajes en pantalla.

**Figura 2-25. Ventana de Conservación de la base de datos**



 **NOTA:** Durante la desinstalación, OMPM pregunta si la base de datos se conserva o no. Si usted decide conservar la base de datos, todos los componentes de OMPM, excepto la base de datos, serán eliminados. Si decide no conservar la base de datos, es eliminada junto con los demás componentes de OMPM.

- 3 En la ventana que aparece, seleccione la opción **Conservar la base de datos y los datos** si desea conservar la base de datos y los datos, y haga clic en **Siguiente>**.
- 4 Siga las instrucciones de acuerdo a los mensajes en pantalla.  
OMPM se desinstaló satisfactoriamente.

# Navegación

La interface OpenManagement Printer Manager (OMPM) consiste de las siguientes secciones:

- Panel de navegación
- Zona de contenido
- Panel de ayuda

Figure 3-1. Ventana de OMPM

**USUARIO: admin (Adm...)**  
Fecha: 13.06.2013 11:47:26

**Visión general**

Mostrando 14 impresoras desde **Todas las impresoras**

ESTADO ACTUAL  
 Aceptar 7.14% (1)      ADVERTENCIA 35.71% (6)      CRÍTICA 57.14% (6)

	Nombre	Modelo	Dirección IP	Ubicación	Etiqueta de servicio	Estado
<input type="checkbox"/>	7800DX	7800DX	10.255.109.245	machine	C\WK\BK1	Abajo
<input type="checkbox"/>	CS600-DRV	CS665 R2	10.255.110.254	Level Four	1PM7FG1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	Dell 7130cdn	DELL7130CDN	10.255.110.150	machine	C\WK\BK1	Advertencia
<input type="checkbox"/>	DEL0015996D5...	DELL2335DN	10.255.110.233	Level Four	1PM7FG1	Normal
<input type="checkbox"/>	DEL001599A58...	DELL1265DNF	10.255.109.215	Testlab	FN4L7S1	Advertencia
<input type="checkbox"/>	Name	DELL5330DN	10.255.110.153	Level Foueredited	2CJ7ML1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	7800DX	7800DX	10.255.110.146	machine	C\WK\BK1	Bandeja de e...
<input type="checkbox"/>	5500DN	5500DN	10.255.109.41	Level Foueredited	2CJ7ML1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	DEL001599A58...	DELL1265DNF	10.255.110.246	Testlab	3ZQTTTH1	Bandeja de e...
<input type="checkbox"/>	5500DN	5500DN	10.255.109.40	Level Foueredited	2CJ7ML1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	DELL900FAE	DELL2135CN	10.255.110.232	Testlab	2J212G1	Abajo
<input type="checkbox"/>	P-VP6000	P-VP6000	10.255.110.251	0x0_Simulator...	1PM7FG1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	DELL9C841A	DELL3115CN	10.255.109.84	Testlab	3ZQTTTH1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	PH3250	3250	10.255.11.45	IS Area	2CJ7ML1	Bandeja de e...

**HELP**

**Overview**  
You can monitor the availability and status of the printers on the network. The system retrieves the printer status via Simple Network Management Protocol (SNMP) and Hypertext Transfer Protocol (HTTP) and stores it in a local cache.

**Printer Status**  
The status of the printers is displayed in the **Status** column, as an icon to the left of the **Name** column.

## Barra de título

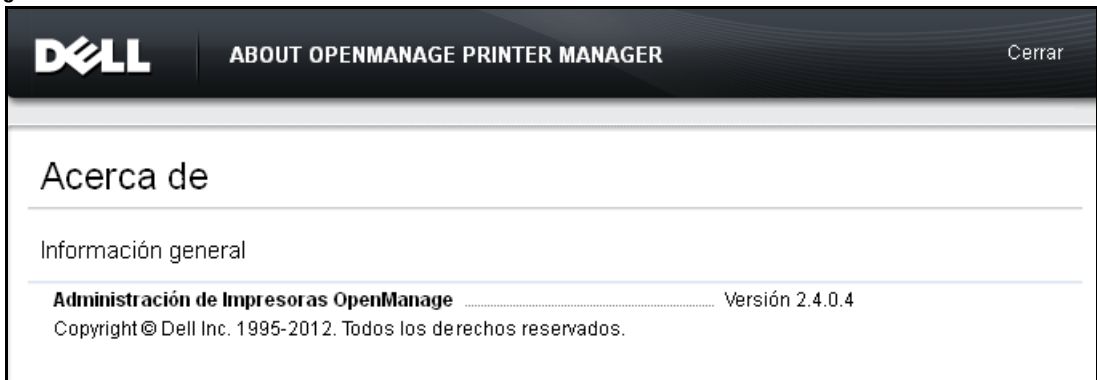
La barra de título está ubicada en la parte superior de la ventana de OMPM. Muestra el nombre de la aplicación, y las opciones **Acerca de**, **Guardar preferencias**, y **Salir de la sesión**.

**Figure 3-2. Barra de título**



- **Acerca de** Muestra la descripción general acerca de OMPM y su número de versión.

**Figure 3-3. Ventana Acerca de**



- Guarda el tamaño y la posición de la ventana principal y la lista de los widgets que están abiertos, excepto los detalles de la impresora. También guarda los ajustes de ancho y las posiciones de columnas.
- Estas preferencias guardadas se vuelven a recuperar al iniciar las sesiones posteriores. Administrar complementos - le permite agregar y eliminar complementos para características adicionales.

## Panel de navegación

El panel de navegación le permite explorar cada función de OMPM.

El panel de navegación muestra la fecha de inicio de sesión y el nombre del usuario que accede a OMPM.

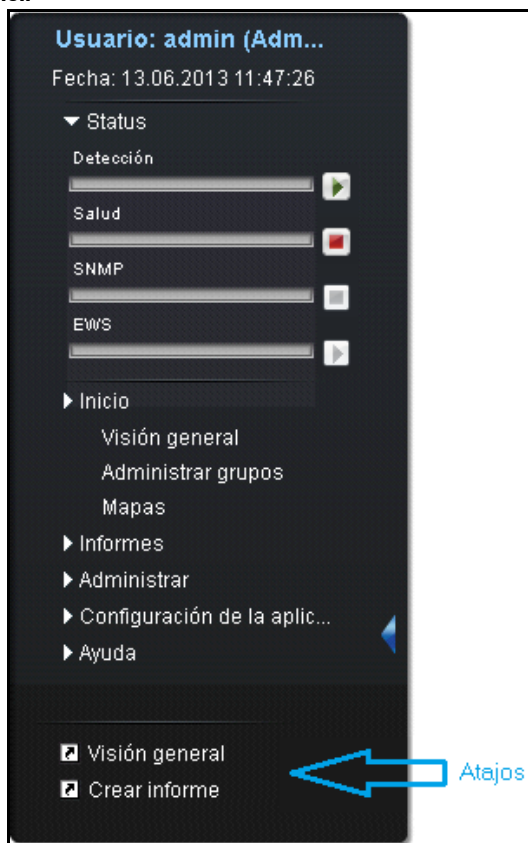
El indicador de estado muestra el estado en tiempo real de las operaciones de Discovery, Health, SNMP y EWS.

Usted puede acceder a las siguientes opciones:

	<b>Función</b>	<b>Descripción</b>
Estado	Discovery	Indicador de estado de Discovery muestra el estado de operación de Discovery.
	Health	Indicador de estado de Health muestra el estado de operación de Health.
	SNMP	Indicador de estado de SNMP muestra el estado de funcionamiento de SNMP.
	EWS	Indicador de estado de EWS muestra el estado de operación de sistemas de alerta temprana
Inicio	Visión general	Proporciona una visión general de los detalles de la impresora.
	Administrar grupos	Le permite crear grupos de impresoras y asignar impresoras a estos grupos.
Informes	Crear informes	Le permite generar informes que tienen detalles de la impresora.
Administrar	Detección	Le permite detectar impresoras en una red.
	Plantillas	Le permite cargar o actualizar plantillas.
	Conexiones	Le permite configurar y actualizar parámetros de SNMP y Servidor Web Incorporado (EWS).
	Actualización	Le permite cargar o actualizar la herramienta de firmware.

	<b>Función</b>	<b>Descripción</b>
Configuración de la aplicación	Alertas	Le permite enviar mensajes de correo electrónico a administradores o usuarios acerca de eventos relacionados con impresoras.
	Configuración	Le permite copiar y configurar parámetros de impresoras.
	Programaciones	Detalla el estado de los procesos programados.
	Registros	Le permite hacer seguimiento al usuario y a las acciones del usuario.
	Usuarios	Lista de datos de los usuarios de OMPM y usuarios de AD autenticado usar OMPM.
	Limpieza de base de datos	Le permite remover datos no deseados desde la base de datos.
	Copia de respaldo de base de datos	Le permite guardar la copia de respaldo de la base de datos.
Ayuda	Administrar complementos	le permite agregar y eliminar complementos para características adicionales.
	Guía del usuario	Muestra ayuda contextual.
	Licencia	Proporciona los detalles de la licencia y contiene una provisión para introducir la clave de licencia.

**Figure 3-4. Panel de navegación**




## Ocultar y mostrar el panel de navegación

En el panel de navegación, haga clic en el botón de flecha en el lado derecho para ocultar o mostrar las opciones de navegación. Al ocultar el panel de navegación se aumenta la zona de trabajo del panel de contenido.

## Accesos directos

Usted puede crear o eliminar accesos directos para funciones que podría utilizar frecuentemente. Para crear un acceso directo, seleccione la función de su preferencia desde el menú principal y arrástrelo y suéltelo en el panel de accesos directos en la parte inferior del panel de navegación.

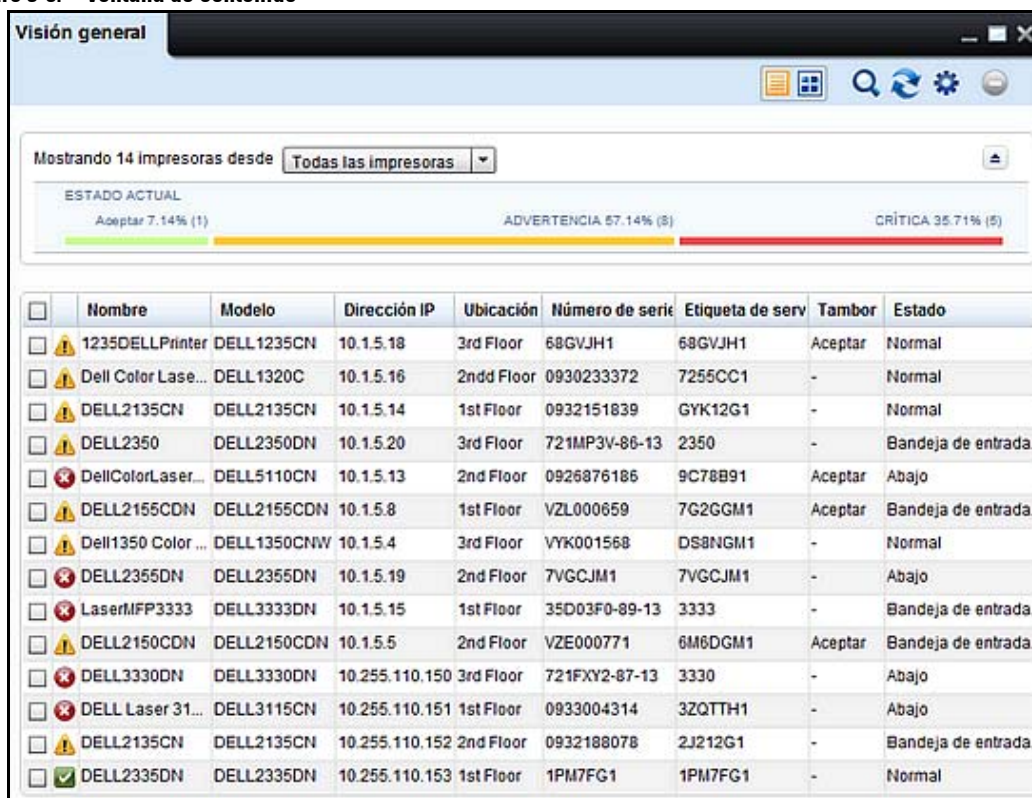
Para eliminar los accesos directos, seleccione la función desde el panel de accesos directos, haga clic derecho y seleccione **Eliminar acceso directo** desde el menú. Con esto se elimina la función seleccionada desde el panel de accesos directos.

 **NOTA:** Puede crear un máximo de siete accesos directos en el panel de navegación.

## Zona de contenido

La zona de contenido es el espacio de trabajo que muestra el contenido de la función seleccionada en el panel de navegación.

**Figure 3-5. Ventana de contenido**



<input type="checkbox"/>	Nombre	Modelo	Dirección IP	Ubicación	Número de serie	Etiqueta de serv	Tambor	Estado
<input type="checkbox"/>	1235DELLPrinter	DELL1235CN	10.1.5.18	3rd Floor	68GVJH1	68GVJH1	Aceptar	Normal
<input type="checkbox"/>	Dell Color Lase...	DELL1320C	10.1.5.16	2ndd Floor	0930233372	7255CC1	-	Normal
<input type="checkbox"/>	DELL2135CN	DELL2135CN	10.1.5.14	1st Floor	0932151839	GYK12G1	-	Normal
<input type="checkbox"/>	DELL2350	DELL2350DN	10.1.5.20	3rd Floor	721MP3V-86-13	2350	-	Bandeja de entrada..
<input type="checkbox"/>	DellColorLaser...	DELL5110CN	10.1.5.13	2nd Floor	0926876186	9C78B91	Aceptar	Abajo
<input type="checkbox"/>	DELL2155CDN	DELL2155CDN	10.1.5.8	1st Floor	VZL000659	7G2GGM1	Aceptar	Bandeja de entrada..
<input type="checkbox"/>	Dell1350 Color ...	DELL1350CNW	10.1.5.4	3rd Floor	VYK001568	DS8NGM1	-	Normal
<input type="checkbox"/>	DELL2355DN	DELL2355DN	10.1.5.19	2nd Floor	7VGCJM1	7VGCJM1	-	Abajo
<input type="checkbox"/>	LaserMFP3333	DELL3333DN	10.1.5.15	1st Floor	35D03F0-89-13	3333	-	Bandeja de entrada..
<input type="checkbox"/>	DELL2150CDN	DELL2150CDN	10.1.5.5	2nd Floor	VZE000771	6M6DGM1	Aceptar	Bandeja de entrada..
<input type="checkbox"/>	DELL3330DN	DELL3330DN	10.255.110.150	3rd Floor	721FX2-87-13	3330	-	Abajo
<input type="checkbox"/>	DELL Laser 31...	DELL3115CN	10.255.110.151	1st Floor	0933004314	3ZQTTH1	-	Abajo
<input type="checkbox"/>	DELL2135CN	DELL2135CN	10.255.110.152	2nd Floor	0932188078	2J212G1	-	Bandeja de entrada..
<input checked="" type="checkbox"/>	DELL2335DN	DELL2335DN	10.255.110.153	1st Floor	1PM7FG1	1PM7FG1	-	Normal



Figure 3-6. Ventana de esquema

The screenshot displays four panels from the OPM software interface:

- Overview:** Shows printer status with a progress bar and a table of 14 printers.
- Manage Groups:** Lists printer groups such as Color Groups, Mono Groups, and All Printers Groups.
- Create Report:** Allows generating reports for consumable usage, with options for group or printer, date range, and save type (PDF).
- Discovery:** Configures SNMP community name and IP address for discovery.

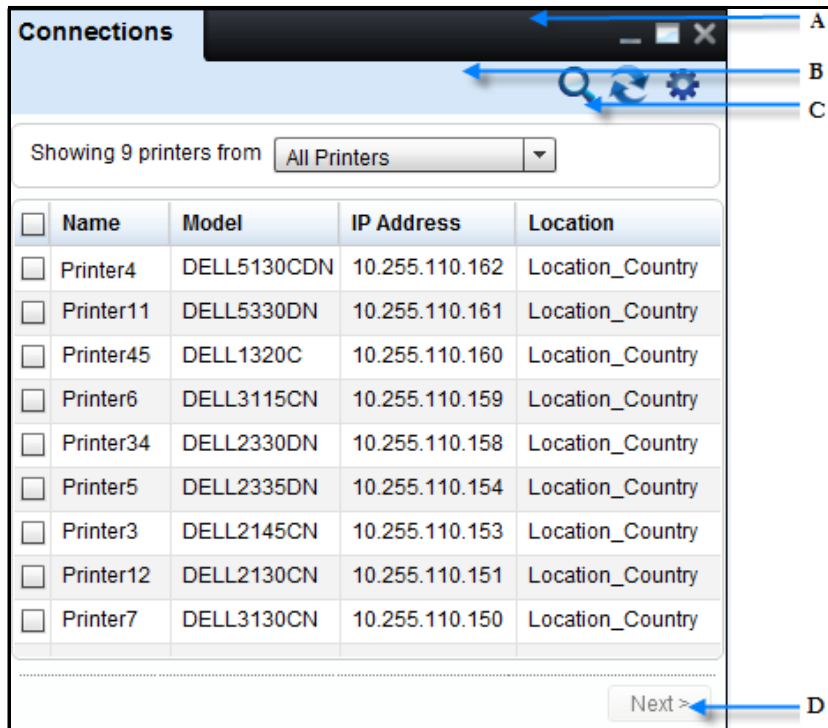
Name	Model	IP Address	Location	Service Ta	Stat
Name	DELL533...	192.168.1...	Location ...	2CJ7ML1	Offlin
De   2145...	DELL214...	192.168.1...	1st Floor	GGMXJH1	Nom
7130Prof...	DELL713...	172.17.1.1	Location	CXWKGK1	Dow
21452253	DELL214...	172.16.21...	3rd Floor	R214520...	Nom

La ventana **Visión general** es el panel de contenido predeterminado que se muestra cuando usted inicia sesión en OPM.

Las siguientes opciones se muestran en la parte superior de la ventana de contenido que le ayuda a administrar la ventana:

- **Minimizar:** Minimiza el panel de contenido activo a la barra de tareas de OMPM.  
Para restablecer el panel, haga clic en la barra de tareas de OMPM.
- **Maximizar:** Maximiza el panel de contenido activo para llenar la zona de contenido.  
Para restablecer el panel al tamaño anterior, haga clic en el botón **Restablecer**.
- **Cerrar:** Cierra el panel de contenido activo.
- **Mosaico o Cascada:** Ayuda a disponer las ventanas abiertas actualmente en disposición mosaico o cascada. Para mosaico o cascada, haga clic derecho en el dintel de la ventana y seleccione **Mosaico** o **Cascada** desde el menú.

**Figure 3-7. Estructura de la ventana**

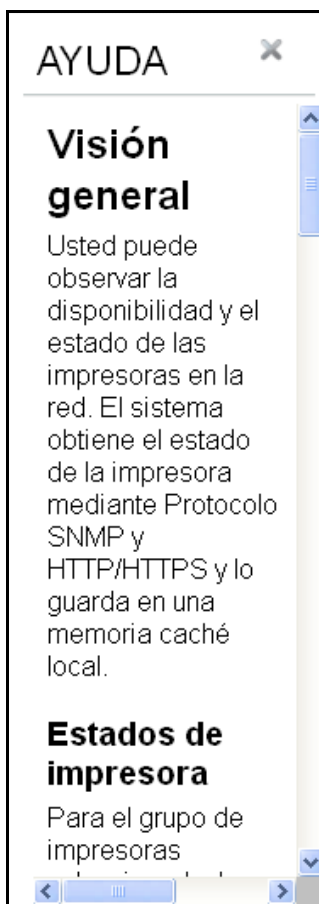


<b>Elemento</b>	<b>Descripción</b>
A: Dintel de la ventana	Indica el dintel del panel de contenido activo.
B: Pestaña azul	Indica la pestaña con opciones de ventana.
C: Opciones de ventana	Indica las opciones para realizar una tarea particular.
D: Botón de comando	Indica el botón rectangular que inicia una acción.

## Panel de ayuda

El panel de **Ayuda** muestra una lista de temas de ayuda. Haga clic en el tema deseado para ver el contenido de ayuda.

**Figure 3-8. Panel de ayuda**



Este panel muestra ayuda contextual correspondiente a la funcionalidad que se muestra en la zona de contenido.

## Indicador de estado

La función de indicador de estado te permite ver el estado de las operaciones de Discovery, Health, SNMP y EWS.

En el panel de navegación, puedes ver el progreso de las operaciones. Si eres un usuario con privilegios administrativos, puedes iniciar y detener una operación.

En el panel de navegación, haga clic en **Estado** para ver el indicador de estado.

**Figure 4-1. Indicador de estado**

The screenshot shows the Dell OpenManage Printer Manager interface. The top navigation bar includes the Dell logo, 'OPENMANAGE™ PRINTER MANAGER', and user options: 'Acerca de', 'Guardar preferencias', and 'Salir de la sesión'. The left sidebar shows the user 'admin (Adm...)' and a navigation menu with sections like 'Inicio', 'Informes', 'Administrar', and 'Ayuda'. The main content area is titled 'Visión general' and displays a status overview for 14 printers. A progress bar shows the following status distribution: Aceptar 7.14% (1), ADVERTENCIA 35.71% (5), and CRÍTICA 57.14% (8). Below this is a table of printer details.




	Nombre	Modelo	Dirección IP	Ubicación	Etiqueta de servicio	Estado
<input type="checkbox"/>	7800DX	7800DX	10.255.109.245	machine	C\WK\BK1	Abajo
<input type="checkbox"/>	CS600-DRV	CS665 R2	10.255.110.254	Level Four	1PM7FG1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	Dell 7130cdn	DELL7130CDN	10.255.110.150	machine	C\WK\BK1	Advertencia
<input type="checkbox"/>	DEL0015996D5...	DELL2335DN	10.255.110.233	Level Four	1PM7FG1	Normal
<input type="checkbox"/>	DEL001599A58...	DELL1265DNF	10.255.109.215	Testlab	FN4L7S1	Advertencia
<input type="checkbox"/>	Name	DELL5330DN	10.255.110.153	Level Fouedited	2CJ7ML1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	7800DX	7800DX	10.255.110.146	machine	C\WK\BK1	Bandeja de e...
<input type="checkbox"/>	5500DN	5500DN	10.255.109.41	Level Fouedited	2CJ7ML1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	DEL001599A58...	DELL1265DNF	10.255.110.246	Testlab	3ZQTTTH1	Bandeja de e...
<input type="checkbox"/>	5500DN	5500DN	10.255.109.40	Level Fouedited	2CJ7ML1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	DELL900FAE	DELL2135CN	10.255.110.232	Testlab	2J212G1	Abajo
<input type="checkbox"/>	P-VP6000	P-VP6000	10.255.110.251	600_Simulator...	1PM7FG1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	DELL9C841A	DELL3115CN	10.255.109.84	Testlab	3ZQTTTH1	Fuera de línea
<input type="checkbox"/>	PH3250	3250	10.255.11.45	IS Area	2CJ7ML1	Bandeja de e...




On the right side of the interface, there is a 'HELP' window with an 'Overview' section. The text in the help window reads: 'You can monitor the availability and status of the printers on the network. The system retrieves the printer status via Simple Network Management Protocol (SNMP) and Hypertext Transfer Protocol (HTTP) and stores it in a local cache.' Below this is a 'Printer Status' section which states: 'The status of the printers is displayed in the Status column, as an icon to the left of the Name column.'


Pase el ratón por encima del nombre de la operación o de la barra de progreso para conocer el porcentaje del grado de avance de la operación.

Para obtener una descripción detallada del estado de las operaciones, haga clic en el nombre de la operación en el panel de navegación y esto le llevará al asistente de estado.

 **NOTA:** Al hacer clic en el botón de inicio de Discovery, aparecerá la pantalla del Discovery widget.

La operación se encuentra en un estado de suspensión si el icono de estado cambia a verde. Haga clic en el icono de inicio  al lado de la barra de progreso de la operación para iniciarla. Cuando se inicia una operación, el icono de inicio se vuelve gris  lo que indica que la acción se está procesando y que la operación se está 'iniciando'. Usted no podrá realizar acciones en este estado. Su operación está activa o está en ejecución cuando el icono de estado se vuelve rojo  .

La operación se encuentra en un estado activo cuando el icono de estado se vuelve rojo. Haga clic en el icono de detención  al lado de la barra de progreso de la operación para detenerla. Cuando se detiene la operación, el icono de detención se vuelve gris  lo que indica que su acción se está procesando y que la operación se está 'deteniendo'. Usted no podrá realizar acciones en este estado. Su operación se suspende o se ha detenido cuando el icono de estado se pone verde  .

 **NOTA:** Los usuarios con privilegios administrativos pueden realizar las operaciones de inicio y paralización, mientras que los usuarios sin privilegios administrativos sólo pueden ver el estado de las operaciones.


 **NOTA:** La interrupción de una operación puede tardar unos minutos.

Figure 4-2. El indicador de estados de funcionamiento, inactivos, y reposo

The screenshot displays the Dell OpenManage Printer Manager interface. The top navigation bar includes the Dell logo, 'OPENMANAGE™ PRINTER MANAGER', and user options: 'Acerca de', 'Guardar preferencias', and 'Salir de la sesión'. The user is logged in as 'admin (Adm...)' on '13.06.2013 11:47:26'.

The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Inicio
  - Visión general
  - Administrar grupos
  - Mapas
- Informes
- Administrar
- Configuración de la aplic...
- Ayuda

The main content area is titled 'Estado' and features a refresh button. It displays four status sections: 'Detección', 'Salud', 'SNMP', and 'EWS'. Each section shows a progress bar and a table of device status.

**Detección**  
 Estado: **92%** 13/14 dispositivos Tiempo restante: 1 min 1 sec

Dirección IP	Descripción	Fecha
✓	Se ha finalizado la consulta de dispositivos 13/14.	Thu Jun 13 11:56:08 2013
✓	Encuesta de detección completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Encuesta de detección completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Encuesta de detección completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Los detalles de detección del dispositivo han sido encontrados exitosamente.	Thu Jun 13 11:55:46 2013

**Salud**

Dirección IP	Descripción	Fecha
✓	Se ha finalizado la consulta de dispositivos 13/14.	Thu Jun 13 11:56:08 2013
✓	Encuesta de salud completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Encuesta de salud completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Encuesta de salud completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Los detalles de salud del dispositivo han sido encontrados exitosamente.	Thu Jun 13 11:55:46 2013

**SNMP**

Dirección IP	Descripción	Fecha
✓	Se ha finalizado la consulta de dispositivos 13/14.	Thu Jun 13 11:56:08 2013
✓	Encuesta de SNMP completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Encuesta de SNMP completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Encuesta de SNMP completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Los detalles de SNMP del dispositivo han sido encontrados exitosamente.	Thu Jun 13 11:55:46 2013

**EWS**

Dirección IP	Descripción	Fecha
✓	Se ha finalizado la consulta de dispositivos 13/14.	Thu Jun 13 11:56:08 2013
✓	Encuesta de EWS completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Encuesta de EWS completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Encuesta de EWS completa para este dispositivo.	Thu Jun 13 11:55:46 2013
✓	Los detalles de EWS del dispositivo han sido encontrados exitosamente.	Thu Jun 13 11:55:46 2013

At the bottom left of the interface, there are links for 'Visión general' and 'Crear informe'.

## Widget para el Monitoreo de Estado

El widget de Estado permite al usuario explorar el estado especificado de las operaciones.

En el widget de estado se puede ver el progreso de la operación en términos de porcentaje, número de dispositivos completados y el tiempo restante para el estado de Discovery, Health, SNMP y EWS. El tiempo restante se muestra en formato HH: MM: SS.

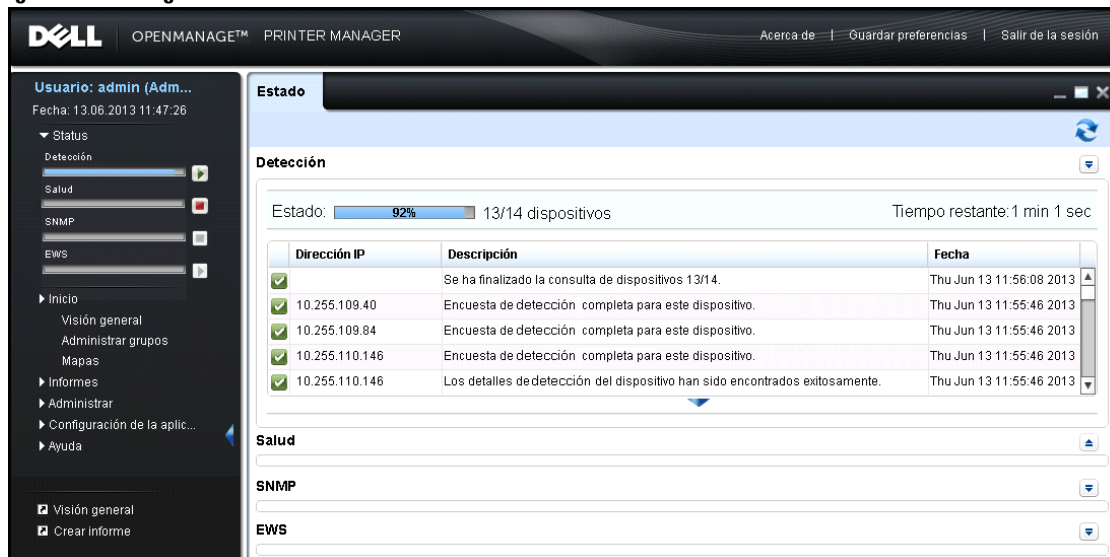
La información de estado se actualiza automáticamente cada 30 segundos. También puedes

Actualizar el estado en cualquier momento haciendo clic en el icono Actualizar.

Al hacer clic en la etiqueta de una operación, el asistente de estado se abre y el grupo correspondiente se expande mostrando un número predeterminado de filas.

Si usted quiere aumentar el área de la cuadrícula de datos, haga clic en el icono de la flecha ▼ para expandir el acordeón. Haga clic en el icono de la flecha ▲ para llevar el acordeón de nuevo a su altura predeterminada


Figure 4-3. Widget de estado






La tabla de datos muestra los siguientes campos:

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Mensaje Categoría	Muestra un icono sobre la base de la descripción del mensaje.
Dirección IP	Muestra una lista de direcciones IP escaneadas.
Descripción	Muestra información, errores o advertencias.
Fecha	Muestra la fecha y hora en que la actividad ha tenido lugar.

 **NOTA:** Si se produce una superposición de las operaciones, por ejemplo, las operaciones de Discovery y Health se encuentran en marcha, el tiempo restante y el número de nodos se vuelve a estimar durante el curso de la operación.

 **NOTA:** No es posible guardar las preferencias para este widget.



## Visión general

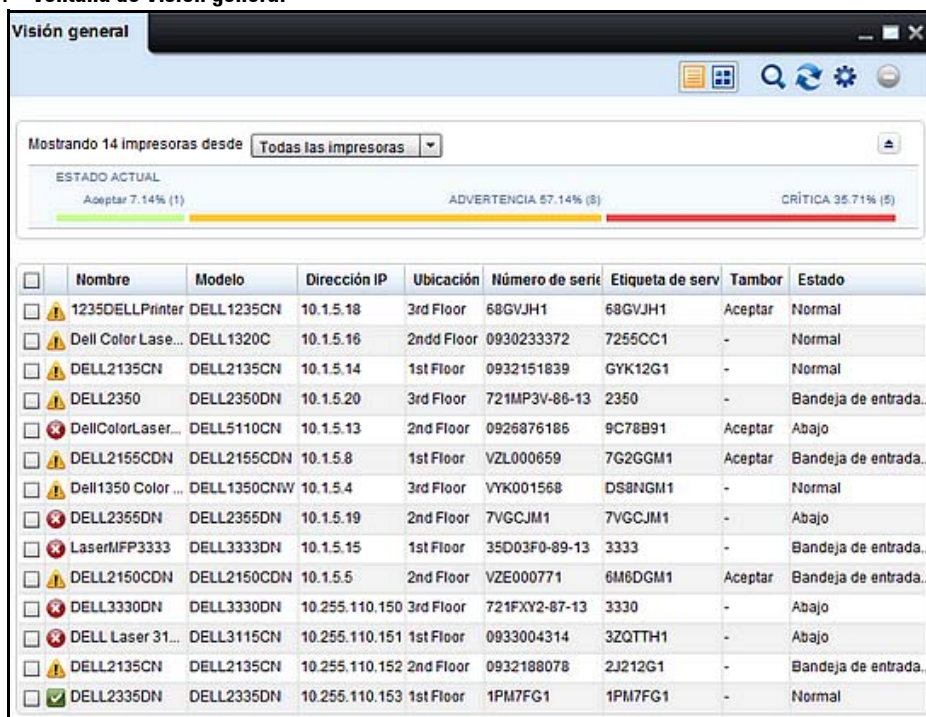
Usted puede observar la disponibilidad y el estado de las impresoras en la red. El sistema obtiene el estado de la impresora mediante Protocolo SNMP y HTTP/HTTPS y lo guarda en una memoria caché local.

# Visualización del estado de la impresora

Para ver el estado de la impresora, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel Navegación, haga clic en Inicio → Visión general.

Figura 5-1. Ventana de Visión general



## Campo

## Descripción

Nombre

Indica el nombre de la impresora en un grupo.

Modelo

Indica el número de modelo de la impresora.


Dirección IP

Indica la dirección IP de la impresora.

Ubicación

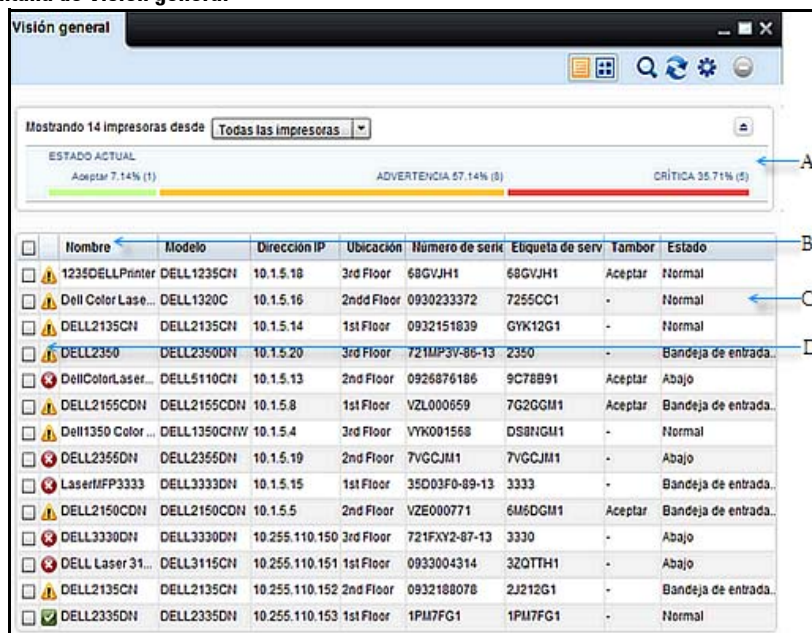
Indica la ubicación de la impresora en una red.

Campo	Descripción
Etiqueta de servicio	Indica la etiqueta de servicio de la impresora.
Estado	Indica el estado de la impresora y los niveles de consumibles de la impresora en una red.

 **NOTA:** Ver Configuración para obtener más información.

- En la ventana que aparece, seleccione el grupo de impresoras.  
Se muestran las impresoras que pertenecen al grupo seleccionado.

**Figura 5-2. Ventana de Visión general**



Mostrando 14 impresoras desde **Todas las impresoras**

ESTADO ACTUAL

Aceptar 7.14% (1)      ADVERTENCIA 57.14% (8)      CRÍTICA 35.71% (5)




	Nombre	Modelo	Dirección IP	Ubicación	Numero de serik	Etiqueta de serv	Tambor	Estado
<input type="checkbox"/>	1235DELLPrinter	DELL1235CN	10.1.5.18	3rd Floor	68GVJH1	68GVJH1	Aceptar	Normal
<input type="checkbox"/>	Dell Color Lase...	DELL1320C	10.1.5.16	2ndd Floor	0930233372	7255CC1	-	Normal
<input type="checkbox"/>	DELL2135CN	DELL2135CN	10.1.5.14	1st Floor	0932151039	GYK12G1	-	Normal
<input type="checkbox"/>	DELL2350	DELL2350DN	10.1.5.20	3rd Floor	721MP3V-86-13	2350	-	Bandeja de entrada.
<input type="checkbox"/>	DellColorLaser...	DELL5110CN	10.1.5.13	2nd Floor	0926876186	9C78B91	Aceptar	Abajo
<input type="checkbox"/>	DELL2155CDN	DELL2155CDN	10.1.5.8	1st Floor	VZL000559	7G2GGM1	Aceptar	Bandeja de entrada.
<input type="checkbox"/>	Dell1350 Color ...	DELL1350CNV	10.1.5.4	3rd Floor	VYK001568	DS8NGM1	-	Normal
<input type="checkbox"/>	DELL2355DN	DELL2355DN	10.1.5.19	2nd Floor	7VGCJM1	7VGCJM1	-	Abajo
<input type="checkbox"/>	LaserMFP3333	DELL3333DN	10.1.5.15	1st Floor	35003F0-89-13	3333	-	Bandeja de entrada.
<input type="checkbox"/>	DELL2150CDN	DELL2150CDN	10.1.5.5	2nd Floor	VZE000771	6M6DGM1	Aceptar	Bandeja de entrada.
<input type="checkbox"/>	DELL3330DN	DELL3330DN	10.255.110.150	3rd Floor	721FXV2-87-13	3330	-	Abajo
<input type="checkbox"/>	DELL Laser 31...	DELL3115CN	10.255.110.151	1st Floor	0933004314	32QTH1	-	Abajo
<input type="checkbox"/>	DELL2135CN	DELL2135CN	10.255.110.152	2nd Floor	0932188078	2J212G1	-	Bandeja de entrada.
<input type="checkbox"/>	DELL2335DN	DELL2335DN	10.255.110.153	1st Floor	1PM7FG1	1PM7FG1	-	Normal

Elemento	Descripción
A: Barra de estado	Indica la severidad del estado de la impresora.
B: Columna de nombre	Indica el nombre de las impresoras.
C: Columna de estado	Indica las razones del estado de la impresora.
D: Ícono de estado	Indica el estado de las impresoras.

 **NOTA:** En la **Vista de lista**, puede hacer clic en los encabezados para ordenar.


## Estados de impresora


Para el grupo de impresoras seleccionado, la barra de estado muestra el porcentaje (%) de impresoras caen en los siguientes estados de impresora:

- **OK** (buena condición/ )
- **Advertencia** (Advertencia/ )
- **Crítico** (Crítico/ )

Una impresora se categoriza en los estados rojo, amarillo o verde según el siguiente criterio:

- Rojo:
  - No puede imprimir (la impresora está fuera de línea, indicando que la impresora no está lista para imprimir)
  - No hay conexión (no se pudo hacer ping a la impresora durante la última sesión de interrogación)
  - La impresora está fuera de servicio (la impresora está apagada, fallo en hardware, fallo en software, etc.)
- Amarillo: Puede imprimir. Por lo menos un consumible (C, M, Y, K, Tambor, Fusor, Rodillo, bandeja de entrada de papel) está bajo el nivel mínimo
- Verde: Puede imprimir (no hay errores en la impresora)

 **NOTA:** Usted puede ocultar el estado de la barra de estado de la impresora si fuera necesario.

 **NOTA:** En el caso de múltiples impresoras de tambor, el estado de impresora depende del nivel de todos los tambores. Esto es, solamente si los niveles de todos los tambores están sobre el umbral, el estado de la impresora aparece de color verde.


## Operación

En la esquina superior derecha de la ventana **Visión general**, se muestran los siguientes botones:

- Vista de lista
- Vista en mosaico
- Buscar
- Actualizar
- Configuración
- Quitar

### Vista de lista

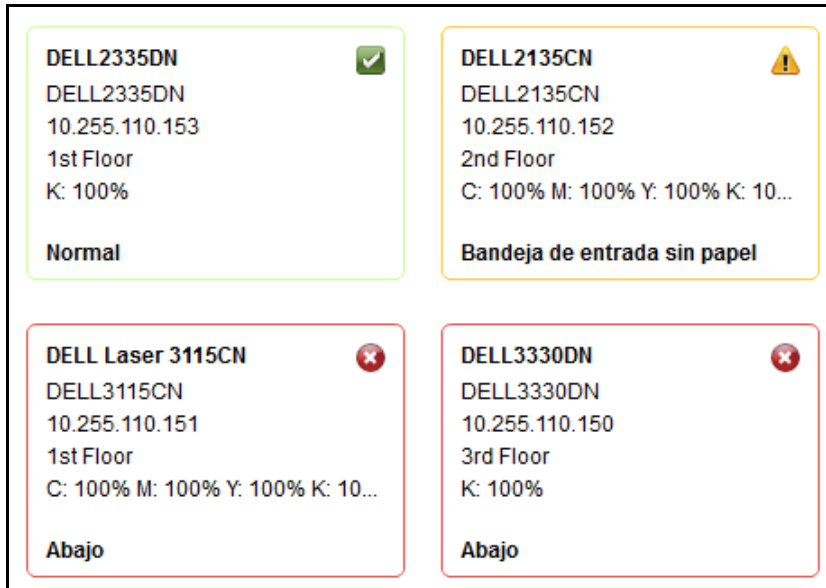
Esta es la vista predeterminada que muestra los parámetros de la impresora en forma de lista. Usted puede seleccionar los parámetros a visualizar en la **Vista de lista**.


 **NOTA:** Ver Configuración para obtener más información.

### Vista en mosaico

Los parámetros de la impresora se muestran en forma de mosaicos. Esta vista muestra el mismo contenido que la **Vista de lista**.

Figura 5-3. Vista en mosaico




 **NOTA:** El guión '-' en la Figura 5-3 indica que el valor no está disponible o bien la impresora está retornando un valor negativo indefinido. El valor no está disponible cuando una impresora es monocromática o falta el respectivo tóner.

## Buscar

Puede buscar información relacionada con las impresoras en la red introduciendo la palabra clave relevante en el campo **Buscar** y presionando luego **Intro** en el teclado. La búsqueda puede realizarse para todas las columnas disponibles en la ventana **Visión general de la Configuración**.

## Actualizar

Usted puede actualizar la página con los cambios recientes efectuados haciendo clic en **Actualizar**. El intervalo de actualización predeterminado es un minuto. Puede cambiar el intervalo de actualización predeterminado en el campo **Intervalo de actualización de interfaz de usuario**, en la ventana **Configuración de impresora**.

 **NOTA:** Ver Configuración para obtener más información.



## Configuración

La **Configuración** le permite personalizar la **Vista de lista** seleccionando los parámetros de la impresora que se muestran en la ventana **Visión general**.

La **Configuración** también le permite ajustar el intervalo de actualización para OMPM. Siguiendo el intervalo definido, OMPM interroga al servidor, obtiene información sobre las impresoras, y la muestra en la ventana **Visión general**.



**NOTA:** Mostrar columnas de Configuración de impresora es aplicable solamente a Vista de lista.

## Quitar

Puede quitar impresoras desde la administración de OMPM utilizando **Quitar**. El botón **Quitar** está habilitado solamente si una o más impresoras están seleccionadas.

Una vez que quita las impresoras, las impresoras y los datos asociados de las impresoras son eliminadas del sistema.



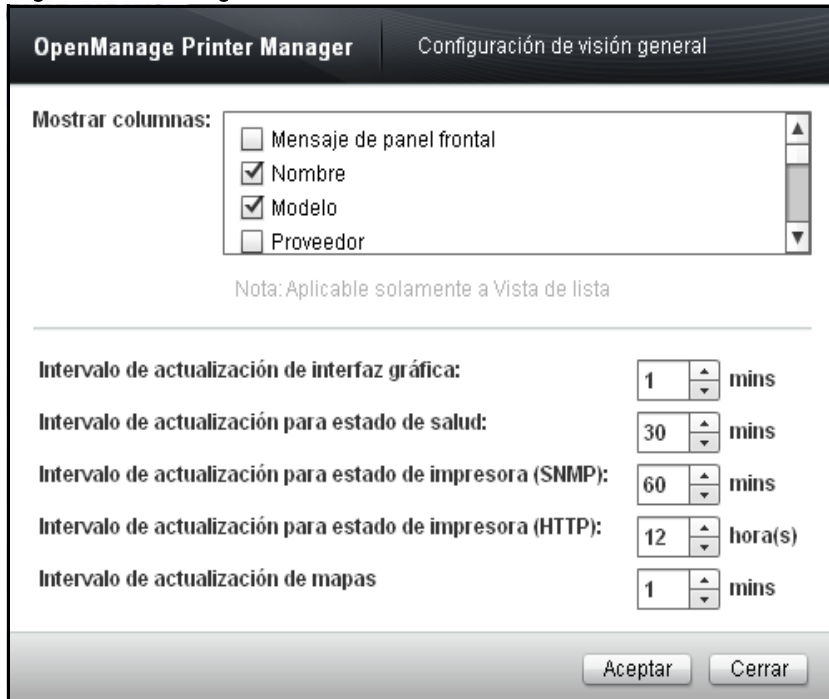
**NOTA:** Solamente un usuario con privilegios administrativos tiene el acceso para quitar las impresoras.

## Personalización de columnas en la Visión general

Para personalizar las columnas en la Visión general, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana *Visión general*, haga clic en *Configuración*.

Figura 5-4. Configuración de visión general



- 2 En la ventana que aparece, desde el cuadro de grupo *Mostrar columnas*, seleccione los parámetros que se mostrarán en la *Vista de lista* y haga clic en *Aceptar*.

## Personalización de los ciclos de interrogación

La monitorización de las impresora involucra tres ciclos de interrogación, denominados Condición, Estado SNMP y Estado HTTP. Los parámetros de la impresora, tales como el estado de la impresora, el número de páginas y los parámetros de nivel de suministros varían frecuentemente. Estos parámetros son consultados durante el ciclo de interrogación de la Condición y son muy importantes para comprender el grado de preparación para impresión de los dispositivos observados.

Los parámetros tales como el estado de la bandeja, la configuración de la red y la configuración de la impresora no varían frecuentemente. Estos últimos parámetros son consultados durante el ciclo de interrogación de estado.

Como se muestra en la Figura 5-4, definimos los intervalos para los tres ciclos de interrogación. La duración del ciclo depende del número de impresoras controladas.

Para personalizar los ciclos de interrogación, realice los siguientes pasos:

- 1** En la ventana **Visión general**, haga clic en **Configuración**.
- 2** En la ventana que aparece, introduzca información en los siguientes campos:
  - a** En el campo **Intervalo de actualización de la interfaz de usuario**, configure el intervalo de actualización de la interfaz de usuario.
  - b** En el campo **Intervalo de actualización para la condición de la impresora**, configure el intervalo de actualización para el ciclo de condición de la impresora.
  - c** En el campo **Intervalo de actualización para el estado de la impresora (SNMP)**, configure el intervalo de actualización para el ciclo de estado de la impresora a través de SNMP.
  - d** En el campo **Intervalo de actualización para el estado de la impresora (HTTP)**, configure el intervalo de actualización para el ciclo de estado de la impresora a través de HTTP.
  - e** En el campo **Intervalo de actualización de mapas**, establecer el intervalo de actualización de mapas.
- 3** Haga clic en **Aceptar**.

# Detalles de la impresora

La función de **Visión general** le ayuda a visualizar y modificar los detalles de impresora para las impresoras en una red.

## Visualización y modificación de los detalles de la impresora

Para visualizar y modificar los detalles de la impresora, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana **Visión general**, haga clic en el nombre de la impresora que desea visualizar o modificar.
- 2 En la ventana que aparece, introduzca o modifique la información en los campos necesarios y haga clic en **Aplicar**.



**NOTA:** Cuando se modifiquen los detalles de la impresora en OMPM, las credenciales como el nombre y contraseña de inicio de sesión en el Servidor web incorporado (EWS), y la comunidad de escritura SNMP tienen que configurarse exactamente igual que en la impresora EWS.

## Descripción de los campos

Esta sección proporciona detalles de los campos que se describen bajo las diversas pestañas de detalles de la impresora.

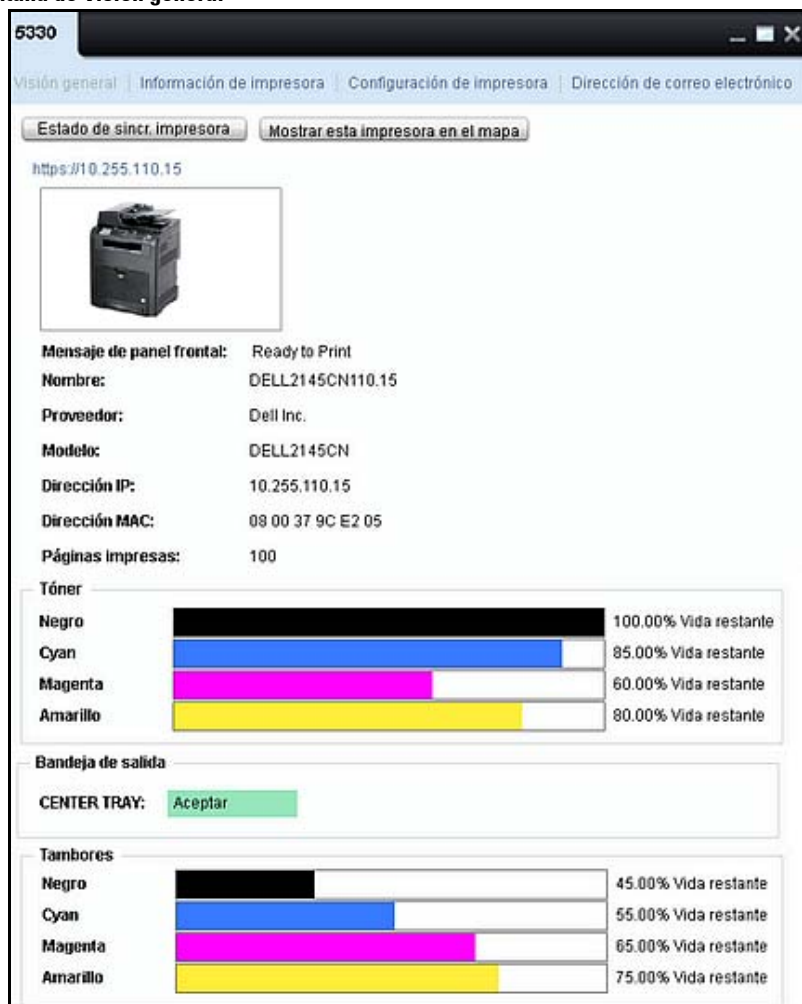
Las siguientes pestañas se muestran en la ventana de detalles de la impresora:

- Visión general
- Información de impresora
- Configuración de impresora
- Dirección de correo electrónico
- Configuración de red
- Consumibles
- Misceláneos

## Visión general

Esta ventana proporciona información básica sobre la impresora, junto con una visión general de los suministros y consumibles de la impresora.

Figura 5-5. Ventana de Visión general




5330

Visión general | Información de impresora | Configuración de impresora | Dirección de correo electrónico

Estado de síncr. impresora | Mostrar esta impresora en el mapa

https://10.255.110.15



**Mensaje de panel frontal:** Ready to Print

**Nombre:** DELL2145CN110.15

**Proveedor:** Dell Inc.




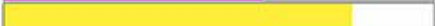
**Modelo:** DELL2145CN

**Dirección IP:** 10.255.110.15

**Dirección MAC:** 08 00 37 9C E2 05

**Páginas impresas:** 100




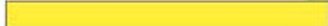
**Tóner**

Negro		100.00% Vida restante
Cyan		85.00% Vida restante
Magenta		60.00% Vida restante
Amarillo		80.00% Vida restante

**Bandeja de salida**

CENTER TRAY:

**Tambores**

Negro		45.00% Vida restante
Cyan		55.00% Vida restante
Magenta		65.00% Vida restante
Amarillo		75.00% Vida restante

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Estado/nombre de la luz del panel frontal	Indica el estado de la impresora.
Nombre	Indica el nombre de la impresora.
Fabricante	Indica el nombre del fabricante de la impresora.
Modelo	Indica el nombre del modelo de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Dirección MAC	Indica la dirección MAC de la impresora.
Suministros	Indica el nivel* restante de los suministros (tambor, fusor y rodillo) en %.
Consumibles	Indica el nivel* restante de los consumibles (C, M, Y y K) en %.
Tambores	Indica el nivel* de los tambores (C, M, Y y K) restante en %.

\* Los valores en % son aproximados.



**NOTA:** Los datos para cada impresora se muestran según la última interrogación satisfactoria.

## Mostrar esta impresora en el mapa

Puede localizar una impresora en el mapa haciendo clic en **Mostrar impresora en el mapa** en la ventana **Detalles de impresora**.

Al hacer clic en **Mostrar impresora en el mapa**, la ventana **Mapas** se abre automáticamente con una lista de impresoras marcadas en el mapa que tiene la impresora a localizar.

OMPM muestra una ToolTip en la impresora localizada.

Si la impresora a localizar no está marcada en ningún mapa, OMPM deshabilita el botón **Mostrar esta impresora en el Mapa** y muestra una sugerencia con un mensaje que dice, *No hay ningún mapa asociado con esta impresora*.

### Información de impresora

Esta ventana provee una visión general sobre los detalles de la impresora y las propiedades detectadas de la impresora.

Figura 5-6. Ventana de Información de impresora

The screenshot shows a window titled "DELL-2335dn-PRI" with a navigation bar containing "Visión general", "Información de impresora", "Configuración de impresora", "Dirección de correo electrónico", "Configuración de red", "Consumibles", and "Misc".

**Mensaje de panel frontal:** E-Sparmodus

**Nombre:**

**Descripción:** Dell 2335dn MFP; 2.70.01.24;Engine 1.1...

**Modelo:** DELL2335DN

**Tipo de impresora a color:** Monocromática

**Notas:**

**Contacto:**

**Proveedor:** Dell Inc.

**Detectado:** 13/08/2012 14:34:01

**Notas de ubicación:**

**Mapa de ubicación:**

**Páginas monocromáticas / Min:** 27

**Velocidad de procesador (MHz):** 300

**Capacidad de memoria (MB):** 128.00

**Idioma de panel:**  ▼

**Activos**

**Etiqueta de activo:**

**Costo original:**

**Valor actual:**

**Centro de costos:**

**Identificación**

**Dirección IP:** 10.255.110.153

**Dirección MAC:** 00 15 99 6D 55 F7

**# de serie:** 1PM7FG1

**Etiqueta de servicio:** 1PM7FG1

**Versión de firmware:** 2.70.01.24

**SysObject Id:** 1.3.6.1.4.1.674.10898.2.100.300.52.1094473224



<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Estado/nombre de la luz del panel frontal	Indica el estado de la impresora.
Nombre	Indica el nombre de la impresora.
Descripción	Indica la dirección MAC de la impresora.
Fecha de última modificación	Indica la fecha en que impresora se modificó por última vez, debido a acción del usuario o bien a interrogación.
Modelo	Indica el nombre del modelo de la impresora, que está determinado por la plantilla asociada con la impresora.
Tipo de impresora a color	Indica el tipo de la impresora (Color o monocromática).
Notas	Indica notas especiales para la impresora.
Contacto	Indica la persona responsable por mantener el estado operacional de la impresora.
Detectada	Indica la fecha en que la impresora fue detectada originalmente.
Páginas/min monocromática	Indica la velocidad de la impresora en número de páginas para impresión monocromática, según lo informado por el fabricante.
Páginas/min en color	Indica la velocidad de la impresora en número de páginas para impresión en color, según lo informado por el fabricante.
Capacidad de la memoria (MB)	Indica la capacidad de memoria de la impresora.
Idioma del panel	Indica el idioma en el panel de la impresora.
Bloqueo de panel activado	Indica si el panel frontal de la impresora está bloqueado o no. Este ajuste bloquea la facilidad para cambiar la configuración de la impresora desde el panel frontal. Sin embargo, permite usar el panel frontal para interactuar con la impresora. La impresora individual determina el despliegue de las funciones en el panel frontal.

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Etiqueta de activos	Indica la etiqueta de la impresora, que se utiliza para mantener un valor identificador de activo. Una etiqueta de activos se utiliza para propósitos internos del usuario, y el valor es configurado por el usuario.
Costo original	Indica el costo original de la impresora guardado en la base de datos.
Valor actual	Indica el costo actual de la impresora guardado en la base de datos.
Centro de costos	Indica el valor reciente guardado en la base de datos al que hace seguimiento el centro de costes de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Dirección MAC	Indica la dirección MAC de la impresora.
# de serie	Indica el número de serie informado por la impresora. Se utiliza para hacer seguimiento a los detalles de la impresora y para identificar la impresora cuando se leen los detalles de la configuración y del estado.
Etiqueta de servicio	Indica la Etiqueta de servicio Dell del dispositivo.
versión de firmware	Indica la versión de firmware principal de la impresora. Muchas impresoras hacen seguimiento a varias subsecciones diferentes del firmware, pero proporcionan una versión general de firmware. En impresoras para las cuales se asocian plantillas, si la impresora no proporciona una versión general de firmware, la Versión de Firmware muestra la versión de firmware del equipo principal, o la unidad lógica más alta disponible.

## Configuración de impresión

Esta ventana muestra los parámetros de configuración de la impresora seleccionada.

Figura 5-7. Ventana de configuración de impresión

DELL-2335dn-PRI

Visión general | Información de impresora | Configuración de impresora | Dirección de correo electrónico | Configuración de red | Consumibles | Misc

Tiempo para ahorro de energía: 30

Tiempo para expirar trabajo: 5

Alarma de tóner activada:

Resolución: 600 DPI

Intensidad: 2-V...|.+

**Acabado**

Cantidad de copias: 2

Páginas en blanco: Imprimir

Intercalación: Desactivado

Posición de papel extra largo: Anverso

Bandeja de papel extra largo: Bandeja 2

Posición de hoja con encabezado: Ninguno

Bandeja de hoja con encabezado: MPF

Ahorro de recursos:

**Multifunción**

ID de máquina de fax:

# telefónico de máquina de fax: 41191918

Páginas de exploración sobre cristal: 183

Páginas de exploración con aliment. automát.: 3

**PCL**

Orientación: Retrato

Tipo de fuente: PCL1 (Courier SWC)

Tamaño de fuente: 12

Separación de fuentes: 10

Juego de símbolos: HEBREW15Q

Mejora de imagen activada:

Terminación de línea: Add-CR

Modo de color: Negro

**PS**

Informe de error activado:

Aplicar

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Ahorro de energía	Indica el tiempo (en minutos) que la impresora toma en entrar al modo de ahorro de energía después de la última actividad. La actividad se refiere a la impresión de un trabajo y no es afectada por la actividad de administración, SNMP, y otras actividades de red.
Tiempo de espera máximo de un trabajo	Indica el tiempo, en segundos, que la impresora permite para que un trabajo se procese sin imprimirse, antes de cancelar el trabajo. Este tiempo evita que la impresora esté permanentemente ocupada debido a un trabajo de impresión individual.
Alarma de error activada	Indica el estado para activar una alarma, en caso de un error.
Alarma de tóner activada	Indica el estado de una alarma, en caso de nivel bajo de tóner.
Impresión de texto activada	Indica si la impresión de trabajos que involucran solamente texto está activada o desactivada. Algunas veces esta función está desactivada para prevenir que un trabajo con datos corruptos de Lenguaje de control de impresora (PCL) sea interpretado como texto. En ese caso la impresora imprimirá un gran número de páginas en blanco.
Impresión de ID	Indica si la función que imprime el nombre del usuario de los trabajos de impresión está activada, en tamaño de letra pequeño al final de cada página.
Resolución	Controla la resolución predeterminada de los trabajos de impresión. Muchas impresoras ignoran este ajuste porque los trabajos con PCL y PostScript (PS) generalmente especifican la resolución de impresión como parte del trabajo e invalidan este ajuste.
Oscuridad	Controla la oscuridad predeterminada de los trabajos de impresión. Muchas impresoras ignoran este ajuste porque los trabajos con PCL y PostScript (PS) generalmente especifican la resolución de oscuridad como parte del trabajo e invalidan este ajuste.
Bandeja sustituto	Selecciona la bandeja de entrada para impresión cuando la bandeja de entrada deja de funcionar.
Tóner no Dell	Indica el estado para habilitar o deshabilitar el uso de tóner que no sea de la marca Dell.
Número de copias	Indica el número de copias a imprimir. Este ajuste es ignorado ya que la mayoría de los trabajos con PCL y PS especifican el número de copias como parte del trabajo e invalidan este ajuste.
Páginas en blanco	Indica el número de páginas en blanco a imprimir entre dos trabajos.

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Intercalación	Habilita la intercalación en la salida de impresión.
Posición de hoja con encabezado	Habilita la función de impresión de encabezado y determina la impresión. Las páginas con encabezado contienen texto impreso como el usuario, la fecha, hora y otros datos.
Bandeja de hoja con encabezado	Selecciona la bandeja de papel utilizada para las páginas con encabezado.
Posición de hoja separadora	Identifica la posición de la página en blanco en un trabajo de impresión.
Bandeja de hojas separadoras	Especifica una bandeja para las hojas separadoras. Por ejemplo, al colocar papel de color brillante en la bandeja 4 y usar esa bandeja para las hojas separadoras se obtiene una forma fácil de encontrar la separación entre trabajos de impresión.
Ahorro de recursos	Reduce el costo de impresión. Esta opción es normalmente utilizada en impresoras que producen impresión de poca importancia, como internal memos y borradores. Esta característica normalmente da como resultado una muy pequeña diferencia en calidad y no debería confundirse con Draft Mode (modo borrador) que puede producir una reducción más drástica en la calidad.
Oscuridad de copia	Indica la oscuridad predeterminada cuando se usa la función de copia de las impresoras multi-función.
Oscuridad de fax	Ajusta la claridad u oscuridad de los faxes que se imprimen en comparación con el documento original.
# de faxes enviados	Indica el número de faxes enviados por una impresora multi-función.
# de faxes recibidos	Indica el número de faxes recibidos por una impresora multi-función.
Bandeja de entrada	Selecciona la bandeja predeterminada para los trabajos de impresión.
Tamaño de papel	Indica el tamaño del papel utilizado para los trabajos de impresión.
Orientación	Indica la orientación del papel a imprimir.
Tipo de fuente	Indica el estilo de fuente para los trabajos de impresión de texto.
Tamaño de fuente	Indica el tamaño en puntos de la fuente.
Separación de fuentes	Indica el número de caracteres impresos horizontalmente por pulgada. Este ajuste controla el espacio entre caracteres pero no el tamaño de la fuente.
Juego de símbolos	Define la fuente predeterminada para los símbolos en los trabajos de impresión.
Cantidad	Indica el número de copias para un trabajo de impresión.

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Mejora de imagen activada	Indica si el estado que soporta el procesamiento especial para mejorar las imágenes está activado o desactivado.
Modo borrador activado	Indica el estado para activar un modo de menor calidad que puede dar como resultado una impresión más rápida y posiblemente un menor uso de tóner, pero con una mucho menor calidad.
Terminación de línea	Especifica un carácter de terminación de línea.
Modo de color	Determina si los trabajos PCL se imprimen en color o en blanco y negro (monocromático).
Informe de error activado	Indica el estado activado o desactivado para informar sobre un error.
Tiempo máximo de espera (secs)	Indica el ajuste de impresora EWS para el tiempo de espera con PostScript.
Modo de selección de papel	Selecciona las fuentes de papel cuando se imprimen trabajos con PostScript.
ID de máquina de fax	Indica un identificador de texto que aparece en los faxes enviados desde el equipo.
# telefónico de máquina de fax	Indica el número telefónico de la línea de servicio conectada a una impresora multi-función para enviar y recibir faxes. Este número es a menudo necesario en los faxes enviados.
Páginas de exploración sobre cristal	Indica el número de exploraciones que se realizan con el escáner de una impresora multi-función levantando el cristal y colocando físicamente el original.
Páginas de exploración con alimentación automática (ADF)	Indica el número de exploraciones que se realizan con el escáner de una impresora multi-función utilizando el alimentador automático de documentos. Esto incluye principalmente copias, exploraciones y faxes.

## Correo electrónico

Esta ventana proporciona detalles acerca del servidor primario y secundario de Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) para todas las notificaciones por correo electrónico generadas desde la impresora.

**Figura 5-8. Ventana de correo electrónico**

The screenshot shows a web-based configuration interface for a Dell printer. The window title is "DELL-2335dn-PRI". The navigation tabs include "Visión general", "Información de impresora", "Configuración de impresora", "Dirección de correo electrónico", "Configuración de red", "Consumibles", and "Misc". The "Dirección de correo electrónico" tab is active.

The configuration fields are as follows:

- Gateway SMTP:** 10 . 255 . 255 . 15
- Dirección de respuesta SMTP:** admin22@domain.com
- Puerto primario SMTP:** 25
- Nombre de usuario primario SMTP:** (empty field)
- Contraseña primaria SMTP:** \*\*
- Tiempo máximo espera SMTP (segs):** 30 (with +/- buttons)
- Lista de correos electrónicos 1:** 1111@example11.com
- Seleccionar alertas para Lista 1:**
  - Advertencias activadas:
  - Alertas de suministro activadas:
  - Alerta de papel activada:
  - Llamada de servicio activada:
- Lista de correos electrónicos 2:** 2222@example22.com
- Seleccionar alertas para Lista 2:**
  - Advertencias activadas:
  - Alertas de suministro activadas:
  - Alerta de papel activada:
  - Llamada de servicio activada:

An "Aplicar" button is located at the bottom right of the configuration area.

## Configuración de red

Campo	Descripción
Conexión de servidor SMTP	Indica el estado de la conexión SMTP.
Puerta de acceso (gateway) SMTP	Indica la dirección de destino del servidor SMTP que provee el servicio de correo electrónico para los mensajes de salida.
Dirección de respuesta SMTP	Indica la dirección de respuesta incluida en los mensajes salientes desde la impresora.
Puerto primario SMTP	Indica el número de puerto TCP/IP en el servidor SMTP utilizado para las notificaciones por correo electrónico.
Nombre de usuario primario SMTP	Indica el nombre de usuario utilizado para enviar mensajes de correo salientes cuando los servidores SMTP (correo) requieren autenticación.
Contraseña primaria SMTP	Indica la contraseña utilizada para enviar mensajes de correo salientes cuando los servidores SMTP (correo) requieren autenticación.
Tiempo máximo espera SMTP (segs)	Indica la duración del lapso de tiempo en el cual la impresora seleccionada contacta al servidor SMTP.
Lista 1/2 de direcciones de correo electrónico	Enumera las direcciones de correo electrónico de los destinatarios hacia quienes se envían las alertas generadas por la impresora.
Seleccionar alertas para Lista 1/2	
Advertencias activadas	Indica si una advertencia de suministro por correo electrónico está activada cuando la cantidad de los consumibles de la impresora está a punto de caer por debajo de un valor específico.
Alertas de suministro activadas	Indica si una alerta de suministro está activada cuando la cantidad de los consumibles de la impresora cae por debajo de un valor específico.
Alerta de papel activada	Indica si una alerta está activada cuando no hay papel en la impresora.
Llamada de servicio activada	Indica si una alerta está activada cuando la impresora requiere una llamada de servicio para reparación.

Esta pantalla muestra la configuración para SNMP, TCP/IP y DNS para una impresora seleccionada.



**Figura 5-9. Configuración de red**

**DELL-2335dn-PRI**

Visión general | Información de impresora | Configuración de impresora | Dirección de correo electrónico | Configuración de red | Consumibles | Misc

**SNMP**

Comunidad de lectura:

Comunidad de escritura:

Comunidad de trap:

Notificación de traps activada:

Dirección de notificación:

Puerto de notificación:

Trap de error activada:

**TCP/IP**

Nombre de host:

Modo de dirección IP:

Dirección IP:

Máscara de subred:

Dirección de gateway:

**DNS**

DNS IP 1:

Dominio:

WINS IP 1:

WINS IP 2:

**HTTP**

Puerto activado:

Número de puerto:

**LPD**

Estado de puerto activado:

**Port9100**

Estado de puerto activado:

Número de puerto:

**Hora**

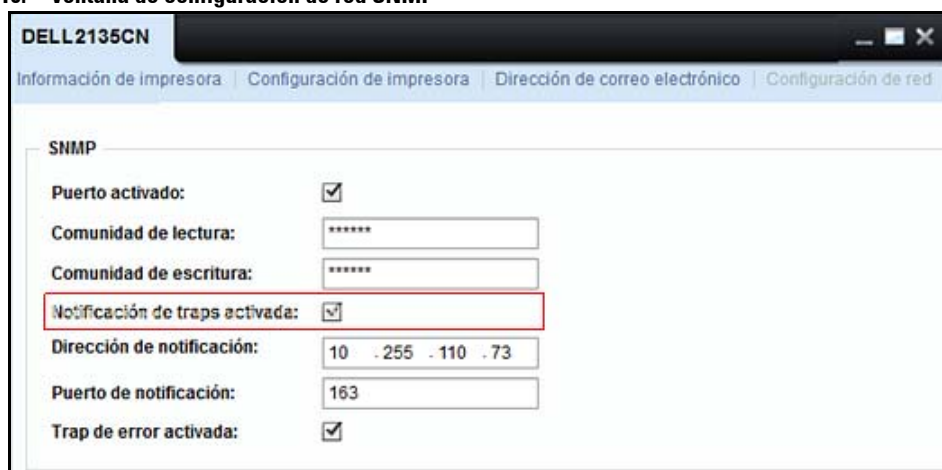
Modo 24 Horas:

Formato de fecha/hora:



**NOTA:** Dependiendo del modelo de impresora, ciertos parámetros aparecen en color gris en el widget, como se muestra en la Figura 4-10 abajo. Estos son los parámetros de sólo lectura para ese modelo.

**Figura 5-10. Ventana de configuración de red SNMP**



<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Puerto activado	Indica el estado para habilitar o deshabilitar el puerto SNMP en el dispositivo. Debe estar activado para que OMPM pueda manejar la impresora.
Comunidad de lectura	Indica el nombre de la comunidad usada por la impresora para las lecturas SNMP.
Comunidad de escritura	Indica el nombre de la comunidad usada por la impresora para las escrituras SNMP.
Comunidad de capturas	Indica el nombre de la comunidad usada por la impresora para enviar capturas.
Notificación de capturas activada	Indica el estado para habilitar o deshabilitar el envío de capturas por parte de la impresora.
Dirección de notificación	Indica la dirección a la cual la impresora envía las capturas SNMP. Es normalmente una IP o nombre de host (determinado por la impresora).
Puerto de notificación	Indica el puerto en la dirección de notificación donde la impresora envía capturas SNMP.
Captura de error activada	Indica el estado para activar o desactivar las capturas SNMP para la impresora.

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Config. por SNMP activada	Indica el estado que decide si la impresora permite cambios de configuración a través de SNMP.
Nombre de host	Indica el nombre de host de red utilizado por la impresora.
Modo de dirección IP	Indica el modo utilizado por la impresora para determinar su dirección IP. Seleccione el modo desde las configuraciones disponibles en la lista desplegable.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Máscara de subred	Indica la máscara de subred de la impresora.
Dirección de puerta de acceso	Indica la IP de la puerta de acceso para la impresora.
MTU	Indica la Unidad de Transmisión Máxima (MTU) usada por los controladores de red en la impresora.
TTL	Indica el valor de Tiempo de vida (TTL) usado por los controladores de red en la impresora. Especifica cuánto tiempo o cuántos saltos adicionales un paquete puede viajar antes de ser descartado o devuelto por la impresora seleccionada.
DNS IP 1/02/03	Indica las direcciones IP de los servidores de Sistema de nombres de dominio (DNS) en la impresora.
Dominio	Indica el dominio del cual la impresora es un miembro supuesto.
WINS IP 1/2	Indica las direcciones IP WINS en la impresora.
Estado de puerto activado	Indica el estado para habilitar o deshabilitar el servidor de Protocolo de transferencia de archivos (FTP) de la impresora.
Tiempo máximo espera (segs)	Indica el tiempo máximo de espera utilizado por el servidor FTP para manejar las conexiones.
Puerto activado	Indica el estado para habilitar o deshabilitar el puerto HTTP de la impresora. En efecto, este ajuste habilita y deshabilita el EWS de la impresora.
Número de puerto	Indica el número de puerto de red utilizado para aceptar conexiones entrantes EWS.
Conexiones	Indica el número de conexiones simultáneas permitidas por EWS de la impresora.
Tiempo máximo espera (segs)	Indica el tiempo en segundos utilizado por el EWS para manejar conexiones.

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Config. por HTTP activada	Indica si la aplicación puede realizar cambios en la configuración.
Estado de puerto activado	Indica el estado para habilitar o deshabilitar la capacidad de la impresora para imprimir mediante protocolo Line Printer Daemon.
Tiempo máximo espera (segs)	Indica el tiempo máximo de espera utilizado por el servidor LDP para manejar conexiones de red.
Estado de puerto activado	Determina el estado del puerto 9100, utilizado para trabajos de impresión entrantes.
Número de puerto	Indica el número de puerto utilizado para impresión en red.
Tiempo máximo espera (segs)	Indica el tiempo de conexión de red en segundos, en conexiones del puerto 9100, independiente del número de puerto real asignado. Esto es independiente de varios tiempos de espera máximos asociados con la funcionalidad de impresión.
Modo 24 Horas	Indica el estado para habilitar o deshabilitar el modo de reloj de 24 horas en la impresora.
Puerto de servidor de hora	Indica el puerto para el ajuste de hora de la red en el servidor que está configurado.
Formato de fecha/hora	Indica el formato de fecha u hora a mostrar.
Modo DST	Indica el estado para habilitar o deshabilitar el horario de verano (DST). En algunas impresoras DST no puede modificarse si el Modo DST está activado.
DST	Indica el horario de verano de la impresora.
IP de servidor de hora	Indica la dirección IP del servidor que proporciona los servicios de hora de la red. Para las impresoras en un modo de IP automática, tal como DHCP, este valor se configura automáticamente cuando la impresora recibe una dirección IP.
Puerto de servidor de hora	Indica el puerto para el ajuste de hora de la red en el servidor que está configurado.

## Consumibles

Esta ventana muestra las estimaciones de tóners (CMYK) y suministros (tambor, fusor y rodillo) de la impresora seleccionada.

Figura 5-11. Ventana de consumibles

DELL9CE205

Visión general | Información de impresora | Configuración de impresora | Dirección de correo electrónico | Configuración de red | Consumibles | Misc

Nota: Las estimaciones indicadas abajo están basadas en los patrones de uso de su impresora.

**Tóner**

Negro		Cyan		Magenta	
Vida útil estimada (páginas):	96	Vida útil estimada (páginas):	96	Vida útil estimada (páginas):	96
Páginas actuales en el cartucho:	24	Páginas actuales en el cartucho:	24	Páginas actuales en el cartucho:	24
Páginas restantes estimadas:	72	Páginas restantes estimadas:	72	Páginas restantes estimadas:	72
Días restantes estimados:	6	Días restantes estimados:	6	Días restantes estimados:	6

Amarillo	
Vida útil estimada (páginas):	96
Páginas actuales en el cartucho:	24
Páginas restantes estimadas:	72
Días restantes estimados:	6

Manual aportación bandeja: Existencias temporalmente peligro del papel

Deshabilite para todas las impresoras Dell

Deshabilite para esta impresora

Aplicar

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Tóner/Tambor/Fusor/Rodillo	
Vida útil estimada (páginas)	Indica la duración estimada del Tóner/Tambor de imagen/Fusor/Rodillo, que se expresa en número de páginas.
Páginas actuales en cartucho/tambor de imagen/fusor/rodillo	Indica la cantidad actual de páginas impresas en el cartucho/tambor de imagen/fusor/rodillo.
Páginas restantes estimadas	Indica el número estimado de páginas restantes en el cartucho/tambor de imagen/fusor/rodillo.
Días restantes estimados	Indica el número de días restantes antes de reemplazar o reparar el cartucho/tambor de imagen/fusor/rodillo.

## LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD

\* Los cálculos de nivel de suministro se basan en un algoritmo heurístico. Este método de cálculo no siempre proporciona resultados exactos.



**NOTA:** El cambio de tóners puede afectar el cálculo de los días mados restantes, ya que puede tomar un tiempo antes que estos estadísticas aparezcan debido a la necesidad de recolectar los datos.

### Manual aportación bandeja: Existencias temporalmente peligro del papel

Usted tiene una opción de girar de encendido / apagado 'fuera-de-papel' las advertencias de surge fuera de las bandejas de entrada manual para impresoras Dell. Esta característica sólo se admite para impresoras de Dell.

**Figura 5-12. Manual aportación bandeja: Existencias temporalmente peligro del papel**



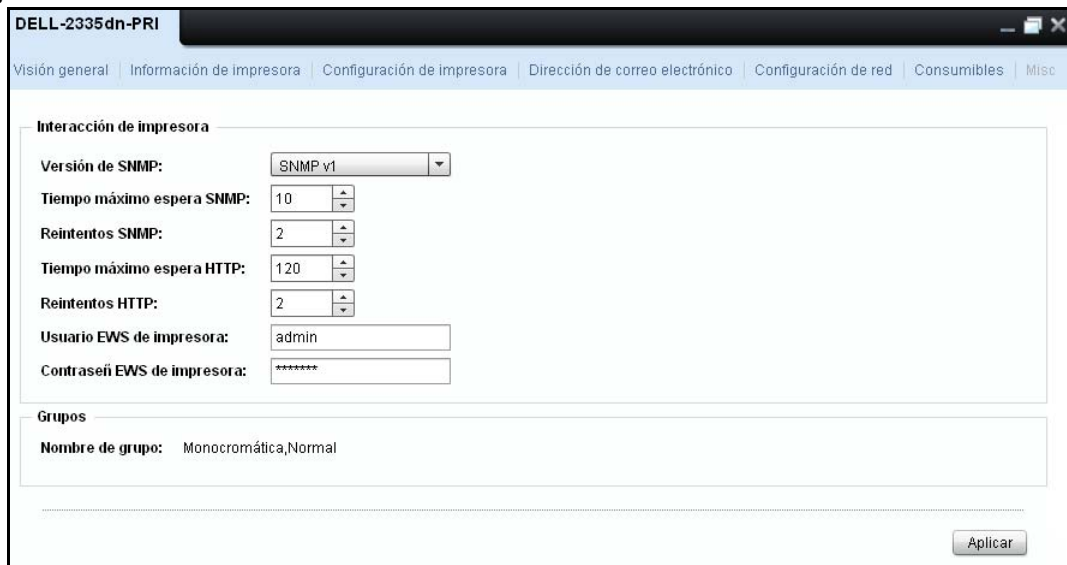
Puede apagar fuera-de-papel advertencia desde apareciendo en la columna de estado de la página de descripción general mediante la comprobación la opción "Desactivar para todas las impresoras de Dell". Este ajuste se voluntad ser aplicable a toda las impresoras de Dell descubiertos en OMPM. Elección la opción 'Desactivar para esta impresora' voluntad apague apagado advertencias sólo para que impresora.

El configuración global para deshabilitar la advertencia toma precedencia sobre la impresora configuración específica. Cuando un ajuste global para que las advertencias se selecciona a continuación, ajustes específicos de la impresora voluntad aplicar. Las opciones de la interfaz de usuario será visible para las impresoras Dell y no a impresoras a no-Dell.

## Misceláneas

Esta ventana muestra las propiedades misceláneas de una impresora seleccionada.

**Figura 5-13. Ventana de Misceláneas**



Campo	Descripción
Versión de SNMP	Indica la versión de protocolo SNMP utilizada para comunicarse con la impresora seleccionada.
Tiempo máximo espera SNMP	Indica el tiempo que el dispositivo necesita esperar antes de establecer una nueva conexión, después de un fallo en la conexión SNMP.
Reintentos SNMP	Indica el número de reintentos para establecer una nueva conexión, después de un fallo en la conexión SNMP.

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Nombre de comunidad SNMP	Indica el nombre del grupo al cual pertenecen los dispositivos y estaciones de gestión operando con SNMP.
Protocolo HTTP	Selecciona acceso EWS normal o seguro a la impresora cuando se solicita el estado o cambio de configuración a través del EWS de la impresora.
Tiempo máximo espera HTTP	Indica el tiempo en segundos que el dispositivo necesita esperar antes de establecer una nueva conexión, después de un fallo en la conexión HTTP.
Reintentos HTTP	Indica el número de reintentos para establecer una nueva conexión, después de un fallo en la conexión HTTP.
Usuario EWS de impresora	Indica la ID de inicio de sesión necesaria para acceder al servidor web que se está ejecutando en la impresora.
Contraseña EWS de impresora	Indica la contraseña necesaria para acceder al servidor web que se está ejecutando en la impresora.
Nombre de grupo	Indica el nombre del grupo al cual la impresora pertenece.




## Administrar grupos de impresoras

La función **Administrar grupos** le permite administrar impresoras de red en un grupo. Puede definir grupos de impresoras y asignar impresoras a estos grupos. Los grupos de impresoras le permiten realizar operaciones en varias impresoras al mismo tiempo.

## Tipos de grupos


Existen 3 tipos de grupos de impresoras:

- **Sistema** - El grupo Sistema contiene reglas definidas por el sistema OMPM. No se pueden crear ni modificar las reglas en estos grupos.
- **Estático** - Un grupo estático es un grupo que no tiene ninguna regla definida para la asignación automática de impresoras al grupo. Usted puede crear un grupo estático de impresoras y agregar manualmente impresoras al grupo.
- **Dinámico** - Un grupo dinámico contiene reglas definidas. Todas las impresoras que satisfacen las reglas de un grupo dinámico están incluidas en ese grupo. Durante la detección, una impresora es evaluada frente a las reglas del grupo dinámico y si la impresora satisface las reglas se incluye en el grupo dinámico correspondiente. Durante la creación de un grupo dinámico de impresoras, es posible incluir impresoras que ya han sido detectadas.

 **NOTA:** Si una impresora satisface las reglas de más de un grupo, se agrega a múltiples grupos.

Existen 8 grupos de impresoras proporcionados por el sistema:

- Color
- Monocromático
- Crítico
- Advertencia
- Normal
- Todas las impresoras
- Todas las impresoras bloqueadas
- Todas las impresoras no agrupadas

 **NOTA:** Puede incluir una impresora en más de un grupo de impresoras.

### Color

Un grupo de color es un grupo de impresoras que produce impresiones en color.

### Monocromático

Un grupo monocromático es un grupo de impresoras que produce impresiones monocromáticas.

## **Crítico**

Un grupo Crítico es un grupo de impresoras que están en estado Crítico. Las impresoras dentro de este grupo presentan cualquiera de los problemas siguientes:

- No es posible imprimir
- No hay conexión o la impresora está fuera de línea
- La impresora está fuera de servicio

## **Advertencia**

Un grupo Advertencia es un grupo de impresoras que están en estado Advertencia. Las impresoras dentro de este grupo presentan cualquiera de los problemas siguientes:

- Bandeja de entrada sin papel
- Bandeja de salida llena
- Uno o más consumibles tienen nivel bajo
- Estado Advertencia enviado por la impresora

## **Normal**

Un grupo Normal es un grupo de impresoras que están en estado Normal. Las impresoras dentro de este grupo están en buen estado de operación y todas las funciones de la impresora operan normalmente.

## **Todas las impresoras**

Este grupo es un superconjunto de todas las impresoras en la red.

## **Todas las impresoras bloqueadas**

Las impresoras que están bloqueadas no pueden ser detectadas. Generalmente, las impresoras que están en mantenimiento se asignan a este grupo.



**NOTA:** Las impresoras bloqueadas no pueden agregarse a ningún otro grupo de impresoras.

## **Todas las impresoras no agrupadas**

Si no hay grupos definidos en el sistema, o si las impresoras en la red no satisfacen ninguna regla de grupo, aparecen bajo el grupo **Todas las impresoras**.



**NOTA:** Una vez que la impresora es asignada a un grupo estático o dinámico, es retirada de la lista **Todas las impresoras no agrupadas**.


## Agregar un grupo

Para agregar un nuevo grupo de impresoras, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Inicio** → **Administrar grupos**.

Figure 6-1. **Ventana Administrar grupos**



 **NOTA:** Haga clic en la flecha correspondiente a cada grupo de impresoras para ver una lista de las impresoras en ese grupo.

- 2 En la ventana que aparece, haga clic en **Agregar grupo**.

Figure 6-2. Agregar un grupo

**OpenManage Printer Manager** Agregar grupo

**Nombre:** \* Impresoras del segund

**Descripción:** Impresoras comunes en el segundo piso

**Tipo de grupo**  Estático  Dinámico

Aplicar las reglas de grupo a impresoras ya detectadas

**Regla:**

Notas de ubicación	Como	* 2ª Planta	&&
Centro de costos	Igual a	* común	--Seleccionar--

Aceptar Cerrar

- 3 Escriba el **Nombre** del grupo. Este campo es obligatorio.
- 4 Escriba la **Descripción** del grupo.
- 5 Para aplicar la regla a impresoras ya detectadas, seleccione la casilla de opción **Aplicar la regla de grupo a impresoras ya detectadas**.
- 6 Para definir la regla, seleccione los parámetros de la regla desde el cuadro de grupo **Regla**.
- 7 Haga clic en **Aceptar** .

## Agregar impresoras a un grupo

Para agregar impresoras a un grupo, realice los siguientes pasos:

- 1 Haga clic en la flecha correspondiente al grupo al cual desea agregar las impresoras.

**Figure 6-3. Detalles del grupo**

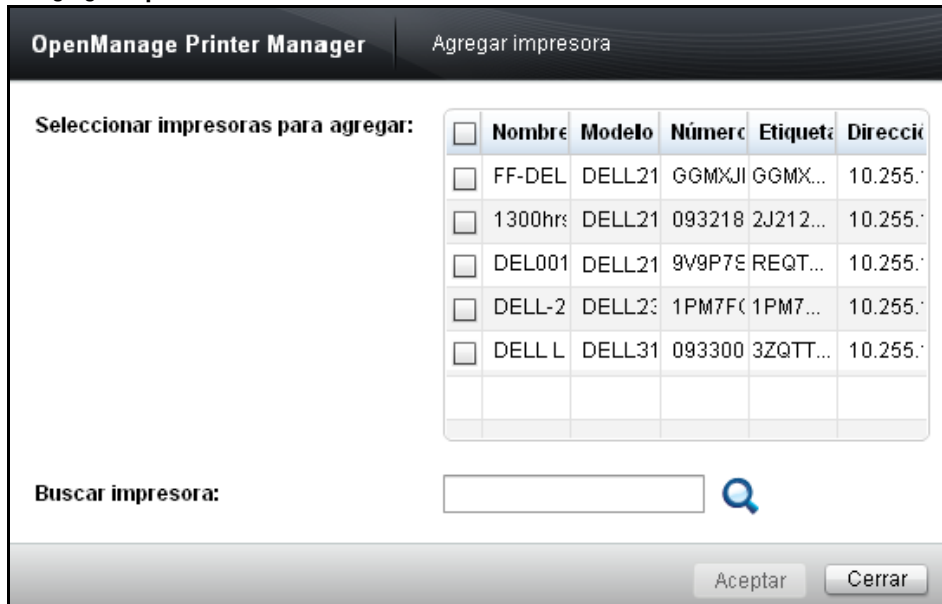


<input type="checkbox"/>	Nombre	Modelo	Dirección IP	Número de serie	Etiqueta de servicio
<input type="checkbox"/>	Test Device	DELL2145CN	10.255.110.155	GGMXJH1	GGMXJH1
<input type="checkbox"/>	1300hrs_Dec_07_201	DELL2135CN	10.255.110.152	0932188078	2J212G1
<input type="checkbox"/>	DEL001599A58407	DELL2145CN	10.255.110.158	9V9P7S1	REQTTFG3
<input type="checkbox"/>	DELL-2335dn-PRI	DELL2335DN	10.255.110.153	1PM7FG1	1PM7FG1
<input type="checkbox"/>	DELL Laser 3115CN	DELL3115CN	10.255.110.151	0933004314	3ZQTTH1

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Nombre	Indica el nombre de la impresora en un grupo.
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Número de serie	Indica el número de serie de la impresora.
Etiqueta de servicio	Indica la etiqueta de servicio de la impresora.

- 2 Haga clic en **Agregar impresora**.

Figure 6-4. Agregar impresora



Campo	Descripción
Nombre	Indica el nombre de la impresora en un grupo.
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Número de serie	Indica el número de serie de la impresora.
Etiqueta de servicio	Indica la etiqueta de servicio de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.

**3** En el cuadro de diálogo que aparece, seleccione las impresoras desde la lista que se muestra, o escriba el número de serie de las impresoras que son detectadas en el cuadro de texto correspondiente.

**4** Haga clic en **Aceptar**.

 **NOTA:** Puede agregar impresoras a los grupos Estático, Dinámico, y **Todas las impresoras bloqueadas**.

## Bloque de una impresora

Para bloquear o evitar que las impresoras sean detectadas, realice los siguientes pasos:

- 1 Expanda el grupo desde el cual desea bloquear una impresora haciendo clic en la flecha correspondiente al grupo.
- 2 Desde la lista que se muestra, seleccione la impresora que desea bloquear.
- 3 Haga clic en **Bloquear impresora**.



**NOTA:** Puede bloquear impresoras desde los grupos Estático, Dinámico y **Todas las impresoras**.

## Eliminar una impresora

Para eliminar impresoras desde el grupo seleccionado, realice los siguientes pasos:

- 1 Haga clic en la flecha correspondiente al grupo desde el cual desea eliminar las impresoras y expándalo.
- 2 Desde la lista que se muestra, seleccione la impresora que desea eliminar.
- 3 Haga clic en **Eliminar impresora**.



**NOTA:** Puede eliminar impresoras desde los grupos Estático, Dinámico, y **Todas las impresoras bloqueadas**.



## Editar un grupo

Las reglas pueden editarse solamente en un grupo dinámico.

Para editar una regla existente o agregar una nueva regla a un grupo, realice los siguientes pasos:

- 1 Haga clic en la flecha correspondiente el grupo que desea editar.
- 2 Haga clic en **Editar**.

Figure 6-5. Editar grupo

**OpenManage Printer Manager**      Editar grupo

**Nombre:** \* Impresoras del segun

**Descripción:** Impresoras comunes en el segundo piso

**Tipo de grupo**    Estático    Dinámico


Aplicar las reglas de grupo a impresoras ya detectadas

**Regla:**

Notas de ubicación	Como	* 2nd Floor	&&
Centro de costos	Igual a	* Common	--Seleccionar--

Aceptar      Cerrar

- 3 En la ventana que aparece, escriba el **Nombre** del Grupo. Este campo es obligatorio.
- 4 Escriba la **Descripción** del grupo.
- 5 Para aplicar la regla a impresoras ya detectadas, seleccione la casilla de opción **Aplicar la regla de grupo a impresoras ya detectadas**.
- 6 Para definir la regla, seleccione los parámetros de la regla desde el cuadro de grupo **Regla**.
- 7 Haga clic en **Aceptar**.

 **NOTA:** Usted puede mover una impresora desde un grupo estático a un grupo dinámico y desde un grupo dinámico a un grupo estático. Para cambiar el grupo desde uno estático a uno dinámico, cambie el tipo de grupo a **Dinámico**, y defina la regla para el grupo en el cuadro **Regla**. Para cambiar el grupo desde uno dinámico a uno estático, cambie el tipo de grupo a **Estático**. Todas las reglas en el cuadro **Regla** se eliminan automáticamente al cambiar un grupo desde dinámico a estático.

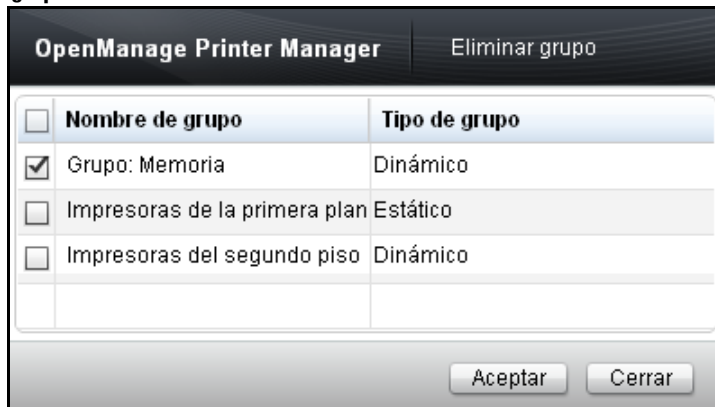
## Eliminar un grupo

Los grupos Estático y Dinámico pueden eliminarse.

Para eliminar un grupo, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana Administrar grupos, haga clic en **Eliminar grupo**.

**Figure 6-6. Eliminar grupo**




- 2 En la ventana que aparece, seleccione el grupo que desea eliminar y haga clic en **Aceptar**.

# Mapas

La función Mapas le permite marcar las impresoras en mapas. Las impresoras marcadas aparecen como íconos en el mapa, y el color de los íconos representa el estado de las impresoras.

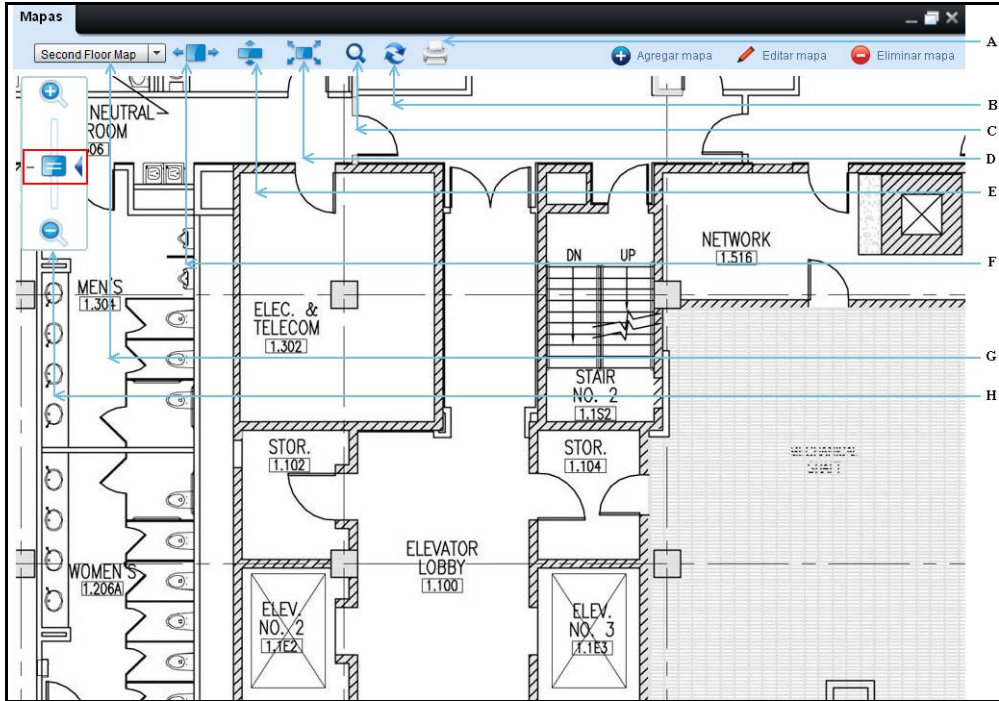
Utilizando la función de Mapas usted puede cargar y eliminar mapas desde OpenManage Administrador de Impresoras (OMPM).

 **NOTA:** Cada impresora puede corresponder en el mapa a un ícono de impresora solamente.

# Operaciones

La ventana Mapas muestra el mapa y le permite realizar varias acciones en los mapas.

Figura 7-1. Ventana Mapas



---

## Funciones

- A - Imprimir
- B - Actualizar
- C - Buscar
- D - Ajustar a la pantalla
- E - Ajustar a la altura
- F - Ajustar al ancho

---

## Funciones

---

G - Cuadro combinado de selección de mapa

H - Regla deslizante Acercar/Alejar

---

### Imprimir

Puede imprimir un mapa junto con las impresoras marcadas en el mapa usando la opción **Imprimir**.

### Actualizar

Puede obtener los datos actualizados desde el servidor presionando en **Actualizar**.

Puede modificar el intervalo de actualización en el campo **Actualizar intervalo de mapas**, en el El intervalo de actualización predeterminado es un minuto.

### Buscar

Puede buscar las impresoras en el mapa seleccionado escribiendo la palabra clave relevante en el campo **Buscar** y presionando después **INTRO** en el teclado.

La búsqueda puede realizarse según el nombre, dirección IP, etiqueta de servicio y número de serie de una impresora.



**NOTA:** Al cerrar la ventana de búsqueda, OMPM reinicia la búsqueda y usted obtiene la vista original con todas las impresoras en el mapa.

### Ajustar a la pantalla

En el modo Ajustar a la pantalla, OMPM ajusta la altura y el ancho de la imagen de mapa al área de contenido. En este caso, desaparecen las barras de desplazamiento vertical y horizontal.

### Ajustar a la altura

En el modo Ajustar a la altura, OMPM ajusta la altura y el ancho de la imagen de mapa a la altura del área de contenido. En este caso, desaparece la barra de desplazamiento vertical, y la barra de desplazamiento horizontal se mantiene para navegación, si el ancho de la imagen excede el ancho del área de contenido.

### Ajustar al ancho

En el modo Ajustar al ancho, OMPM ajusta el ancho de la imagen de mapa al ancho del área de contenido. En este caso, desaparece la barra de desplazamiento horizontal, y la barra de desplazamiento vertical se mantiene para navegación, si la altura de la imagen excede la altura del área de contenido.

## Selección de mapa

El cuadro combinado de selección de mapa muestra los nombres de los mapas que se cargan en OMPM.



**NOTA:** Si no hay mapas cargados en OMPM, todos los controles en el widget Mapas, excepto Agregar Mapa, están deshabilitados.

## ToolTip

Al mover el puntero sobre el ícono sobre mapa, OMPM crea la ToolTip con la información almacenada en el ícono.

## Acercar/Alejar

Puede ajustar el nivel de acercamiento de los mapas usando la regla deslizante en la ventana **Mapas**. Al hacer clic en el indicador de nivel de acercamiento 100% (-) se fija el nivel de acercamiento directamente en 100%.

## Explorar Mapa

La función **Mapas** le permite explorar el mapa. Para hacer esto, haga clic izquierdo y mueva el puntero a la dirección deseada sin soltar el botón del mouse. OMPM coordina con los movimientos del puntero y desplaza la imagen del mapa y los íconos en el mapa en la dirección del puntero.

## Agregar una Mapa

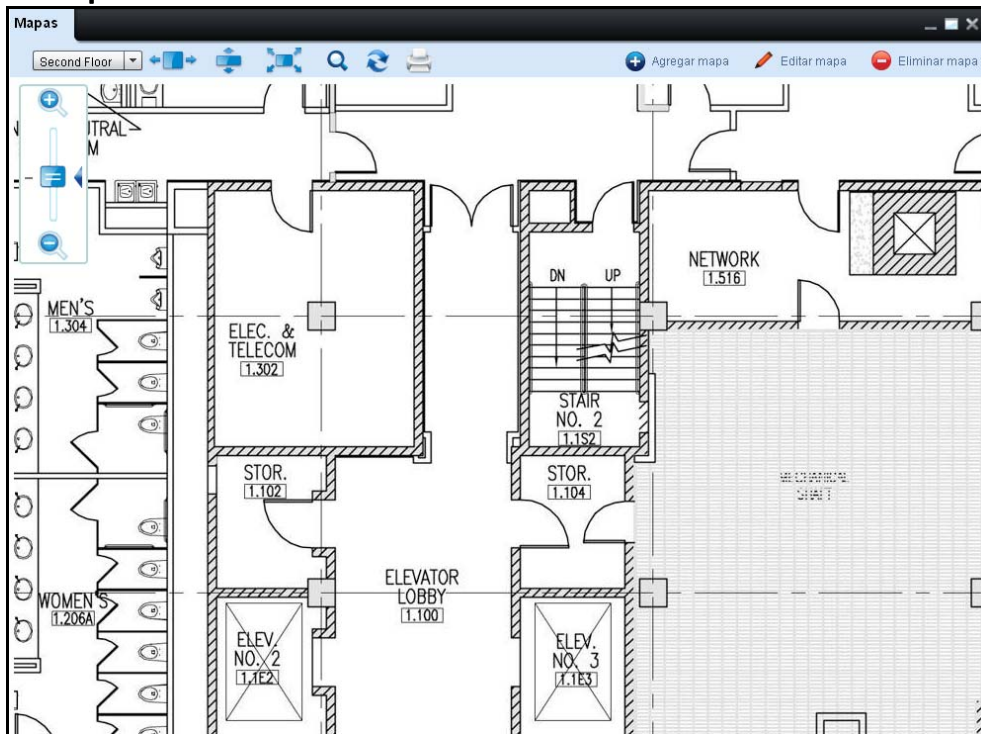
Utilizando la función **Mapas** usted puede cargar mapas en OMPM, y agregar impresoras al mapa cargado.

**NOTA:** Solamente un usuario con privilegios administrativos tiene el acceso para agregar mapas.

Para cargar un mapa, realice los pasos siguientes:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Inicio** → **Mapas**.
- 2 En la ventana que aparece, haga clic en **Agregar mapa**.

Figura 7-2. **Mapas**



- 3 En la ventana que aparece, haga clic en **Cargar...**, y seleccione el archivo desde su ubicación. El nombre del archivo se mostrará en el campo **Nombre**.


 **NOTA:** OMPM permite solamente archivos .jpeg, .png, y .PDF.

Figura 7-3. Ventana Agregar mapa

Mapas

Seleccionar mapa:   en formato .jpeg/.pdf/.png

Nombre:

Agregar impresoras:

<input type="checkbox"/>	Nombre	Modelo	Dirección IP	Ubicación
<input type="checkbox"/>	5330	DELL5330DN	10.255.110.15	3rd Floor
<input checked="" type="checkbox"/>	21452247	DELL2145CN	10.255.200.14	2nd Floor
<input type="checkbox"/>	Dell 5130	DELL5130DN	10.255.10.13	Location1
<input type="checkbox"/>	71302136	DELL7130CDN	10.255.110.2	5th Floor
<input type="checkbox"/>	73302145	DELL7330DN	10.255.11.56	Location 3
<input type="checkbox"/>	21452248	DELL2145CN	10.255.81.36	4th Floor
<input type="checkbox"/>	Dell 7330	DELL7330N	10.255.18.69	Location2
<input type="checkbox"/>	21452245	DELL2145CN	10.255.163.25	6th Floor
<input type="checkbox"/>	21352275	DELL1320CN	10.255.15.23	3rd Floor
<input type="checkbox"/>	2135	DELL2135CN	10.255.109.235	Location4
<input type="checkbox"/>	21452248	DELL2145CN	10.255.110.54	1st Floor
<input type="checkbox"/>	Dell 5330	DELL5330DN	10.255.110.46	3rd Floor
<input type="checkbox"/>	21452252	DELL2145CN	10.255.110.35	7th Floor
<input checked="" type="checkbox"/>	DELL 7130CDN	DELL7130CDN	10.255.110.200	2nd Floor
<input type="checkbox"/>	21452253	DELL2145CN	10.255.110.1	1st Floor


\*Seleccionar impresoras desde la lista ó arrastrar las impresoras hacia el mapa desde la pantalla de Visión general

- 4 Cambie el nombre del mapa según desee.
- 5 Seleccione las impresoras no localizadas y haga clic en Agregar mapa.



## Edición de un mapa

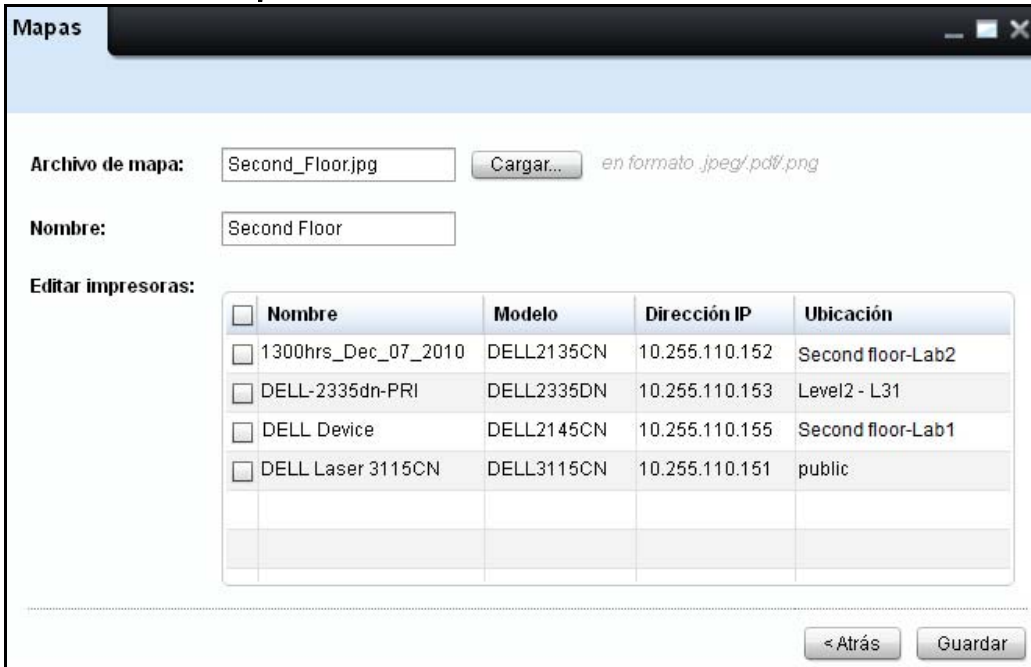
OMPM le permite editar los mapas agregados previamente.

 **NOTA:** Solamente el usuario OMPM con privilegios administrativos tiene acceso para editar mapas.

Para editar un mapa desde OMPM, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana Mapas haga clic en **Editar mapa**.

Figura 7-4. Ventana Editar mapa



Mapas

Archivo de mapa:   *en formato .jpeg/.pdf/.png*


Nombre:

Editar impresoras:

<input type="checkbox"/>	Nombre	Modelo	Dirección IP	Ubicación
<input type="checkbox"/>	1300hrs_Dec_07_2010	DELL2135CN	10.255.110.152	Second floor-Lab2
<input type="checkbox"/>	DELL-2335dn-PRI	DELL2335DN	10.255.110.153	Level2 - L31
<input type="checkbox"/>	DELL Device	DELL2145CN	10.255.110.155	Second floor-Lab1
<input type="checkbox"/>	DELL Laser 3115CN	DELL3115CN	10.255.110.151	public
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

< Atrás    Guardar

- 2 En la ventana que aparece, haga clic en **Cargar...**, y seleccione el mapa a editar desde su ubicación. El nombre del archivo se mostrará en el campo **Archivo de mapa** y el nombre del mapa en el campo **Nombre**.

 **NOTA:** El campo Editar impresoras despliega las siguientes impresoras:

- Todas las impresoras asociadas con el mapa seleccionado, con una marca de selección frente al nombre de la impresora.
- Todas las impresoras que no están asociadas con ningún mapa, sin una marca de selección frente a ellas.

**3** En el campo **Nombre**, cambie el nombre del mapa si desea hacerlo.



**NOTA:** Este paso es opcional.


**4** En el campo **Editar impresoras**, desmarque la selección de una impresora para quitarla desde el mapa.

**5** En el campo **Editar impresoras**, seleccione una impresora no seleccionada para agregarla al mapa.

**6** Haga clic en **Guardar**.

## Eliminar un Mapa

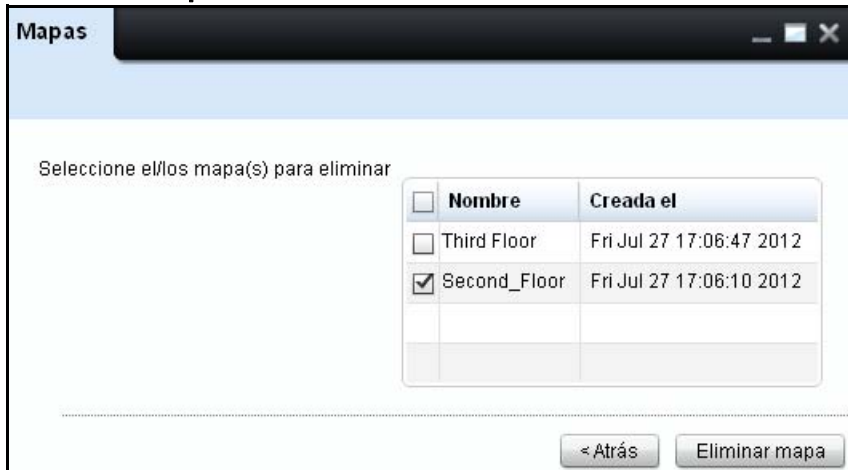
OMPM le permite eliminar los mapas agregados anteriormente.

 **NOTA:** Solamente un usuario con privilegios administrativos tiene el acceso para eliminar mapas.

Para eliminar un mapa desde OMPM, realice los siguientes pasos:

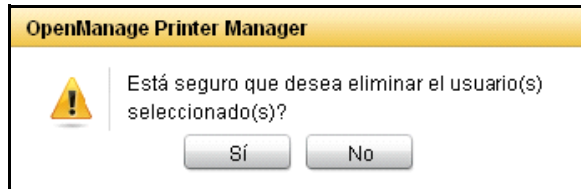
- 1 En la ventana Mapas, haga clic en **Eliminar mapa**.

**Figure 7-5. Ventana Eliminar mapa**



- 2 Seleccione los mapas a eliminar, y haga clic en **Eliminar mapa**.

**Figura 7-6. Eliminar mapas**



- 3 En el cuadro de diálogo que aparece, haga clic en **Sí**.

## Añadir y borrar impresoras

También puede añadir impresoras a un mapa con el método de arrastrar y colocar. Para hacer esto, abra en cascada la ventana Resumen y la ventana Mapas, y arrastre y coloque las impresoras deseadas en el mapa seleccionado.

Para arrastrar y colocar múltiples impresoras desde la ventana Resumen a la ventana Mapas, tendrá que seleccionar múltiples impresoras presionando y manteniendo la tecla **Shift** y usando las teclas de flechas para seleccionar /deseleccionar filas individuales usando la tecla **Ctrl** y después haciendo clic en la fila.

Puede seleccionar un grupo de impresoras en el mapa para moverlos o borrarlos presionando y manteniendo la tecla **Shift** y usando el ratón puede marcar un conjunto de impresoras en el mapa. Ahora puede arrastrarlas por el mapa para mover las impresoras seleccionadas o hacer clic derecho para borrarlas. De la misma forma, puede seleccionar /deseleccionar impresoras individuales usando la tecla **Ctrl**.

# Informes

Los informes ayudan a los administradores a comprender la utilización de la impresora y a hacerle seguimiento. Los informes se crean usando los datos recolectados desde la impresora. OpenManage Printer Manager (OPPM) tiene cuatro informes predefinidos que usted puede generar y guardar en formato PDF o Valores separados por coma (CSV):


- Uso de consumible
- Inventario de impresora
- Consumible bajo
- Firmware de impresora actual



**NOTA:** Puede crear cualquier número de informes personalizados además de los cuatro informes predefinidos.

Uso de consumible genera un informe sobre el número de páginas impresas para el periodo de tiempo definido.

**Figure 8-1. Informe de Uso de consumible**

 <b>OPENMANAGE™ PRINTER MANAGER</b> <b>Informe de páginas impresas</b> Este informe enumera las páginas impresas de todas las impresoras sobre un periodo definido.							
Fecha de generación :01-31-2012 Generado por:admin admin Grupo :Todas las impresoras Rango de fechas :12-01-2011 Para 01-31-2012				Página :1 de 1 Ordenado por:Nombre del modelo			
Detalles de impresoras							
Modelo	Dirección IP	Información de ubicación	Etiqueta de servicio	Monitorizada desde	Número de páginas en la fecha final	Número de páginas en la fecha inicial	Páginas impresas
DELL1235CN	10.1.5.18	3rd Floor	68GVJH1	01-18-2012	5410	3100	2310
DELL1320C	10.1.5.16	2nd Floor	7255CC1	01-18-2012	9490	3100	6390
DELL1350CNW	10.1.5.4	3rd Floor	DS8NGM1	01-18-2012	5410	3100	2310
DELL2135CN	10.1.5.14	1st Floor	GYK12G1	01-18-2012	6430	3100	3330
DELL2135CN	10.255.110.152	Celstream 2nd floor	2F212G1	01-18-2012	3110	3100	10
DELL2150CDN	10.1.5.5	2nd Floor	6M6DGM1	01-18-2012	6430	3100	3330
DELL2155CDN	10.1.5.8	2nd Floor	7G2GGM1	01-18-2012	5410	3100	2310
DELL2335DN	10.255.110.153	1st Floor	1PM7FG1	01-18-2012	3110	3100	10
DELL2350DN	10.1.5.20	3rd Floor	2350	01-18-2012	9490	3100	6390
DELL2355DN	10.1.5.19	2nd Floor	7VGCJM1	01-18-2012	4390	3100	1290
DELL3115CN	10.255.110.151	1st Floor	3ZQTTH1	01-18-2012	3110	3100	10
DELL3330DN	10.255.110.150	3rd Floor	3330	01-18-2012	3110	3100	10
DELL3333DN	10.1.5.15	1st Floor	3333	01-18-2012	4390	3100	1290
DELL5110CN	10.1.5.13	1st Floor	9C78B91	01-18-2012	6430	3100	3330


El Informe de Uso de consumible contiene los siguientes detalles:

Campo	Descripción
Rango de fechas	Indica el periodo para el cual el informe se genera.
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Ubicación	Indica la información de ubicación de la impresora.
Etiqueta de servicio	Indica la etiqueta de servicio de la impresora.
Número de páginas en la fecha inicial	Indica el conteo de páginas en la fecha de inicio.

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Número de páginas en la fecha final	Indica el conteo de páginas en la fecha final.
Páginas impresas	Indica el número de páginas impresas durante el rango de fechas especificado.
Resumen	Indica el resumen de los modelos de impresora.

Inventario de impresora genera un informe sobre el estado de todas las impresoras en el grupo seleccionado.

**Figure 8-2. Informe de inventario de impresora**

 <b>OPENMANAGE™ PRINTER MANAGER</b> <b>Informe de inventario de impresoras</b>						
Este informe enumera todas las impresoras actualmente administradas por OpenManage Printer Manager.						
Fecha de generación :01-31-2012				Página :1 de 2		
Generado por:admin admin				Ordenado por:Nombre del modelo		
Grupo :Todas las impresoras						
Detalles de impresoras:						
Modelo	Nombre de impresora	Dirección IP	Información de ubicación	Etiqueta de servicio	Fecha de detección	Estado
DELL1235CN	1235DELLPrinter	10.1.5.18	3rd Floor	68GVJH1	01-18-2012	Normal
DELL1320C	Dell Color Laser 1320	10.1.5.16	2ndd Floor	7255CC1	01-18-2012	Normal
DELL1350CNW	Dell1350 Color Printer	10.1.5.4	3rd Floor	DS8NGM1	01-18-2012	Normal
DELL2135CN	1300hrs_Dec_07_2010	10.255.110.152	Celstream 2nd floor	2J212G1	01-18-2012	Bandeja de entrada sin papel
DELL2135CN	DELL2135CN	10.1.5.14	1st Floor	GYK12G1	01-18-2012	Normal
DELL2150CDN	DELL2150CDN	10.1.5.5	2nd Floor	6M6DGM1	01-18-2012	Bandeja de entrada sin papel
DELL2155CDN	DELL2155CDN	10.1.5.8	1st Floor	7G2GGM1	01-18-2012	Bandeja de entrada sin papel
DELL2335DN	DELL2335DN	10.255.110.153	1st Floor	1PM7FG1	01-18-2012	Normal
DELL2350DN	DELL2350	10.1.5.20	3rd Floor	2350	01-18-2012	Bandeja de entrada sin papel
DELL2355DN	DELL2355DN	10.1.5.19	2nd Floor	7VGC7M1	01-18-2012	Abajo
DELL3115CN	DELL Laser 3115CN	10.255.110.151	1st Floor	3ZQT7H1	01-18-2012	Abajo
DELL3330DN	DELL3330DN	10.255.110.150	3rd Floor	3330	01-18-2012	Bandeja
DELL3333DN	LaserMFP3333	10.1.5.15	1st Floor	3333	01-18-2012	Bandeja de entrada sin papel
DELL5110CN	DellColorLaser5110	10.1.5.13	2nd Floor	9C7EB91	01-18-2012	Abajo

**Figure 8-3. Resumen de informe de inventario de impresora**

Resumen	
Modelo	Cantidad
DELL1235CN	1
DELL1320C	1
DELL1350CNW	1
DELL2135CN	2
DELL2150CDN	1
DELL2155CDN	1
DELL2335DN	1
DELL2350DN	1
DELL2355DN	1
DELL3115CN	1
DELL3330DN	1
DELL3333DN	1
DELL5110CN	1


Informe de inventario de impresora contiene los siguientes detalles:

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Nombre de impresora	Indica el nombre de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Ubicación	Indica la información de ubicación de la impresora.
Etiqueta de servicio	Indica la etiqueta de servicio de la impresora.
Fecha de detección	Indica la fecha en la cual la impresora fue detectada.
Estado	Indica el estado de la impresora.
Resumen	Indica el resumen de los modelos de impresora.



Nivel bajo de consumible genera un informe sobre los niveles de consumible de las impresoras (los consumibles incluyen el tóner, el fusor y el tambor).

**Figure 8-4. Informe de nivel bajo de consumible**

 <b>OPENMANAGE™ PRINTER MANAGER</b> <b>Informe de nivel bajo de consumibles</b> Este informe enumera cualquier impresora con algún consumible menor a 30%.														
Fecha de generación :01-31-2012 Generado por: admin admin Grupo :Todas las impresoras						Página :1 de 1 Ordenado por:Nombre del modelo								
Detalles de impresoras														
Modelo	Nombre de impresora	Dirección IP	Información de ubicación	Etiqueta de servicio	Tóner				Rodillo	Fusor	Tambor			
					C	M	Y	K			C	M	Y	K
DELL2135CN	DELL2135CN	10.1.5.14	1st Floor	GYK12G1	100	10	10	40	-	-	-	-	-	-

**Figure 8-5. Resumen de informe de nivel bajo de consumible**

Resumen										
Modelo	Tóner				Rodillo	Fusor	Tambor			
	C	M	Y	K			C	M	Y	K
DELL2135CN	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-

El informe de nivel bajo de consumible contiene los siguientes detalles:

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Nombre de impresora	Indica el nombre de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Ubicación	Indica la información de ubicación de la impresora.
Etiqueta de servicio	Indica la etiqueta de servicio de la impresora.
C%	Indica el nivel* de tóner cyan restante en %.
M%	Indica el nivel* de tóner magenta restante en %.
Y%	Indica el nivel* de tóner amarillo restante en %.
K%	Indica el nivel* de tóner negro restante en %.
Fusor%	Indica el nivel* de fusor restante en %.

Campo	Descripción
Tambor%	Indica el nivel* de tambor restante en %.
Resumen	Indica el resumen de los modelos de impresora.

\* Los valores en % son aproximados.

El firmware de impresora actual genera un informe en el firmware motor actual y el firmware de controlador de todas las impresoras en el grupo seleccionado.

**Figure 8-6. Informe de firmware de impresora actual**

 <b>OPENMANAGE™ PRINTER MANAGER</b> <b>Informe de firmware de impresoras</b> Este informe enumera el firmware de todas las impresoras administradas por OpenManage Printer Manager.						
Fecha de generación :01-31-2012 Generado por:admin admin Grupo :Todas las impresoras				Página :1 de 2 Ordenado por:Nombre del modelo		
Detalles de impresoras						
Modelo	Nombre de impresora	Dirección IP	Información de ubicación	Etiqueta de servicio	Fecha de detección	Firmware
DELL1235CN	1235DELLPrinter	10.1.5.18	3rd Floor	68GVJH1	01-18-2012	V1.70.01.14 Apr-26-2010
DELL1320C	Dell Color Laser 1320	10.1.5.16	2ndd Floor	7255CC1	01-18-2012	200702091527
DELL1350CNW	Dell1350 Color Printer	10.1.5.4	3rd Floor	D58NGM1	01-18-2012	201008241506
DELL2135CN	1300trr_Dec_07_2010	10.255.110.152	Celstream 2nd floor	2f212G1	01-18-2012	200908241013
DELL2135CN	DELL2135CN	10.1.5.14	1st Floor	GYK12G1	01-18-2012	200807021731
DELL2150CDN	DELL2150CDN	10.1.5.5	2nd Floor	6M6DGM1	01-18-2012	201008061453
DELL2155CDN	DELL2155CDN	10.1.5.8	1st Floor	7G2GGM1	01-18-2012	201008241550
DELL2335DN	DELL2335DN	10.255.110.153	1st Floor	1PM7FG1	01-18-2012	2.70.01.24
DELL2350DN	DELL2350	10.1.5.20	3rd Floor	2350	01-18-2012	LL.LBM.P429e-0
DELL2355DN	DELL2355DN	10.1.5.19	2nd Floor	7VGC7M1	01-18-2012	V2.70.01.03 08-18-2010
DELL3115CN	DELL Laser 3115CN	10.255.110.151	1st Floor	3ZQTTH1	01-18-2012	200809190845
DELL3330DN	DELL3330DN	10.255.110.150	3rd Floor	3330	01-18-2012	NR.APS.N447b2-0
DELL3333DN	LaserMFP3333	10.1.5.15	1st Floor	3333	01-18-2012	NR.APS.N447b-0
DELL5110CN	DellColorLaser5110	10.1.5.13	2nd Floor	9C78B91	01-18-2012	200604071351

**Figure 8-7. Resumen de informe de firmware de impresora actual**

Modelo	Firmware	Cantidad
DELL1320C	200702091527	1
DELL1350CNW	201008241506	1
DELL2135CN	200807021731	1
DELL2135CN	200807021731	1
DELL2150CDN	201008061453	1
DELL2155CDN	201008241550	1
DELL2335DN	2.70.01.24	1
DELL2350DN	LL.LBM.P429e-0	1
DELL2355DN	V2.70.01.03 08-18-2010	1
DELL3115CN	200809190845	1
DELL3330DN	NR.APS.N447b2-0	1
DELL3333DN	NR.APS.N447b-0	1
DELL5110CN	200604071351	1

El informe de firmware de impresora actual contiene los siguientes detalles:

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Nombre de impresora	Indica el nombre de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Ubicación	Indica la información de ubicación de la impresora.
Fecha de detección	Indica la fecha en la cual la impresora fue detectada.
Firmware	Indica el firmware de la impresora.
Etiqueta de servicio	Indica la etiqueta de servicio de la impresora.
Resumen	Indica el resumen de los modelos de impresora.

## Ventana Crear informe

Para generar un informe, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Informes** → **Crear informe**.

Figure 8-8. Ventana Crear informe

Crear informe

Informes personalizados + Configuración de SMTP

Seleccionar informe:

Generar informe para:  Grupo  Impresora

Seleccionar grupo:

Seleccionar informe:

Programar tarea:

Ahora  Más tarde

Opciones de programación

Programar informe et:

Atr:  hora(s)  mins

Período de instantánea

De:

Para:

Programar notas:

Guardar  Dirección de correo electrónico

Tipo de archivo:

Opciones de correo electrónico

Seleccionar usuarios:  admin <admin@admin.com>





Direcciones de correo electrónico:

Línea de asunto:

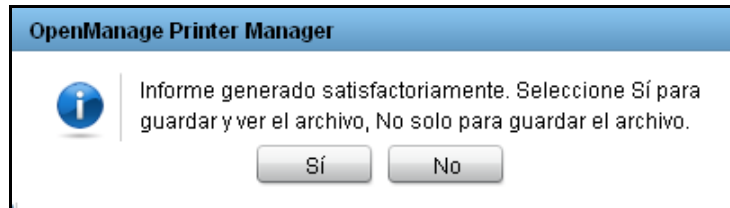
Cuerpo del mensaje de correo:

Enviar

- 2 En la ventana que aparece, haga clic en la lista desplegable **Seleccionar informe**, seleccione el tipo de informe a generar.
- 3 Para generar un informe para un grupo, seleccione **Grupo** y desde la lista desplegable **Seleccionar grupo**, seleccione el grupo para el cual el informe tiene que generarse.
- 4 Para generar un informe para una impresora, seleccione **Impresora** y desde la lista desplegable **Seleccionar impresora**, seleccione la impresora para la cual el informe tiene que generarse.
- 5 Para generar un informe inmediatamente, en la lista desplegable **Programar tarea** seleccione **Una vez** y luego seleccione **Ahora**.

-  **NOTA:** Para generar un informe en un momento futuro, en la lista desplegable **Programar tarea** seleccione **Una vez** y luego **Más tarde**. También puede generar un informe más tarde seleccionando **Diariamente**, **Semanalmente** o **Mensualmente**.
- 6 En los campos **Desde** y **Hasta**, seleccione el periodo para el cual el informe tiene que generarse.
-  **NOTA:** El periodo de tiempo se especifica solo si el tipo de informe seleccionado es **Uso de consumible** y la opción seleccionada en **Programar tarea** es **Una vez**.
-  **NOTA:** Si selecciona **Ahora bien**, aunque la programación de **Una vez**, por **Dirección de correo electrónico** por defecto y **Guardar** las opciones están seleccionadas. Por favor refiérase a la sección Programación de informes y envío por correo electrónico.
- 7 Seleccione el formato en el cual desea generar el informe.
-  **NOTA:** Puede guardar el informe en formato CSV o PDF.
- 8 Haga clic en **Enviar**.

**Figure 8-9. Guardar informe**



- 9 En el cuadro de diálogo que aparece, haga clic en **Sí** para guardar y ver el archivo o haga clic en **No** para el archivo.

## Creación de informes personalizados

Puede crear informes personalizados además de los cuatro informes predefinidos.

Para crear un informe personalizado, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana Crear informe, haga clic en Informes personalizados.

Figure 8-10. Ventana Informes personalizados



- 2 En la ventana que aparece, haga clic en **Crear plantilla de informe..**


Figure 8-11. **Ventana Crear nuevo informe**

The screenshot shows a window titled "Crear informe" with a light blue header. Below the header, there are three main sections:


- Nombre:** A text input field containing "Sample Report".
- Columnas:** A list of 15 checkboxes arranged in three columns. The first column has "Nombre", "Modelo", "Dirección IP", and "Número de serie" checked. The second column has "Cyan", "Magenta", "Negro", "Tambor", "Fusor", and "Rodillo" checked. The third column has "Páginas Impresas" checked. Other options like "Proveedor", "Etiqueta de servicio", "Ubicación", "Tipo de impresora...", "Estado", "Versión de firmware", and "Detectado" are unchecked.
- Reglas:** A section with the text "Las reglas son independientes de las columnas que se muestran en el informe." Below this are two rows of filter rules. The first row shows "Nombre" selected in a dropdown, "Igual a" in another dropdown, "Printer4" in a text field, and "Y" in a third dropdown. The second row shows "Modelo" selected, "Igual a", "DELL1320C", and "--Select". Below the rules, a summary line reads "Nombre igual a Printer4 Y Modelo igual a DELL1320C".



At the bottom right of the window are two buttons: "< Atrás" and "Guardar".

- 3 En la ventana que aparece, escriba el nombre del informe y seleccione los parámetros desde el campo **Columnas** para el informe que desea generar..

 **NOTA:** Puede seleccionar hasta siete parámetros.

**4 En el campo Reglas**, si fuera necesario, seleccione cada parámetro y aplique los valores de filtro para el parámetro. De acuerdo a los valores de filtro, los datos de los parámetros relacionados aparecerán en el informe creado. La vista previa del filtro aparece después del campo del valor del último filtro.

 **NOTA:** Si no selecciona un filtro de parámetro, el informe incluirá todas las impresoras en la base de datos de OMPM. Se muestran en el informe las columnas seleccionadas.

 **NOTA:** Para eliminar un filtro, haga clic en el ícono  frente al filtro que desea eliminar.

**5** Haga clic en **Guardar**.



## Eliminar informes personalizados

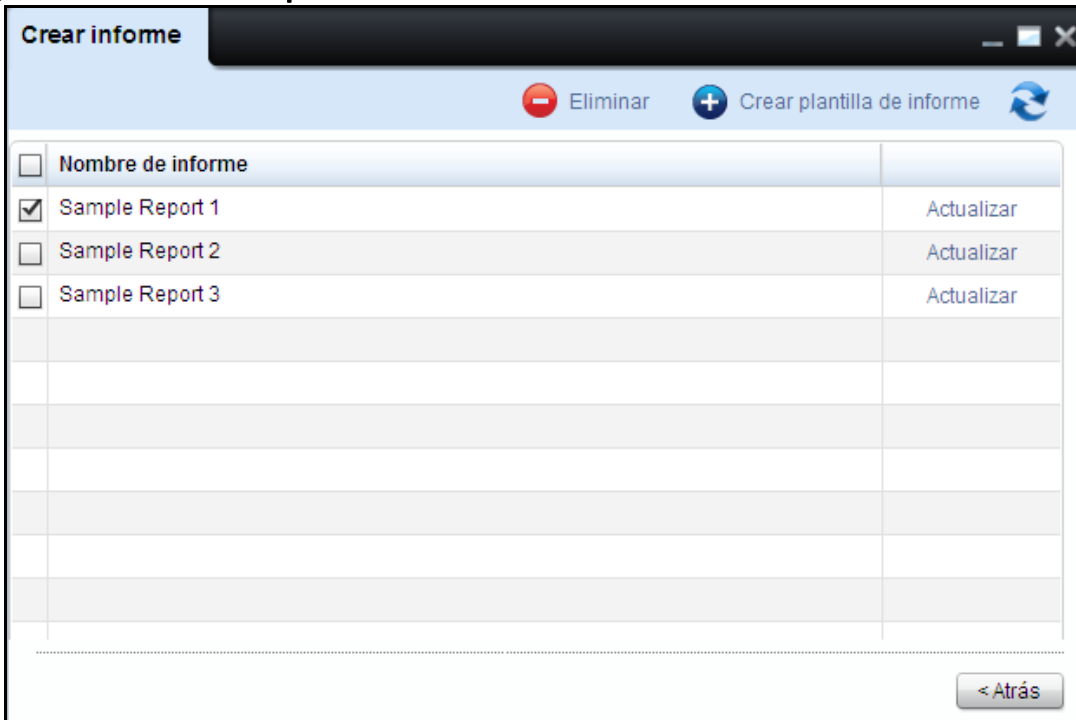
Los informes personalizados creados con anterioridad se pueden eliminar.

Para eliminar un informe personalizado, siga los pasos siguientes:

- 1 En la ventana **Crear informe**, seleccione uno o más informes personalizados para su eliminación haciendo clic en la casilla de verificación junto al nombre del informe.

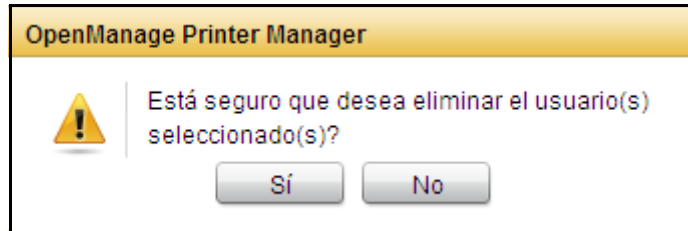
Se habilitará el botón **Eliminar**.

Figure 8-12. **Ventana Informes personalizados**



2 Clic en **Borrar**.

**Figura 8-13. Eliminar informes**



3 Aparecerá un cuadro de diálogo, haga clic en **Sí**.

# Programación de informes y envío por correo electrónico

Puede programar informes predefinidos e informes personalizados para generarlos en una fecha posterior. Los informes generados pueden enviarse por correo electrónico como elemento adjunto a los usuarios registrados y no registrados que se seleccionen.

También puede programar y generar un informe inmediatamente.

Los informes pueden programarse para envío una sola vez, diariamente, semanalmente o mensualmente seleccionando la opción que corresponda.

OMPM proporciona al usuario una opción para introducir un mensaje personalizado al momento de enviar los informes por correo electrónico.


Para programar y enviar informes por correo electrónico, realice los siguientes pasos:


- 1 En la ventana **Crear informe**, desde la lista desplegable **Seleccionar informe**, seleccione el tipo de informe y seleccione el **Grupo** o **Impresora** para el cual debería generarse el informe.

**Figure 8-14. Ventana Programar informe**


2 Bajo Opciones de programación, haga lo siguiente:

- En la lista desplegable **Programar tarea**, seleccione **Diariamente**, **Semanalmente**, **Una vez** o **Mensualmente**, de acuerdo a las necesidades.


 **NOTA:** Si selecciona **Una vez**, seleccione **Ahora** para generar el informe inmediatamente o seleccione **Más tarde** para generar un informe a futuro en un momento específico.

 **NOTA:** Cuando la opción **Ahora** está seleccionada, usted puede también guardar el informe en el equipo local seleccionando **Guardar**.

- En el campo **Programar informe en**, seleccione la hora para programar el informe.
- En el campo **Programar informe el**, seleccione fecha para programar el informe.


 **NOTA:** El **Programar informe el** campo se desactiva cuando se genera un informe de inmediato.

**3** En los campos **De** y **Para**, seleccione el periodo para el cual debe generarse el informe.

 **NOTA:** El periodo de tiempo se especifica solo si el tipo de informe seleccionado es **Uso de consumible** y la opción seleccionada en **Programar tarea** es **Una vez**.

**4** En el campo **Programar notas**, escriba las notas para la tarea programada.


**5** Seleccione el formato del informe a enviar por correo electrónico.

 **NOTA:** Puede enviar el informe en formato CSV o PDF.

 **NOTA:** La casilla de opción **Dirección de correo electrónico** se selecciona por defecto.

**6** Bajo Opciones de correo electrónico, haga lo siguiente:

- En el cuadro de grupo **Seleccionar usuarios**, seleccione los usuarios registrados a los cuales se enviarán los informes por correo electrónico.

 **NOTA:** El usuario que ha iniciado sesión se selecciona por defecto en el cuadro de grupo **Seleccionar usuarios**.

- En el campo **Direcciones de correo electrónico**, introduzca la dirección de correo electrónico válida de cualesquiera usuarios no registrados a quienes se enviarán los informes por correo electrónico.
- En los campos **Línea de asunto** y **Cuerpo del mensaje de correo**, escriba un asunto y el cuerpo del mensaje, respectivamente, para el mensaje de correo.

**7** Haga clic en **Enviar**.


 **NOTA:** El informe programado aparece como una tarea programada en la ventana **Programaciones**. Al hacer clic en la ventana **Actualizar** en la ventana **Programaciones**, aparece la ventana **Crear informes**.

Figure 8-15. Informes programados

Programas

Eliminar

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

<input type="checkbox"/>	Nombre	Tareas programadas	Notas	Estado	
<input type="checkbox"/>	DB Cleanup	Copia de respaldo de base de ...		Programado	Actualizar
<input type="checkbox"/>	DB Backup	Limpieza de base de datos		Programado	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Uso de consumible	Programar informe		Programado	Actualizar
<input type="checkbox"/>		Detección		Completado	Actualizar

**NOTA:** Todos los informes programados y enviados por correo se registran en el log de auditoría.

Figure 8-16. Informes generados

Registros

Mostrar registros de auditoría    Mostrar registros de sistema

Nombre de usuario	Tipo de acción	Acción tomada	Fecha
SYSTEM	ScheduledReport	La generación del informe programado se completó satisfactoriamente.	Fri Feb 03 19:30:01...
SYSTEM	ScheduledReport	Informe programado: Consumible_uso_02-03-2012_19_30_00.pdf ha sido g...	Fri Feb 03 19:30:01...
SYSTEM	ScheduledReport	La generación del informe programado se inició s...	
SYSTEM	ScheduledReport	La generación del informe programado se compl...	
SYSTEM	ScheduledReport	Informe programado: PrinterAsset_Inventory_02-C...	
SYSTEM	ScheduledReport	La generación del informe programado se inició s...	



## DetECCIÓN

OpenManage Printer Manager (OMPM) detecta todas las impresoras de red que cumplen con los estándares RFC3805, 1213, 2790 y 3410.

La detección es el proceso de identificación de las impresoras en la red. La función de **Detección** le permite detectar impresoras inmediatamente o dentro de calendario definido.

OMPM identifica las impresoras en una Red de Área Local (LAN) IPv4 de acuerdo a sus direcciones IP, y agrega las impresoras a una lista de impresoras administradas.

Cualquier impresora en la lista bloqueada es excluida del proceso de detección.

## Detección de impresoras

Usted debe detectar las impresoras para guardar su información en la base de datos de OMPM antes de que usted pueda administrarlas. Puede detectar las impresoras inmediatamente o puede programar la detección de las impresoras para un momento posterior.

Puede seleccionar las opciones SNMP v1/v2c o SNMP v3 para descubrir las impresoras. Las opciones SNMP se guardarán una vez que se inicie el descubrimiento. Las opciones SNMP se podrán usar de nuevo cuando se abra el dispositivo nuevamente, y no estén administradas por la función Save Preferences (preferencias de guardar).

### SNMP v1/v2c

Cuando se inicia el dispositivo de descubrimiento en el panel de navegación, la opción SNMP v1/v2 se selecciona por estar predeterminada, y se muestran los valores predeterminados.

Figure 9-1. SNMP v1/v2c Detección

**Detección**

Detectar ahora Programar detección Detener detección

**Opciones de SNMP**

SNMP v1/v2  SNMP v3

Nombre de comunidad SNMP: public

**Opciones de descubrimiento**

IP individual  Rango de IP  Máscara de subred  Importación de CSV

Dirección IP:

### Nombre de comunidad

El Nombre de comunidad es el nombre asignado a un grupo de impresoras tal como 'privado' o 'público'. Las impresoras cuyo Nombre de comunidad no coincide no son detectadas.

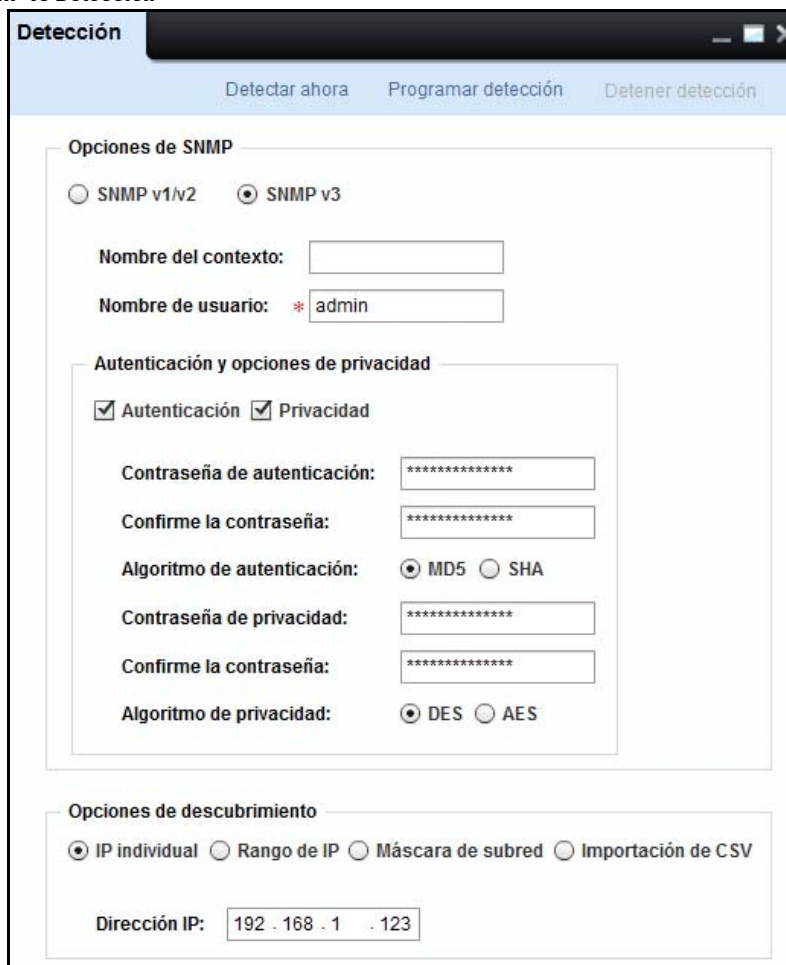


 **NOTA:** En la ventana de detección, el campo **Nombre de comunidad SNMP** es obligatorio y no debe dejarse en blanco.

## SNMP v3

Para realizar el descubrimiento de las impresoras con la opción SNMP v3, seleccione el botón SNMP v3 radio en el dispositivo de Discovery.

**Figure 9-2. SNMP v3 Detección**



**Detección**

Detectar ahora Programar detección Detener detección

**Opciones de SNMP**

SNMP v1/v2  SNMP v3

Nombre del contexto:

Nombre de usuario: \* admin

**Autenticación y opciones de privacidad**

Autenticación  Privacidad

Contraseña de autenticación:

Confirme la contraseña:

Algoritmo de autenticación:  MD5  SHA

Contraseña de privacidad:

Confirme la contraseña:

Algoritmo de privacidad:  DES  AES

**Opciones de descubrimiento**

IP individual  Rango de IP  Máscara de subred  Importación de CSV

Dirección IP:

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Nombre de contexto	Indica el subconjunto nombrado por un agente de los objetos de Base de datos de información de administración (MIB).
Nombre de usuario	Indica el nombre del usuario.
Algoritmo de autenticación	Indica el protocolo utilizado para autenticar los mensajes enviados o recibidos por el usuario.
Contraseña de autenticación	Indica la contraseña utilizada por el protocolo de autenticación para autenticar los mensajes.
Algoritmo de privacidad	Indica el protocolo utilizado para cifrar los mensajes enviados o recibidos por el usuario.
Contraseña de privacidad	Indica la contraseña utilizada por el protocolo de privacidad para cifrar y descifrar los mensajes.

**1** En el campo Context Name (Nombre de contexto), escriba un nombre de contexto válido.

**2** En el campo User Name (Nombre de usuario), escriba un nombre de usuario válido.



**NOTA:** En la ventana de Discovery, el campo de nombre de usuario es obligatorio y no debe dejarse en blanco.



**NOTA:** "Tanto las opciones de Authentication (autenticación) y Privacy (privacidad) son seleccionadas por estar predeterminados. Se puede seleccionar Authentication and Privacy (autenticación y privacidad), o sólo la autenticación, o ninguna de las dos opciones. Sobre la base de la selección, se muestran los campos relacionados."

**3** En el campo Authentication Password (contraseña de autenticación), escriba una contraseña válida. El campo de la contraseña muestra '\*' en lugar de los caracteres entrados.


**4** En el campo Confirm Password (confirmar la contraseña), vuelva a escribir la contraseña para confirmar la contraseña de autenticación.

**5** En el campo Authentication Algorithm (algoritmo de autenticación), seleccione MD5 para el Message Digest Algorithm (algoritmo de síntesis de mensajes) o SHA para el Secure Hash Algorithm (algoritmo de control seguro).

**6** En el campo Privacy Password (contraseña de privacidad), escriba una contraseña válida. El campo de la contraseña muestra '\*' en lugar de los caracteres entrados.

**7** En el campo Confirm Password (confirmar contraseña), vuelva a escribir la contraseña para confirmar la contraseña de privacidad.

- 8 En el campo Privacy Algorithm (algoritmo de privacidad), seleccione DES para el cifrado de datos Estándar o AES para un estándar de cifrado avanzado.

 **NOTA:** La contraseña debe tener un mínimo de 8 caracteres y no debe superar los 255 caracteres. Si las contraseñas entradas y confirmadas no coinciden, entonces se resalta en rojo el cuadro de texto "Confirm Password" (confirmar la contraseña). Usted tiene que volver a introducir la contraseña y confirmarla.

## DetECCIÓN DE IMPRESORAS USANDO IP INDIVIDUAL

La Detección de impresoras usando **IP individual** es la opción predeterminada. Puede detectar una impresora introduciendo la Dirección IP de la impresora.

La detección con base en IP individual es la manera más rápida de detectar una impresora individual y es útil cuando una nueva impresora ha sido puesta en servicio recientemente. Para detectar las impresoras con una dirección IP individual, realice los siguientes pasos:

- 1 En el campo **Nombre de comunidad SNMP** de la ventana **Detección**, escriba un nombre válido de comunidad de las impresoras a detectar.
- 2 Seleccionar **IP individual**.


Figure 9-3. Detección de IP individual




The screenshot shows a window titled "Detección" with three buttons at the top: "Detectar ahora", "Programar detección", and "Detener detección". Below the buttons are two sections:

- Opciones de SNMP:** Contains two radio buttons, "SNMP v1/v2" (selected) and "SNMP v3". Below them is a text field labeled "Nombre de comunidad SNMP:" with the value "public".
- Opciones de descubrimiento:** Contains four radio buttons: "IP individual" (selected), "Rango de IP", "Máscara de subred", and "Importación de CSV". Below them is a text field labeled "Dirección IP:" with the value "192 . 168 . 1 . 123".

- 3 Escriba una Dirección IP válida de la impresora.
- 4 Haga clic en **Detectar ahora** para detectar las impresoras inmediatamente, o haga clic en **Programar detección** para detectar las impresoras en un momento posterior.

 **NOTA:** También puede detectar impresoras introduciendo caracteres comodines tales como "\*" y "?". Un carácter comodín puede utilizarse solamente una vez en los últimos dos segmentos de la Dirección IP.

 **NOTA:** Cuando un descubrimiento está en curso y el dispositivo está abierto, el estado de descubrimiento se actualiza de forma automática. No es necesario cerrar y volver a abrir el dispositivo para obtener el estado.

Ejemplo 1: Cuando usted introduce la dirección IP 192.168.\*.123, OMPM detecta las impresoras con estas direcciones IP:

192.168.1.123

192.168.2.123

192.168.3.123

.

.

192.168.255.123

Ejemplo 2: Cuando usted introduce la dirección IP 192.168.1.2?1, OMPM detecta las impresoras con estas direcciones IP:

192.168.1.201


192.168.1.211

.

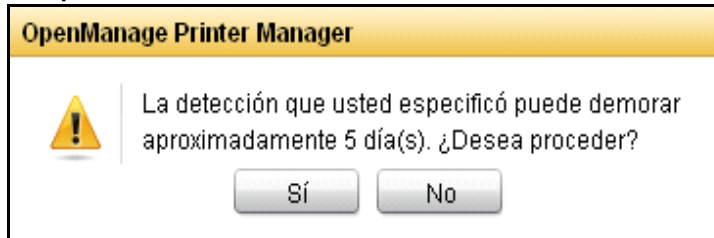
.

.

192.168.1.251.

 **NOTA:** Si el tiempo estimado para la operación de detección excede 30 minutos, recibirá una advertencia de demora potencial y el sistema esperará la confirmación del usuario.

**Figure 9-4. Confirmar la operación de detección**




### **Detección de impresoras usando un rango de IP**

Seleccione la detección de impresoras usando la opción **Rango de IP** para detectar un rango de impresoras entre dos direcciones IP determinadas.

La detección con base en un rango de IP es útil para la detección inicial de impresoras en la red. Se recomienda ejecutar esta operación en horas de baja actividad ya que toma bastante tiempo.

Son detectadas en esta operación las impresoras con direcciones IP dentro del rango, e incluyendo las direcciones en los campos **Desde** y **Hasta**.

 **NOTA:** Si la impresora no está disponible durante esta detección, no se agrega a la lista de impresoras administradas.

Para detectar un rango de impresoras, realice los siguientes pasos:

- 1** En el campo **Nombre de comunidad SNMP** de la ventana **Detección**, escriba un nombre válido de comunidad de las impresoras a detectar.
- 2** Seleccionar el **Rango de IP**.

Figure 9-5. Detección del Rango de IP

The screenshot shows a window titled "Detección" with three buttons at the top: "Detectar ahora", "Programar detección", and "Detener detección". Below the buttons are two sections:

- Opciones de SNMP:** Includes radio buttons for "SNMP v1/v2" (selected) and "SNMP v3". Below is a text field for "Nombre de comunidad SNMP:" containing the value "public".
- Opciones de descubrimiento:** Includes radio buttons for "IP individual", "Rango de IP" (selected), "Máscara de subred", and "Importación de CSV". Below are two text fields: "De:" with the value "10 . 255 . 109 . 10" and "Para:" with the value "10 . 255 . 109 . 235".

- 3 Escriba la Dirección IP Desde.
- 4 Escriba la Dirección IP Hasta.
- 5 Haga clic en **Detectar ahora** para detectar las impresoras inmediatamente, o haga clic en **Programar detección** para detectar las impresoras en un momento posterior.

Ejemplo: Cuando usted introduce la dirección IP 10.255.109.10 en el campo **Desde** y la dirección IP 10.255.109.50 en el campo **Hasta**, el sistema busca cada dirección IP en el rango, verifica si la impresora está disponible, y luego agrega la impresora al resultado de búsqueda. Son detectadas en esta operación las impresoras con dirección IP dentro del rango especificado, incluyendo los valores extremos.

### Detección de impresoras usando máscara de subred

La detección de impresoras usando la opción **Máscara de subred** le permite detectar impresoras usando la máscara de subred.

La detección con base en máscara de subred se utiliza cuando las impresoras están distribuidas aisladamente a través de una subred.

Para detectar una impresora usando la máscara de subred, realice los siguientes pasos:

- 1 En el campo **Nombre de comunidad SNMP** de la ventana **Detección**, escriba un nombre válido de comunidad de las impresoras a detectar.
- 2 Seleccione **Máscara de subred**.

**Figure 9-6. Detección con máscara de subred**

The screenshot shows a window titled "Detección" with three buttons at the top: "Detectar ahora", "Programar detección", and "Detener detección". Below the buttons are two sections:

- Opciones de SNMP:** Contains two radio buttons, "SNMP v1/v2" (selected) and "SNMP v3". Below them is a text input field labeled "Nombre de comunidad SNMP:" with the value "public".
- Opciones de descubrimiento:** Contains four radio buttons: "IP individual", "Rango de IP", "Máscara de subred" (selected), and "Importación de CSV". Below these are two text input fields: "Dirección IP:" with the value "192 . 168 . 0 . 1" and "Máscara de subred" with the value "255 . 255 . 255 . 0".

- 3 Introduzca la **Dirección IP**.
- 4 Introduzca la **Máscara de subred**.
- 5 Haga clic en **Detectar ahora** para detectar las impresoras inmediatamente, o haga clic en **Programar detección** para detectar las impresoras en un momento posterior.

Ejemplo: Cuando usted introduce una dirección IP 192.168.0.1 y una máscara de subred como 255.255.255.0, es detectado el siguiente rango de impresoras:

192.168.0.1  
192.168.0.2  
.  
192.168.0.254

## Detección de impresoras importando las direcciones IP desde un archivo CSV

La detección de impresoras importando la dirección IP desde un archivo CSV le permite detectar impresoras incluidas en una lista de un archivo con valores separados por coma (CSV). Puede especificar una lista de direcciones IP separadamente por una coma en el archivo CSV. Para crear un archivo CSV, especifique una lista de direcciones IP en columnas diferentes en Microsoft Excel y guárdela como un archivo .CSV. El sistema detectará las impresoras leyendo el archivo CSV.

La importación de direcciones IP desde un archivo CSV es la manera más rápida de detectar múltiples impresoras distribuidas a través de diversas subredes, y cuyas direcciones IP ya son conocidas por el administrador. Es útil cuando recién se ha puesto en servicio un nuevo grupo de impresoras.

Para detectar impresoras usando **Importación de CSV**, realice los siguientes pasos:

- 1 En el campo **Nombre de comunidad SNMP** de la ventana **Detección**, escriba un nombre válido de comunidad de las impresoras a detectar.
- 2 Seleccione la opción **Importación de CSV**.

Figure 9-7. Detección del Importación de CSV



- 3 Para cargar el archivo CSV, haga clic en **Cargar...**
- 4 Haga clic en **Detectar ahora** para detectar las impresoras inmediatamente, o haga clic en **Programar detección** para detectar las impresoras en un momento posterior.



# Programación de la Detección

Usted puede programar e iniciar sesiones de detección para un perfil de detección especificado. Las detecciones programadas pueden agregar automáticamente a OMPM las impresoras detectadas. Usted puede programar cualquier número de detecciones.

## Detección diaria programada

Para programar en OMPM la detección de impresoras todos los días, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana **Detección**, seleccione el tipo de detección que desea realizar, y haga clic en **Programar detección**.

Figure 9-8. Programar detección diaria

Detección

Nombre: \* Detección- Diariamente

Programar tarea: Diariamente

Opciones de programación

Atn: 01 hora(s) 00 mins

Programar notas: Detección- Diariamente


Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

< Atrás Aceptar

- 2 En el campo **Nombre**, introduzca el nombre de la detección.
- 3 En la lista desplegable **Programar tarea**, seleccione **Diariamente**.
- 4 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **A las**, seleccione la hora en horas (hrs) y minutos (mins).

5 En el campo **Notas de programación**, escriba las notas relacionadas con la programación o la detección.

6 Haga clic en **Aceptar**.

 **NOTA:** No es posible eliminar las tareas que están en estado de ejecución.

## DetECCIÓN SEMANAL PROGRAMADA

Para programar una detección semanal, realice los siguientes pasos:

Figure 9-9. Detección semanal programada



The screenshot shows a dialog box titled "Detección". It contains the following fields and options:

- Nombre:** \* Detección- Semanalmente
- Programar tarea:** Semanalmente
- Opciones de programación:**
  - Programar la detección semanalmente el/los día(s):**
    - Domingo
    - Lunes
    - Martes
    - Miércoles
    - Jueves
    - Viernes
    - Sábado
  - Atn:** 01 hora(s) 00 mins
- Programar notas:** Detección- fin de semana

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.


< Atrás      Aceptar

1 En el campo **Nombre**, introduzca el nombre de la detección.

2 En la lista desplegable **Programar tarea**, seleccione **Semanalmente**.

3 En la sección **Opciones de programación**, en las casillas de opción **Programar detección semanalmente en día(s)**, seleccione la casilla para el/los día(s) de la semana deseados.

- 4 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **A las**, seleccione la hora en horas (hrs) y minutos (mins).
- 5 En el campo **Notas de programación**, escriba las notas relacionadas con la programación o la detección.
- 6 Haga clic en **Aceptar**.

 **NOTA:** No es posible eliminar las tareas que están en estado de ejecución.

## Detección programada por una sola vez

Para programar una detección por una sola vez, realice los siguientes pasos:

**Figure 9-10. Detección programada por una sola vez**



**Detección**

**Nombre:** \* Detección- Una vez

**Programar tarea:** Una vez

**Opciones de programación**

**Programar detección el:** 13.08.2012

**Atn:** 01 hora(s) 00 mins


**Programar notas:** Detección- Una vez

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

< Atrás    Aceptar

- 1 En el campo **Nombre**, introduzca el nombre de la detección..
- 2 En la lista desplegable **Programar tarea**, seleccione **Una vez**.
- 3 En la sección **Opciones de Programación**, en el campo **Programar detección el**, seleccione la fecha en la que desea programar una detección.

- 4 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **A las**, seleccione la hora en horas (hrs) y minutos (mins).
- 5 En el campo **Notas de programación**, escriba las notas relacionadas con la programación o la detección.
- 6 Haga clic en **Aceptar**.

 **NOTA:** No es posible eliminar las tareas que están en estado de ejecución.

## Detener la detección

Esta operación detiene la detección que se está ejecutando en ese momento. La ventaja de la función **Detener la detección** es que usted puede suspender una detección que está tomando mucho tiempo. Para detener una detección, abra el widget de **Detección**, en la pestaña azul haga clic en **Detener la detección** y haga clic en **Aceptar**.

**Figure 9-11. Detener la detección**



## Plantillas

OpenManage Printer Manager (OMPM) tiene plantillas para cada modelo de impresora. Las plantillas son archivos de Lenguaje de marcado extensible (XML) que tienen un formato preestablecido, que mapean los campos de OMPM en correspondencia con el método y tipo de acceso para un modelo de impresora particular. Las plantillas también guardan información acerca de la detección de la impresora, de la actualización del firmware y de la configuración de la conexión.

Cuando una impresora es detectada en la red, la plantilla correspondiente del modelo de impresora es asociada con la impresora. OMPM usa el valor SNMP SysObjectID (.1.3.6.1.2.1.1.2) desde RFC1213 para asociar una plantilla a una impresora. OMPM compara la SysObjectID de la impresora con la SysObjectID de la plantilla y asocia la impresora a una plantilla.

Usando la función de **Plantillas**, usted puede registrar una nueva plantilla o actualizar una plantilla existente de un modelo de impresora.

## Tipos de plantillas

- Plantillas compartidas: Las plantillas compartidas se comparten a través de más de un modelo de impresora.
- Plantillas predeterminadas: Las plantillas predeterminadas se asignan a los modelos de impresora que no están asociados con ninguna plantilla después de la detección.
- Plantillas específicas: Las plantillas específicas se asocian a un modelo específico de impresora.

## Componentes de una plantilla

Componente de una plantilla	Descripción
Propiedades de la plantilla	Define todas las propiedades específicas de la plantilla.
Identificadores comunes	Define el mapa de propiedades entre las plantillas.
Información del modelo	Define las propiedades relativas al modelo de impresora.
Consumibles	Define los consumibles de la impresora.
Invalidaciones de propiedades	Define las propiedades que se van a definir o recuperar desde el modelo de impresora.
Traslaciones	Define las traslaciones que convierten un valor de propiedad a otro.
Derivaciones	Define los nombres de propiedades derivadas y las expresiones asociadas. Estas expresiones calculan los valores de las propiedades derivadas.
Soporte de idiomas	Identifica el idioma actual en la impresora.
Credenciales	Define los parámetros de las credenciales.
Actualización de firmware	Define los comandos y parámetros del firmware.

### Propiedades de una plantilla

Define todas las propiedades que son específicas a una plantilla particular. El elemento **property** de una plantilla contiene el nombre de la propiedad y el nombre de plantilla a la cual se asocia la propiedad.

Ejemplo: `<template-properties>`

```
<property name="TemplateId" tname="DELL1320C">DELL1320C</property>
```

```
<property name="SysObjectID" tname="DELL1320C">  
1.3.6.1.4.1.674.10898.10.51.1094472982</property>
```

```
<property name="Model" tname="DELL1320C">1320c</property>
<property name="Fabricante" tname="DELL1320C">Dell Inc.</property>
</template-properties>
```

## Identificadores comunes

Define la relación y el mapa de las propiedades entre las plantillas.

El elemento **identifier** define la propiedad de la plantilla y el elemento **identifier-type** define el mapa de una plantilla a otra.

Ejemplo: `<common-identifiers>`

```
<identifier name="DELL1320C">
<identifier-type>DEFAULT</identifier-type>
<identifier-type>DELLSHARED</identifier-type>
<identifier-type>DELLCOMMON1</identifier-type>
<identifier-type>DELL1320C</identifier-type>
<identifier-type>DELLCOMMON6</identifier-type>
</identifier>
</common-identifiers>
```

## Información del modelo

Describe diferentes parámetros asociados con el modelo de impresora. El elemento **info** define la propiedad de la plantilla. Contiene valores que especifican la información del modelo y el nombre de la plantilla a la cual la propiedad se asocia.

Ejemplo: `<model-info>`

```
<info name="DeviceDescription" tname="DELL1320C"><![CDATA[Dell Laser
Printer 1320c]]></info>
<info name="PrinterSpeedMono" tname="DELL1320C"><![CDATA[16]]></info>
<info name="PrinterSpeedColor" tname="DELL1320C"><![CDATA[12]]></info>
<info name="PrinterType" tname="DELL1320C"><![CDATA[N]]></info>
<info name="PrinterColorType" tname="DELL1320C"><![CDATA[C]]></info>
```

```

<info name="DeviceImage" tname="DELL1320C">
<![CDATA[ews/images/D1320_TRAY0.gif]]></info>
<info name="DrumMaxTotalPages" tname="DELL1320C">
<![CDATA[35000]]></info>
<info name="FuserMaxTotalPages" tname="DELL1320C">
<![CDATA[100000]]></info>
<info name="RollerMaxTotalPages" tname="DELL1320C">
<![CDATA[35000]]></info>
<info name="ProcesserSpeed" tname="DELL1320C"><![CDATA[333]]></info>
</model-info>

```

## Invalidaciones de propiedades

Éstas describen las propiedades que se van a definir o recuperar desde el modelo de impresora. Los elementos de invalidaciones de propiedades son **static-reads**, **web-reads**, **snmp-reads**, **web-writes**, **SNMP-writes**.

- **Static-reads** define las propiedades relacionadas con el modelo que son estáticas. El elemento de contenido **sr-info** del **static-reads** define la propiedad estática. El **sr-info** define el nombre de la propiedad y la plantilla a la cual la propiedad está asociada. También contiene los elementos de texto **type** y **value** que definen el tipo de almacenamiento y el valor para una propiedad particular respectivamente.

Ejemplo: `<static-reads>`

```

<sr-info name="SNMP habilitado" tname="DELL1320C">
<type>Booleano</type>
<value>verdadero</value>
</sr-info>
<sr-info name="MemoryCapacity" tname="DELL1320C">
<type>Entero</type>
<value>64</value>
</sr-info>
<sr-info name="SMTPPrimaryPassword" tname="DELL1320C">

```



```

<type>Cadena</type>
<value>*****</value>
</sr-info>
</static-reads>

```

- **Web-reads** define las propiedades que pueden obtenerse a través de la web. Se comunica con el EWS de impresora para obtener la información. El elemento de contenido **wr-info** del **web-reads** define la propiedad de lectura de web. El **wr-info** contiene los elementos **formato**, **url** y **expression**.

Ejemplo: `<wr-info name="NetworkFirmwareVersion" tname="DELL1320C" rewording="falso">`

```
<format>
```

```
<type>Cadena</type>
```

```
</format>
```

```
<url><![CDATA[ews/status/infomation.htm]]></url>
```

```
<expression><![CDATA[tr -> (td -> b -> font ->text:"Versión de
firmware de red") (td -> font -> text:"(.*)") ]]></expression>
```

```
</wr-info>
```

```
<wr-info name="SMTPPrimaryPort" tname="DELL1320C"
rewording="falso">
```

```
<format>
```

```
<type>Entero</type>
```

```
</format>
```

```
<url><![CDATA[ews/setting/setemailert.htm]]></url>
```

```
<expression><![CDATA[input<name="103013"
value="(.*)"> ]]></expression>
```

```
</wr-info>
```

```
<wr-info name="SMTPPrimaryUserName" tname="DELL1320C"
rewording="falso">
```

```
<format>
```

```

<type>Cadena</type>
</format>
<url><![CDATA[ews/setting/setemalert.htm]]></url>
<expression><![CDATA[input<name="103015"
value="(.*)"> ]]></expression>
</wr-info>
<wr-info name="IPAddress" tname="DELL1320C" rewording="falso">
<format>
<type>Cadena</type>
</format>
<url><![CDATA[ews/setting/rptsvr.htm]]></url>
<expression><![CDATA[tr -> (td -> b -> font ->text:"Dirección IP$")
(td -> font -> text:"(.*") )]]></expression>
</wr-info>

```

- El **snmp-reads** define las propiedades que pueden obtenerse a través de SNMP. Se comunica con la impresora usando la ID de objeto (OID) de una propiedad particular para obtener la información. El elemento de contenido **snmp-info** del **snmp-reads** define la propiedad de lectura de SNMP. El **snmp-info** contiene el elemento de formato.

Ejemplo: <snmp-reads>

```

<snmpr-info name="SerialNumber" tname="DELL1320C" oid=
"1.3.6.1.2.1.43.5.1.1.17.1">
<format>
<type>Cadena</type>
</format>
</snmpr-info>
<snmpr-info name="CurrentPageCount" tname="DELL1320C" oid=
"1.3.6.1.2.1.43.10.2.1.4.1.1">
<format>

```

```

<type>Entero</type>
</format>
</snmpr-info>
<snmpr-info name="FirmwareVersion" tname="DELL1320C" oid=
"1.3.6.1.2.1.43.15.1.1.6.1.2">
<format>
<type>Cadena</type>
</format>
</snmpr-info>
</snmp-reads>

```

- El **web-writes** define las propiedades que se pueden configurar a través de la web. El elemento **web-writes** contiene uno o más elementos **typeset**. El elemento de contenido **typeset** define la sección para el agrupamiento de los elementos. Cada elemento **typeset** tiene un elemento de contenido **ww-info** que contiene elementos **format**, **action** y **paramname**.

```

Ejemplo: <web-writes>
<typeset name="1320CBASICCOMSET">
<ww-info name="Nombre" tname="DELL1320C" requisite="falso"
ordinal="0">
<format>
<type>Cadena</type>
</format>
<action><![CDATA[ews/setting/setsys.htm]]></action>
<paramname>060002</paramname>
</ww-info>
<ww-info name="Contacto" tname="DELL1320C" requisite="falso"
ordinal="1">
<format>
<type>Cadena</type>

```

```

</format>
<action><![CDATA[ews/setting/setsys.htm]]></action>
<paramname>060004</paramname>
</ww-info>
<ww-info name="Ubicación" tname="DELL1320C" requisite="falso"
ordinal="2">
<format>
<type>Cadena</type>
</format>
<action><![CDATA[ews/setting/setsys.htm]]></action>
<paramname>060003</paramname>
</ww-info>
<ww-info name="AssetTagNumber" tname="DELL1320C" requisite="falso"
ordinal="3">
<format>
<type>Cadena</type>
</format>
<action><![CDATA[ews/setting/setsys.htm]]></action>
<paramname>060007</paramname>
</ww-info>
</typeset>
</web-writes>

```

- **Snmp-writes** contiene uno o más elementos de contenido **sw-info** que definen las propiedades que se pueden configurar a través de SNMP. El **sw-info** contiene el elemento **format**.

Ejemplo: <snmp-writes>

```

<sw-info name="IPAddress" tname="DELLM20" oid=
"1.3.6.1.4.1.236.11.5.1.12.2.5.0" valueType="SNMP_IPAddress"/>

```

```

<sw-info name="IPAddressMode" tname="DELLM20" oid=
"1.3.6.1.4.1.236.11.5.1.12.2.1.0" valueType="SNMP_Inetger">
<format>
<type tname="DELLM20" property="DellConfigBy">Traslación</type>
</format>
</sw-info>
<sw-info name="AssetTagNumber" tname="DELLSHARED" oid=
"1.3.6.1.4.1.11.2.3.9.4.2.1.1.3.12.0,4" valueType="SNMP_Inetger">
<format>
<type dataconversion="AddDELLControlCharacters">Traslación</type>
</format>
</sw-info>
<sw-info name="PrinterHostname" tname="DELL8100" oid=
"1.3.6.1.2.1.1.5.0" valueType="SNMP_String"/>
</snmp-writes>

```

## Traslaciones

Describe todas las propiedades requeridas para traslación desde un formato a otro. La traslación se utiliza para obtener información desde una impresora o almacenar información en una impresora. El elemento **dc-info** define la conversión de los datos, el elemento **t-info** define la traslación desde un formato a otro, y el elemento **t-valid values** define el valor válido para una propiedad particular en el elemento actual.

Ejemplo: <translations>

```

<t-info tname="DELL1320C" property="BannerSheetPosition" name="0"
value="OFF"/>
<t-info tname="DELL1320C" property="BannerSheetPosition" name="1"
value="BTM"/>
<t-info tname="DELL1320C" property="BannerSheetPosition" name="2"
value="TOP"/>

```

```

<t-info tname="DELL1320C" property="BannerSheetPosition" name="OFF"
value="0"/>
<t-info tname="DELL1320C" property="BannerSheetPosition" name="BTM"
value="1"/>
<t-info tname="DELL1320C" property="BannerSheetPosition" name="TOP"
value="2"/>
</translations>

```

## Derivaciones

Describe la derivación usando diferentes propiedades. El elemento **construct** define el valor de la propiedad de derivación en base a otros valores de propiedades en la expresión.

Ejemplo: <derivations>

```

<construct name="LevelC">
<![CDATA[ (CurrentLevelAbsoluteCyan / MaxLevelCyan ) * 100 ]]>
</construct>
<construct name="LevelM">
<![CDATA[ (CurrentLevelAbsoluteMagenta / MaxLevelMagenta) * 100 ]]>
</construct>
<construct name="LevelY">
<![CDATA[ (CurrentLevelAbsoluteYellow / MaxLevelYellow) * 100 ]]>
</construct>
<construct name="LevelK">
<![CDATA[ (CurrentLevelAbsoluteBlack / MaxLevelBlack) * 100 ]]>
</construct>
</derivation>

```

## Soporte de idiomas

Describe la configuración de la propiedad de idioma para un modelo particular de impresora. Los elementos **wr-info** y **ww-info** definen la propiedades web-reading y web-writing. Esto es, definen cómo obtener y modificar el idioma EWS actual de la impresora.

Ejemplo: <language-support >

```
<wr-info name="PanelLanguage" tname="DELL1320C" rewording="falso">
```

```
<format >
```

```
<type tname="DELL1320C" property="PanelLanguage">Traslación</type>
```

```
</format >
```

```
<url><![CDATA[ews/printer/prtsystem.htm]]></url>
```

```
<expression><![CDATA[R:select.name=301010.*value="([0-9]+)".selected> ]]></expression>
```

```
</wr-info>
```

```
<ww-info name="PanelLanguage" tname="DELL1320C" requisite="falso" ordinal="0">
```

```
<format >
```

```
<type tname="DELL1320C" property="PanelLanguage">Traslación</type>
```

```
</format >
```

```
<action><![CDATA[ews/printer/prtsystem.htm]]></action>
```

```
<paramname>301010</paramname>
```

```
</ww-info>
```

```
</language-support >
```

## Credenciales

Estos elementos definen las credenciales predeterminadas para modelos de impresora bajo consideración. Las credenciales incluyen los parámetros SNMP y EWS.

Ejemplo: <credentials>

```
<SNMPReadCommunity>public</SNMPReadCommunity>
<SNMPWriteCommunity>public</SNMPWriteCommunity>
<SNMPVersion>Versión</SNMPVersion>
<EWSLogin>admin</EWSLogin>
<EWSPassword>{blank}</EWSPassword>
</credentials>
```

## Actualización de firmware

Estos elementos contienen la información de comandos de firmware requeridos para actualizar el firmware para un modelo de impresora. El elemento **command-name** define la información de herramienta de firmware. El elemento **arguments** define la información acerca de los argumentos necesarios para ejecutar la herramienta.

Ejemplo: <firmware-update>

```
<command-name>lpr.exe</command-name>
<arguments><![CDATA[-S <ips> -P <ip> <filename>]]></arguments>
</firmware-update>
```

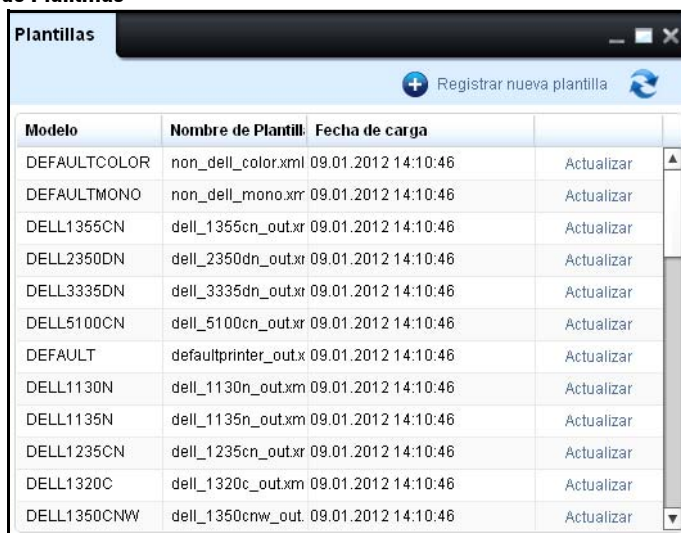


## Registro de nuevas plantillas

Para registrar una nueva plantilla, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Administrar** → **Plantillas**.

**Figura 10-1. Ventana de Plantillas**



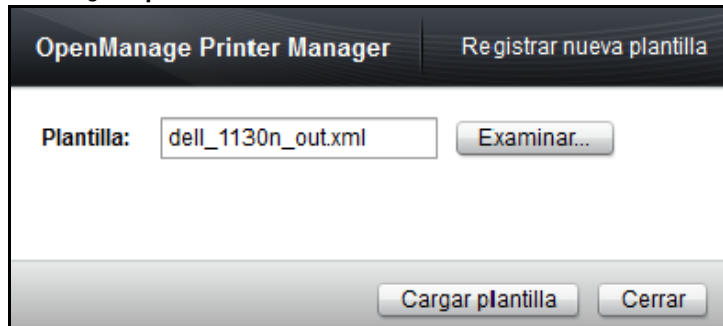
The screenshot shows a window titled 'Plantillas' with a header bar containing a '+ Registrar nueva plantilla' button and a refresh icon. Below the header is a table with the following columns: 'Modelo', 'Nombre de Plantilla', 'Fecha de carga', and an 'Actualizar' button for each row. The table lists various Dell printer models and their corresponding template files, all with a load date of 09.01.2012 14:10:46.

Modelo	Nombre de Plantilla	Fecha de carga	Actualizar
DEFAULTCOLOR	non_dell_color.xml	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DEFAULTMONO	non_dell_mono.xr	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL1355CN	dell_1355cn_out.xr	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL2350DN	dell_2350dn_out.xr	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL3335DN	dell_3335dn_out.xr	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5100CN	dell_5100cn_out.xr	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DEFAULT	defaultprinter_out.x	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL1130N	dell_1130n_out.xml	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL1135N	dell_1135n_out.xml	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL1235CN	dell_1235cn_out.xr	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL1320C	dell_1320c_out.xml	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL1350CNW	dell_1350crw_out.	09.01.2012 14:10:46	Actualizar


Campo	Descripción
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Nombre de plantilla	Indica el nombre del archivo de plantilla.
Fecha de carga	Indica la fecha en la cual el archivo de plantilla fue cargado.

- 2 En la ventana que aparece, haga clic en **Registrar nueva plantilla**.

**Figura 10-2. Ventana de carga de plantilla**



- 3 En la ventana que aparece, haga clic en Examinar... y seleccione el archivo de plantilla desde su ubicación.

 **NOTA:** Las plantillas están disponibles solo en formato XML.

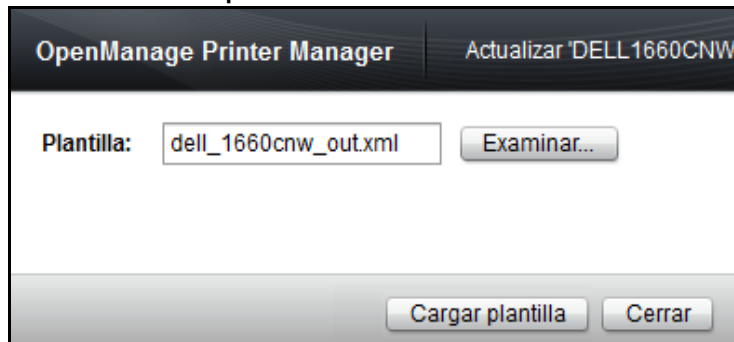
- 4 Haga clic en Cargar plantilla.

## Actualización de una plantilla existente

Para actualizar una plantilla existente, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana Plantillas, haga clic en Actualizar correspondiente al modelo de impresora deseado.

**Figura 10-3. Ventana de actualización de plantilla**



- 2 En la ventana que aparece, haga clic en Examinar... y seleccione el archivo de plantilla desde su ubicación.
- 3 Haga clic en Cargar plantilla.

## Conexiones

OpenManage Printer Manager (OMPM) usa Protocolo simple de administración de redes (SNMP) y Protocolo de transferencia de hipertexto (HTTP) para comunicarse con las impresoras. Estos protocolos necesitan parámetros para conectarse a las impresoras.

Cuando se instala OMPM por primera vez, las plantillas en OMPM se preconfiguran con valores predeterminados, y una impresora detectada en la red es asociada con la plantilla correspondiente con valores predeterminados.

Si los parámetros de conexión de SNMP y EWS se modifican en el EWS de la impresora, antes de la Instalación de OMPM, entonces la impresora no será detectada durante el proceso de detección. Si solo se modifican los parámetros de la conexión EWS, entonces la impresora será detectada pero es posible que no esté con todas las propiedades de impresora. Más aún, la operación de definición de los detalles de la impresora dejará de funcionar. Por lo tanto, se recomienda mantener los parámetros de SNMP y de EWS en sincronismo.



**NOTA:** Si usted modifica los parámetros de SNMP y de EWS antes de la instalación de OMPM, tiene que introducir el nombre de comunidad apropiado en el widget de detección. Después de la detección, tiene que modificar la configuración de la conexión de OMPM para coincidir con las conexiones de EWS en la impresora.

# Actualización de la configuración de la conexión

Para actualizar la configuración de la conexión, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en Administrar → Conexiones.

Figura 11-1. Ventana de Conexiones



Campo	Descripción
Nombre	Indica el nombre de la impresora en un grupo.
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Ubicación	Indica la ubicación de la impresora en una red.

- 2 En la ventana que aparece, seleccione una o más impresoras que desee actualizar, y haga clic en **Siguiente**>.

**Figura 11-2. Ventana Configuración de conexiones**

The image shows a web-based configuration window titled "Conexiones". It is divided into several sections for configuring different protocols:

- Configuración de SNMP v1/v2:** Contains two text input fields: "Comunidad SNMP de lectura:" and "Comunidad SNMP de escritura:".
- Configuración de SNMP v3:** Contains three text input fields: "Nombre del contexto:", "Nombre de usuario:" (with a red asterisk and the value "admin" entered), and a "Conexión de la prueba" button.
- Autenticación y opciones de privacidad:** A sub-section containing:
  - Two checked checkboxes: "Autenticación" and "Privacidad".
  - Two text input fields for "Contraseña de autenticación:" and "Confirme la contraseña:", both containing asterisks.
  - Two radio buttons for "Algoritmo de autenticación:" with "MD5" selected and "SHA" unselected.
  - Two text input fields for "Contraseña de privacidad:" and "Confirme la contraseña:", both containing asterisks.
  - Two radio buttons for "Algoritmo de privacidad:" with "DES" selected and "AES" unselected.
- Configuración de EWS:** Contains two text input fields: "Id de inicio de sesión:" and "Contraseña de inicio de sesión:".

At the bottom of the window, there are two buttons: "< Atrás" and "Actualizar configuración".


<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Comunidad SNMP de lectura	Indica el nombre de la comunidad usada por la impresora para las lecturas SNMP.
Comunidad SNMP de escritura	Indica el nombre de la comunidad usada por la impresora para las escrituras SNMP.
Nombre de contexto	Indica el subconjunto nombrado por un agente de los objetos de Base de datos de información de administración (MIB).
Nombre de usuario	Indica el nombre del usuario.
Algoritmo de autenticación	Indica el protocolo utilizado para autenticar los mensajes enviados o recibidos por el usuario.
Contraseña de autenticación	Indica la contraseña utilizada por el protocolo de autenticación para autenticar los mensajes.
Algoritmo de privacidad	Indica el protocolo utilizado para cifrar los mensajes enviados o recibidos por el usuario.
Contraseña de privacidad	Indica la contraseña utilizada por el protocolo de privacidad para cifrar y descifrar los mensajes.
Id de inicio de sesión	Indica la ID de inicio de sesión utilizada para acceder al servidor web que está corriendo en la impresora.
Contraseña de inicio de sesión	Indica la contraseña utilizada para acceder al servidor web que está corriendo en la impresora.

- 3** En la ventana que aparece, escriba la información en los campos apropiados y haga clic en **Actualizar configuración**.

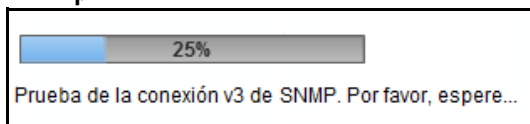
## Prueba de la conexión SNMP v3


El botón de prueba de la conexión está en la ventana de las conexiones para probar el estado de la conexión SNMP v3.

Para probar las conexiones SNMP v3, siga los siguientes pasos:

- 1 Seleccione las impresoras en el dispositivo de conexiones y haga clic en Next (Siguiente).  
Aparece la ventana de conexión.  
 **NOTE:** El botón de la conexión de prueba está desactivado si la configuración de SNMP v3 está vacía.
- 2 Escriba la información en campos apropiados y haga clic en Test Connection (probar la conexión).  
La prueba de la conexión se inicia y aparece la barra de progreso.

**Figura 11-3. Barra de progreso de la prueba de SNMP v3**

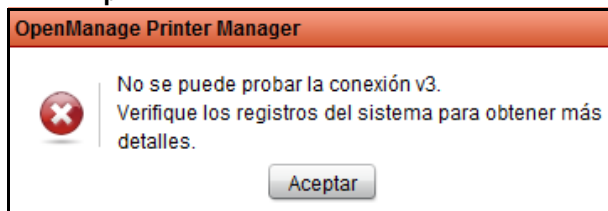


-  **NOTE:** Mientras que la prueba de la conexión v3 está en marcha, el dispositivo de conexión será inaccesible.

Si la conexión de prueba tiene éxito, aparece un cuadro de diálogo de archivos y le solicitará que guarde localmente el archivo CSV.

Si la prueba de la conexión falla, aparece un mensaje de error.

**Figura 11-4. mensaje de error de la prueba de SNMP v3**



Al finalizar, se almacena un informe consolidado de los éxitos y fallas de todos los IP en un archivo CSV. El informe del archivo CSV proporciona los detalles del modelo, la dirección IP y información del estado de la conexión. Estos datos se clasifican según el estado de "Fallas".





## Actualización

La función de **Actualización** de OpenManage Printer Manager (OMPM) le permite actualizar el firmware para las impresoras seleccionadas. Se necesita una herramienta de firmware para actualizar el firmware para una impresora individual o grupo de impresoras usando un parche de firmware. Usted puede definir una fecha y hora específicas para programar actualizaciones de firmware.

La herramienta de firmware para actualizar el firmware depende del fabricante y del modelo de la impresora. Cada herramienta de firmware está asociada con el número de modelo de la impresora. Para actualizar el firmware de la impresora, OMPM usa la herramienta de firmware junto con el parche de firmware.

## Asociar una herramienta de firmware existente

Se utiliza una herramienta de firmware para actualizar el firmware de la impresora. Usted puede asociar una herramienta de firmware existente a un modelo de impresora o modificar la asociación de una herramienta de firmware existente.

Antes de asociar una herramienta de firmware existente, todas las herramientas de firmware tienen que copiarse en la carpeta **tools**. En forma predeterminada se provee la herramienta *curl* junto con OPM. OPM también utiliza la herramienta *lpr* que se instala con la mayoría de los sistemas operativos (OS) de Windows. Las herramientas pueden incluso agregarse a la carpeta **tools** más adelante.

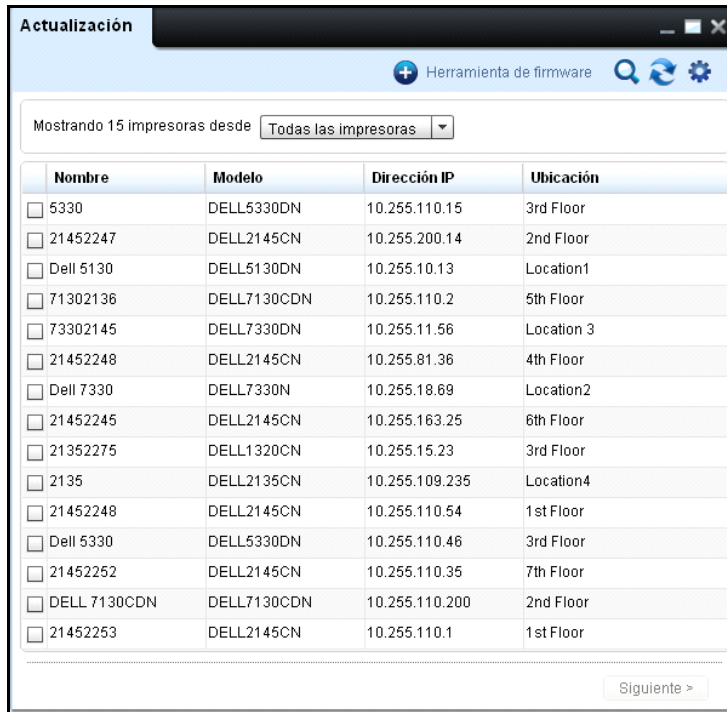


**NOTA:** Solamente se puede asociar una herramienta de firmware con un modelo de impresora.

Para asociar una herramienta de firmware existente, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Administrar** → **Actualización**.

**Figure 12-1. Ventana de actualización**



<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Nombre	Indica el nombre de la impresora en un grupo.
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Ubicación	Indica la ubicación de la impresora en una red.

- 2 En la esquina superior derecha de la ventana de **Actualización**, haga clic en **Herramienta de firmware**.

**Figure 12-2. Ventana de actualización de herramienta de firmware**

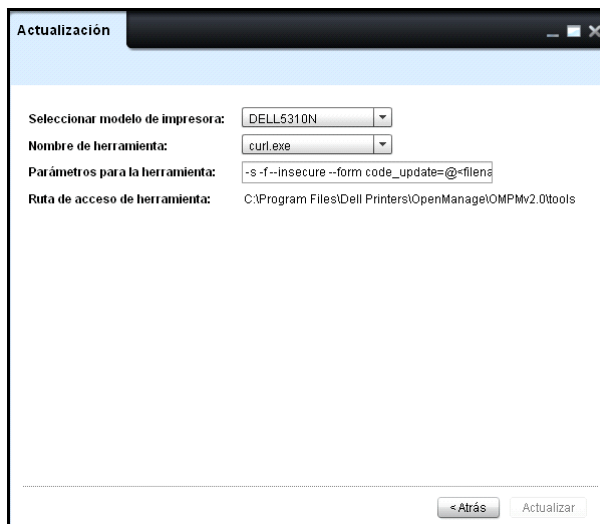
<b>Modelo</b>	<b>Ruta de acceso de herr</b>	<b>Fecha asociada</b>	
DELL7330N	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL7130CDN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5535DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5530DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5350DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5330DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5310N	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5230DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5210N	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5130CDN	lpr.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL5110CN	lpr.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL3335DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL3333DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL3330DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL3130CN	lpr.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL3115CN	lpr.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar
DELL2355DN	curl.exe	09.01.2012 14:10:46	Actualizar

Campo	Descripción
Modelo	Indica el número de modelo de la impresora.
Ruta de acceso de herramienta	Indica la ruta de acceso de la herramienta de firmware.
Fecha de asociación	Indica la fecha en la cual el firmware fue asociado.

3 En la ventana que aparece, haga clic en **Agregar herramienta de firmware**.

 **NOTA:** Para modificar la asociación de una herramienta de firmware existente, en la ventana **Actualizar herramienta de firmware**, haga clic en **Actualizar** correspondiente a la impresora específica.

Figure 12-3. Ventana Asociar herramienta de firmware




The screenshot shows a window titled 'Actualización' with the following fields:

- Seleccionar modelo de impresora:** A dropdown menu with 'DELL5310N' selected.
- Nombre de herramienta:** A dropdown menu with 'curl.exe' selected.
- Parámetros para la herramienta:** A text input field containing '-s -f --insecure --form code\_update=@<file>'
- Ruta de acceso de herramienta:** A text input field containing 'C:\Program Files\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\tools'


At the bottom right, there are two buttons: '< Atrás' and 'Actualizar'.

4 Desde el cuadro desplegable **Seleccionar modelo de impresora**, seleccione el número de modelo de la impresora.

5 Desde el cuadro desplegable **Nombre de la herramienta**, seleccione la herramienta de firmware a asociar o actualizar.

 **NOTA:** Todas las herramientas de firmware copiadas en la carpeta **tools** se detallan bajo **Nombre de la herramienta**. El directorio de la carpeta **tools** es **<Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\tools**. El directorio cambia de acuerdo a la ubicación donde usted instala el software.

- 6 En el campo **Parámetros para herramienta**, escriba la dirección IP de la impresora, el número de modelo de la impresora y la URL de archivo de actualización en cualquier orden.

 **NOTA:** Para lpr la línea de parámetros es: -S <ips> -P <ip> <filename>.

 **NOTA:** Para curl.exe la línea de parámetros es: -s -f --form upload=@<filename> --form press=Aceptar <url>.

- 7 Haga clic en **Actualizar**.

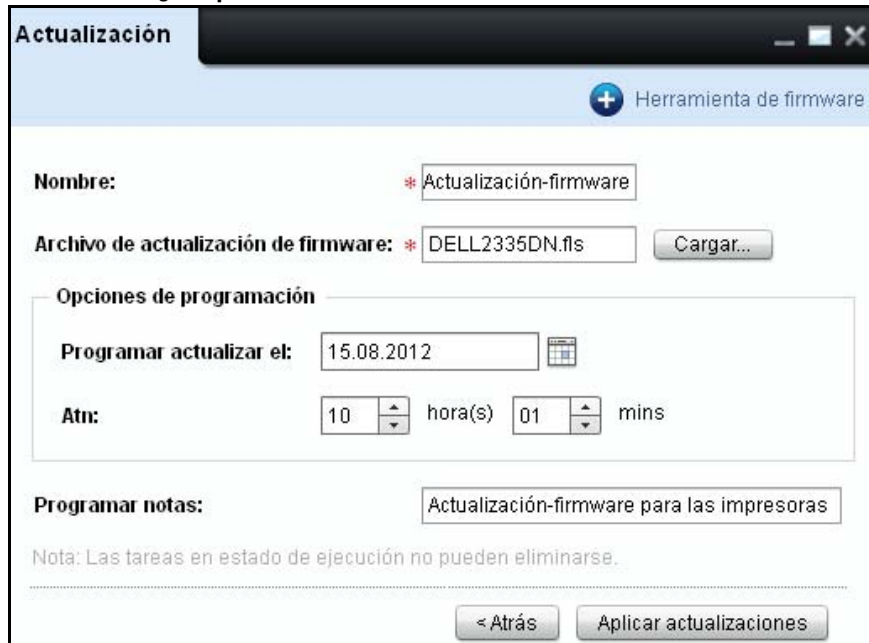
## Actualización de Firmware

La actualización de firmware solo es compatible para las impresoras que están asociadas con las plantillas proporcionadas por Dell.

Para actualizar el firmware, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana **Actualización**, seleccione la impresora cuyo firmware necesita actualizarse.
- 2 Haga clic en **Siguiente**.

Figure 12-4. Ventana de carga de parche




**Actualización**

Herramienta de firmware

**Nombre:** \* Actualización-firmware

**Archivo de actualización de firmware:** \* DELL2335DN.flis

**Opciones de programación**

**Programar actualizar el:** 15.08.2012 

**Atn:** 10   hora(s) 01   mins

**Programar notas:** Actualización-firmware para las impresoras


Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

- 3 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 4 Haga clic en **Cargar...** y seleccione el archivo de parche de firmware.
- 5 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **Programar actualización el**, seleccione la fecha en la que desea que el firmware sea actualizado.
- 6 En el campo **Atn**, seleccione la hora de programación en horas (hrs) y minutos (mins) para programar la actualización del firmware en un momento futuro.
- 7 En el campo **Notas de programación**, escriba las notas para la actualización.
- 8 Haga clic en **Aplicar actualizaciones** para que los cambios se actualicen.

## Alertas

La función **Alertas** de OpenManage Printer Manager (OMPM) le permite enviar por correo electrónico múltiples alertas acerca de eventos relacionados con impresoras tanto a usuarios registrados como no registrados


OMPM le permite enviar mensajes de alerta por correo electrónico usando Protocolo simple de transferencia de correo (SMTP). Algunos programas populares de exploración de virus pueden identificar el proceso Java de envío de mensajes de correo y bloquear esta funcionalidad. Para habilitar el envío de alertas por correo electrónico, es posible que un usuario con los privilegios apropiados tenga que agregar una excepción en el software de exploración de virus para el proceso Java.


 **NOTA:** Todos los eventos de notificación de alertas por correo son registrados en el log de auditoría.

## Configuración de alertas

Las alertas se configuran para los siguientes eventos:

- Cuando una impresora está fuera de línea por durante un número específico de horas.
- Cuando la cantidad de consumibles de impresora cae por debajo de un nivel específico.
- Cuando se envía una captura SNMP a través de una impresora.

 **NOTA:** Las capturas SNMP son mensajes que se originan desde las impresoras, indicando principalmente la condición anormal de las impresoras.

 **NOTA:** Las En el caso de múltiples impresoras de tambor, basta que el nivel de un solo tambor esté bajo el umbral definido para que se envíe un mensaje de alerta.

Para configurar una alerta, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Administrar** → **Alertas**.

Figura 13-1. Ventana de alertas



<input type="checkbox"/>	Tipo de alerta	Umbral(%/hrs)	Nombre de grupo	Usuario registrado	Direcciones de correo electrónico	
<input type="checkbox"/>	Tóner	10	Mono	Norman David	Joseph@example.com	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Trampas SNMP	-	Color	admin admin	admin@admin.com	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Fusor	10	Mono	Mark Stephen	mark@example.com	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Rodillo	10	Color	Joseph Corera	Joseph@example.com	Actualizar

Campo	Descripción
Tipo de alerta	Indica el tipo de evento para el cual se envía una alerta por correo electrónico.
Umbral(%/hrs)	Indica el nivel* del consumible o la duración del evento al cual se envía la alerta. El Umbral se define como % de los consumibles de impresora restantes. Se configura en horas para el evento cuando una impresora está fuera de línea.
Nombre de grupo	Indica el nombre del grupo de impresoras para el cual la alerta está configurada.



Campo	Descripción
Usuario registrado	Indica el nombre del usuario registrado a quien se envía la alerta por correo electrónico.
Dirección de correo electrónico	Indica la dirección de correo electrónico del usuario registrado a quien se envía la alerta por correo electrónico.

\* Los valores en % son aproximados.

2 En la ventana que aparece, haga clic en **Configuración de alerta**.



**NOTA:** Para editar una alerta existente, en el panel **Alertas**, haga clic en **Actualizar** correspondiente a la alerta específica.




Figura 13-2. Ventana de configuración de alerta

The screenshot shows the 'Alertas' configuration window with the following details:

- Opciones de alerta:**
  - Seleccionar tipo de alerta: Toner (Menor que 1 % restante)
  - Seleccionar nombre de grupo: Color
- Opciones de correo de alerta:**
  - Seleccionar usuarios: admin <admin@admin.com>
  - Direcciones de correo electrónico: [Empty field]
  - Línea de asunto: Alerta de impresora - Toner
  - Cuerpo del mensaje de correo: [La impresora %PrinterName%, %Printer% ubicada en %PrinterLocation% tiene bajo nivel de Toner. Por favor atienda la tan pronto sea posible.]
  - Ajustar nota al mensaje de correo: [Empty field]
- Opciones de alerta de ticket de problemas:**
  - Enviar alertas a un sistema de tickets de problemas: [Checked]
  - Plantilla de alerta: ITA\_OFFLINE
  - Correo electrónico de sistema: smprn@1000barro7.kica.com
  - Línea de asunto: Printer Alert - %PrinterName%, %PrinterStatus%
  - Cuerpo del mensaje de correo: @severity=%PrinterStatus%, @asset=%PrinterName%, @serial\_number=%SerialNumber%
  - Ajustar nota al mensaje de correo: [Empty field]
- Opciones de alerta de plantilla:**
  - Plantilla de alerta: ITA\_TEMPLATE\_1
  - Correo electrónico de sistema: smprn@1000barro7.kica.com
  - Línea de asunto: Printer Alert - %PrinterName%, %PrinterStatus%
  - Cuerpo del mensaje de correo: @severity=%PrinterStatus%, @asset=%PrinterName%, @serial\_number=%SerialNumber%
  - Ajustar nota al mensaje de correo: [Empty field]

Nota: Las instrucciones para crear plantillas de alerta personalizadas se pueden encontrar en la Guía de Usuarios.

Buttons: + Más, Aceptar


- 3 En la ventana que aparece, haga clic en **Seleccionar tipo de alerta** y seleccione el tipo de alerta deseado.
- 4 En el campo junto al tipo de alerta, escriba o seleccione el umbral para la alerta.  
 **NOTA:** El umbral se expresa en horas para el tipo de alerta Impresora fuera de línea por, y en % para los tipos de alerta Tóner, Vida útil del tambor de imagen, Fuso y Rodillo. No hay umbral para el tipo de alerta **capturas SNMP**.
- 5 En el cuadro desplegable **Seleccionar nombre de grupo**, seleccione el grupo de impresora para la alerta.
- 6 En el campo **Seleccionar usuarios**, seleccione los usuarios que recibirán la alerta.
- 7 En el campo **Direcciones de correo electrónico**, escriba direcciones válidas de los usuarios no registrados.  
 **NOTA:** Las direcciones de correo electrónico deben separarse con punto y coma.
- 8 En el campo **Línea de asunto**, reemplace la línea de asunto predeterminada con un asunto apropiado para el mensaje de correo.  
 **NOTA:** El campo **Cuerpo del mensaje de correo** incluye contenido OMPM predeterminado con variables que serán traducidas a los valores reales cuando el mensaje de correo se envíe.
- 9 En el campo **Adjuntar nota al mensaje de correo**, introduzca cualquier nota que desee agregar al mensaje de correo.
- 10 Haga clic en **Aceptar**

## Utilización de plantillas de alerta de ticket de problema


OMPM proporciona una opción para seleccionar una o más plantillas de tickets de problemas. La plantilla seleccionada contiene la dirección de correo, asunto y cuerpo de mensaje de sistema predeterminado.

Para configurar una plantilla de ticket de problema, realice los siguientes pasos:


- 1 En la sección **Opciones de alerta de ticket de problema**, seleccione una plantilla de alerta desde la lista desplegable **Plantilla de alerta**.

 **NOTA:** La plantilla de alerta seleccionada idealmente debería coincidir con el tipo de alerta seleccionado. Por ejemplo, si el tipo de alerta es **Tóner**, la plantilla de alerta que seleccionó debe estar relacionada con **Tóners solamente**, tales como **TTA\_Toner** y así sucesivamente. Referirse a, **Mapeo del Tipo de Alerta con plantilla personalizada Problema-Alerta de Billete**.

- 2 En el campo **Correo electrónico de sistema**, introduzca la dirección de correo electrónico del sistema.

 **NOTA:** El campo **Línea de asunto** y el campo **Cuerpo del mensaje de correo** incluyen contenido predeterminado con variables desde la **plantilla Alerta de ticket de problema**. Estas variables serán traducidas a los valores reales cuando el mensaje de correo se envíe.

- 3 En el campo **Adjuntar nota al mensaje de correo**, introduzca cualquier nota que desee agregar al mensaje de correo.

- 4 Para agregar una plantilla de alerta adicional, haga clic en el  botón en el lado derecho de la lista desplegable **Plantilla de alerta** e introduzca o seleccione los valores apropiados para la plantilla de alerta adicional.

 **NOTA:** Para eliminar una plantilla, haga clic en el  botón al lado derecho de la lista desplegable **Plantilla de alerta** de la plantilla que desea eliminar.

- 5 Haga clic en **Aceptar**.

 **NOTA:** Para más información sobre plantillas de alerta se refieren a **Alerta Plantillas en Preguntas frecuentes**.

# Creación e instalación de una Plantilla de alerta de ticket de problema

OMPM tiene una opción que le permite crear e instalar una Plantilla de ticket de problema.



Para crear e instalar una Plantilla de ticket de problema, realice los siguientes pasos:



**NOTA:** Asegure la presencia de CRLF en cada una de las siguientes instancias:

- Después de variable y contenido
- Entre dos variables (un espacio de una línea)

- 1 Abra un editor que sea compatible codificación UTF-8, tal como Bloc de notas.
- 2 Cree una plantilla en el siguiente formato:

Parámetro	Descripción
<code>%OMPM_AT_MAP_&lt;PRIMARY ALERT TYPE&gt;%</code>	<p># Alerta variable del mapa. Esto es opcional.</p> <p>Reemplace el texto "&lt;PRIMARY ALERT TYPE&gt;" con el tipo de alerta seleccionado. Por ejemplo, si el tipo de alerta seleccionado es Toner, escriba <code>%OMPM_EB_MAPA_TONER%</code>.</p> <p>Referirse a, Mapeo del Tipo de Alerta con plantilla personalizada Problema-Alerta de Billete.</p>
<code>%OMPM_AT_EmailId%</code>	<p># Introduzca solo una dirección de correo electrónico del sistema.</p> <p> <b>NOTA:</b> La dirección de correo electrónico no debe exceder 768 caracteres.</p>
<code>system@somedomain.com</code>	
<code>%OMPM_AT_EmailSubject%</code>	<p># El Asunto no debe exceder una línea.</p> <p> <b>NOTA:</b> El asunto del mensaje de correo electrónico no debe exceder 768 caracteres.</p>
Asunto de plantilla personalizada 1	
<code>%OMPM_AT_EmailBody%</code>	<p># Cuerpo del mensaje de correo al que se agregará una nota adjunta.</p>
Cuerpo del mensaje de correo de plantilla personalizada 1	
<code>@IPAddress=%PrinterIP%</code>	<p># El parámetro con @ es la variable de sistemas prevista en tanto que el parámetro a su derecha es la variable OPM.</p>

Parámetro	Descripción
@Serial=%SerialNumber%	
@ServiceTag=%ServiceTag%	
@Toner=%TonerGroup%	

- 3** Guarde la plantilla como un archivo .txt con codificación UTF-8 en la siguiente carpeta:  
 "<Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0>alert\_templates".



**NOTA:** Solo se mostrarán los archivos .txt en el cuadro combinado de plantilla de alerta.



**NOTA:** Si OMPM ya se está ejecutando mientras agrega nuevas plantillas o modifica la plantilla existente, actualice la pantalla de Alertas para que los cambios tengan efecto.

### Variables del asunto de correo

La tabla siguiente enumera los parámetros utilizados en el asunto del mensaje de correo y su par de variable correspondiente:

Parámetro	Variable
Nombre de la impresora	%PrinterName%
IP de la impresora	%PrinterIP%
Ubicación de la impresora	%PrinterLocation%
Modelo de la impresora	%PrinterModel%
Número de serie	%SerialNumber%
Etiqueta de servicio	%ServiceTag%
Estado de la impresora	%PrinterStatus%
Nombre de host de impresora	%PrinterHostname%
Nivel bajo de	%LowOn%
Horas fuera de línea	%OfflineHours%
Nivel de Umbral	%ThresholdLevel%







## Variables del cuerpo del mensaje





La tabla siguiente enumera los parámetros utilizados en el cuerpo del mensaje de correo y su par de variable correspondiente:

<b>Parámetro</b>	<b>Variable</b>
Nombre de la impresora	%PrinterName%
IP de la impresora	%PrinterIP%
Ubicación de la impresora	%PrinterLocation%
Modelo de la impresora	%PrinterModel%
Número de serie	%SerialNumber%
Etiqueta de servicio	%ServiceTag%
Estado de la impresora	%PrinterStatus%
Nombre de host de impresora	%PrinterHostname%
Nivel bajo de	%LowOn%
Horas fuera de línea	%OfflineHours%
Nivel de Umbral	%ThresholdLevel%
Nivel de tóner Cyan	%CyanTonerLevel%
Nivel de tóner Magenta	%MagentaTonerLevel%
Nivel de tóner Amarillo	%YellowTonerLevel%
Nivel de tóner Negro	%BlackTonerLevel%
Nivel de tambor Cyan	%CyanDrumLevel%
Nivel de tambor Magenta	%MagentaDrumLevel%
Nivel de tambor Amarillo	%YellowDrumLevel%
Nivel de tambor Negro	%BlackDrumLevel%
Nivel de rodillo	%RollerLevel%
Nivel de fusor	%FuserLevel%
Datos originales de la captura	%RawTrapData%
Marca de fecha y hora	%ServerDateTimeStamp%

## Variables de grupo de parámetros

La tabla siguiente enumera los grupos de parámetros y su par de variable correspondiente:


Variable	Grupo de parámetros	Salida
%Common%	<p>Esta variable se utiliza para obtener los detalles de impresora comunes en el mensaje de correo.</p> <p> Use esta variable solamente en el cuerpo del mensaje de correo.</p>	<p>Nombre: %PrinterName%</p> <p>Dirección IP: %PrinterIP%</p> <p>Ubicación: %PrinterLocation%</p> <p>Modelo: %PrinterModel%</p> <p>Número de serie: %SerialNumber%</p> <p>Etiqueta de servicio: %ServiceTag%</p>
%TonerGroup%	<p>Esta variable se utiliza para obtener las alertas de CMYK en el mismo mensaje de correo.</p> <p> <b>NOTA:</b> Use esta variable solamente en el cuerpo del mensaje de correo.</p>	<p>Cyan: %CyanTonerLevel%</p> <p>Magenta: %MagentaTonerLevel%</p> <p>Amarillo: %YellowTonerLevel%</p> <p>Negro: %BlackTonerLevel%</p>
%SpecificTonerString%	<p>Esta variable se utiliza para generar alertas de tóner CMYK en diferentes mensajes de correo.</p> <p> <b>NOTA:</b> Esta variable es obligatoria.</p> <p> <b>NOTA:</b> Use esta variable en cualquier lugar en la línea de asunto.</p>	
%SpecificTonerLevel%	<p>Esta variable se utiliza para generar alertas de tóner CMYK en diferentes mensajes de correo.</p> <p> <b>NOTA:</b> Esta variable es opcional.</p> <p> <b>NOTA:</b> Use esta variable en el cuerpo del mensaje de correo solo si %SpecificTonerString% está disponible en la línea de asunto.</p>	
%DrumGroup%	<p>Esta variable se utiliza para obtener las alertas de tambor CMYK en el mismo mensaje de correo.</p> <p> <b>NOTA:</b> Use esta variable solamente en el cuerpo del mensaje de correo.</p>	<p>Cyan: %CyanDrumLevel%</p> <p>Magenta: %MagentaDrumLevel%</p> <p>Amarillo: %YellowDrumLevel%</p> <p>Negro: %BlackDrumLevel%</p>

Variable	Grupo de parámetros	Salida
%SpecificDrumString%	Esta variable se utiliza para generar alertas de tambor CMYK en diferentes mensajes de correo.  <b>NOTA:</b> Esta variable es obligatoria.  <b>NOTA:</b> Use esta variable en cualquier lugar en la línea de asunto.	
%SpecificDrumLevel%	Esta variable se utiliza para generar alertas de tambor CMYK en diferentes mensajes de correo.  <b>NOTA:</b> Esta variable es opcional.  <b>NOTA:</b> Use esta variable en el cuerpo del mensaje de correo solo si %SpecificDrumString% está disponible en la línea de asunto.	

 **NOTA:** Para más información sobre plantillas de alerta se refieren a Alerta Plantillas en Preguntas frecuentes.

## Mapeo del Tipo de Alerta con plantilla personalizada Problema-Alerta de Billete

Cuando un usuario selecciona un tipo de alerta que no coincide con la plantilla personalizada de Problemas-Alerta de Billete, OMPM envía un correo electrónico sin avisar al usuario.


 **NOTA:** El contenido del correo electrónico puede que no tenga todas las variables de contenido predeterminados sustituidas por sus datos correspondientes.


Una alerta variable del mapa se utiliza para avisar si hay una discrepancia entre el tipo de alerta y la plantilla de alerta seleccionada.


Tipo de Alerta Primaria	Variable
Tóner	%OMPM_AT_MAP_TONER%
Fuera de línea	%OMPM_AT_MAP_OFFLINE%
Capturas	%OMPM_AT_MAP_TRAPS%
Tambor de imagen	%OMPM_AT_MAP_DRUMS%
Fuso	%OMPM_AT_MAP_FUSER%



Tipo de Alerta Primaria	Variable
Rodillo	%OMPM_AT_MAP_ROLLER%

 **NOTA:** Si el usuario desea coincidir una plantilla personalizada de alerta con un tipo de alerta, se requiere que el usuario asegure que la variable apropiada está presente en la primera línea de la plantilla de alerta.

 **NOTA:** La alerta variable del mapa no es obligatoria.

 **NOTA:** OMPM emite una ventana emergente de mensaje de advertencia que le preguntará al usuario que confirme esta acción.

### Plantillas con alerta variable del mapa

La siguiente serie de actividades y eventos tienen lugar cuando el usuario crea una plantilla de alerta con una alerta variable del mapa.

- 1 El usuario crea una nueva plantilla con la alerta variable del mapa y coloca la plantilla en la carpeta de alerta.
- 2 OMPM lee la plantilla de alerta.
- 3 El usuario elige un tipo de alerta que no coincide con la plantilla de alerta.
- 4 OMPM emite una ventana emergente de mensaje de advertencia que le preguntará al usuario que confirme esta acción.

### Plantillas sin alerta variable del mapa (aplicable a plantillas OMPM alerta por defecto)

La siguiente serie de actividades y eventos tienen lugar cuando el usuario crea una plantilla de alerta sin una alerta variable del mapa.

- 1 El usuario crea una nueva plantilla personalizada sin la alerta variable del mapa y coloca la plantilla en la carpeta de alerta.
- 2 OMPM lee la plantilla de alerta.
- 3 El usuario elige un tipo de alerta que no coincide con la plantilla de alerta.
- 4 OMPM envía un correo electrónico sin avisar al usuario.

## Ejemplos de plantillas de alerta

Esta sección detalla algunos ejemplos de plantillas de alerta para diferentes parámetros.

### Ejemplo 1: Creación de alertas para niveles de tóner

`%OMPM_AT_EmailId%` # Dirección de correo electrónico de sistema `ompm@somedomain.com`

`%OMPM_AT_EmailSubject%` # Una línea de asunto para sobrescribir el texto predeterminado.

Alerta de impresora - Niveles de tóner

`%OMPM_AT_EmailBody%` # Cuerpo del mensaje de correo al que se agregará una nota adjunta.

`@category=otra`

`@status=abierta`

`@priority=advertencia`

`@impact=muchas personas afectadas`

`@asset=%PrinterName%`

`@custom_1=La impresora '%PrinterName%' con IP '%PrinterIP%' tiene bajo nivel de tóner.`

`@custom_2=Otros detalles de la impresora:`

`@custom_3=El número de serie es %SerialNumber%.`

`@custom_4=La etiqueta de servicio es %ServiceTag%.`

`@custom_5=Niveles de tóner:`

`@Cyan=%CyanTonerLevel%`

`@Magenta=%MagentaTonerLevel%`

`@Yellow=%YellowTonerLevel%`

`@Black=%BlackTonerLevel%`

### Ejemplo 2: Creación de alertas para niveles de tambor

`%OMPM_AT_EmailId%` # Dirección de correo electrónico de sistema `ompm@somedomain.com`

`%OMPM_AT_EmailSubject%` # Una línea de asunto para sobrescribir el texto predeterminado.

Alerta de impresora - Niveles de tambor

%OMPM\_AT\_EmailBody%# Cuerpo del mensaje de correo al que se agregará una nota adjunta.

@category=otra

@status=abierta

@priority=advertencia

@impact=muchas personas afectadas

@asset=%PrinterName%

@custom\_1=Printer '%PrinterName%' with IP '%PrinterIP%' has low drum levels.

@custom\_2=Otros detalles de la impresora:

@custom\_3=El número de serie es %SerialNumber%.

@custom\_4=La etiqueta de servicio es %ServiceTag%.

@custom\_5=Niveles de tambor:

@custom\_6=%DrumGroup%

### **Ejemplo 3: Creación de alertas para niveles de tóner específico**

%OMPM\_AT\_EmailId% # Dirección de correo electrónico de sistema ompm@somedomain.com

%OMPM\_AT\_EmailSubject%# Una línea de asunto para sobrescribir el texto predeterminado.

Alerta de impresora %PrinterIP% %PrinterName% - No tiene tóner %SpecificTonerString%

%OMPM\_AT\_EmailBody%# Cuerpo del mensaje de correo al que se agregará una nota adjunta.

La aplicación de monitorización Alerta de impresora ha detectado una impresora que necesita atención

El nivel de tóner actual es %SpecificTonerLevel%

IP: %PrinterIP%

NOMBRE: %PrinterName%

MODELO: %PrinterModel%

NOMBRE DE HOST: %PrinterHostname%

UBICACIÓN: %PrinterLocation%

NO. de SERIE: %SerialNumber%

ERROR: No tiene tóner %SpecificTonerString%.

DETECTADO: %ServerDateTimeStamp%

#### **Ejemplo 4: Una plantilla personalizada de tóner con la alerta variable del mapa**

%OMPM\_AT\_MAP\_TONER%

%OMPM\_AT\_EmailId% # Dirección de correo electrónico de sistema ompm@somedomain.com

%OMPM\_AT\_EmailSubject%# Una línea de asunto para sobrescribir el texto predeterminado. El contenido no debe exceder una línea.

Toner bajo para %PrinterName%

%OMPM\_AT\_EmailBody%# Cuerpo del mensaje de correo al que se agregará una nota adjunta.  
Nivel de tóner es%BlackTonerLevel% que es inferior al valor de umbral de %ThresholdLevel%.

IP: %PrinterIP%

NOMBRE: %PrinterName%

MODELO: %PrinterModel%

NOMBRE DE HOST: %PrinterHostname%

UBICACIÓN: %PrinterLocation%

NO. de SERIE: %SerialNumber%

DETECTADO: %ServerDateTimeStamp%

## Configuración de los parámetros de SMTP/Correo electrónico

SMTP se configura para enviar alertas por correo electrónico.

Para configurar SMTP, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana Alertas, haga clic en Configuración SMTP.

Figura 13-3. Ventana de Configuración SMTP



The screenshot shows a window titled 'Alertas' with a light blue header. Below the header, there are several input fields and a checkbox. The fields are labeled: 'Servidor SMTP:', 'Puerto SMTP:', 'Dirección de correo electrónico de remitente:', 'Usuario de servidor SMTP:', and 'Contraseña de servidor SMTP:'. Each of the first three fields has a red asterisk to its right. Below the 'Dirección de correo electrónico de remitente:' field is a checkbox labeled 'El servidor SMTP necesita autenticación?'. At the bottom right of the window, there are two buttons: '< Atrás' and 'Aceptar'.

- 2 En la ventana que aparece, haga clic en el campo **Servidor SMTP**, escriba la dirección del servidor SMTP para los mensajes de correo salientes.
- 3 En el campo **Puerto SMTP**, escriba el nombre del puerto TCP/IP en el servidor utilizado para los servicios de correo SMTP.
- 4 En el campo **Dirección de correo del remitente**, escriba la dirección de correo electrónico del usuario registrado.
- 5 Si el servidor SMTP requiere autenticación, haga lo siguiente:
  - Seleccione la casilla de opción **El servidor SMTP requiere autenticación**.
  - En el campo **Nombre de usuario en servidor SMTP**, escriba el nombre de usuario para iniciar sesión en el servidor SMTP.

- En el campo **Contraseña de usuario en servidor SMTP**, escriba la contraseña para iniciar sesión en el servidor SMTP.

**6** Haga clic en **Aceptar**.

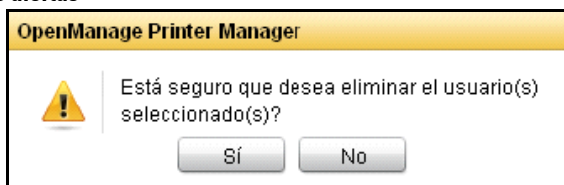
## Eliminación de alertas

Las alertas configuradas anteriormente pueden eliminarse.

Para eliminar alertas, realice los siguientes pasos:

- 1** En la ventana **Alertas**, seleccione la casilla de opción de una o más alertas que necesitan eliminarse. El botón **Eliminar** queda habilitado.
- 2** Haga clic en **Eliminar**.

**Figura 13-4. Eliminación de alertas**



- 3** En el cuadro de diálogo que aparece, haga clic en **Sí**.

## Formato de alertas por correo electrónico

Las alertas por correo electrónico relacionadas con eventos de impresoras se envían a los usuarios registrados en un formato particular. Los formatos para diferentes tipos de eventos de impresora son como sigue:

### Alertas por correo por consumibles de impresora

Cuando la cantidad de consumibles de impresora cae por debajo de un nivel específico, se envía una alerta por correo al usuario especificado.

El Asunto no debe exceder una línea.

Para: < id(s) de correo electrónico del usuario [OMPM/no OMPM]>

De: OMPM

Asunto: Alerta de Impresora < Tóner/Vida útil del tambor/Fusor/Rodillo>

La impresora <Nombre de la impresora, IP de la impresora> ubicada en <Ubicación de la impresora> tiene nivel bajo de <Tóner/Vida útil del tambor/Fusor/Rodillo>. Por favor atiéndala tan pronto como sea posible.

Niveles de consumibles (en porcentajes):

Niveles de tóner:

Cyan :-

Magenta:-

Amarillo :-

Negro :X

Niveles de tambor de imagen:

Cyan :-

Magenta:-

Amarillo :-

Negro :Y

Nivel de fusor:

Fusor :-

Nivel de rodillo:

Rodillo :-

Mensaje enviado desde OpenManage Printer Manager.

Nota: Se mostrará "-" si el valor no está disponible.

### **Alertas por correo por impresoras fuera de línea**

Cuando una impresora está fuera de línea por un número específico de horas, por ejemplo una hora, se envía una alerta por correo al usuario especificado.

Por ejemplo,

Para: < id(s) de correo electrónico del usuario [OMPM/no OMPM]>

De: OMPM

Asunto: Alerta de impresora - fuera de línea

OpenManage Printer Manager no ha podido establecer contacto con la impresora

<Nombre de la impresora, IP de la impresora> ubicada en <Ubicación de la impresora> durante <especificado por el usuario> horas. Por favor atienda la impresora <Nombre de la impresora, IP de la impresora> ubicada en <Ubicación de la impresora> tan pronto como sea posible.

Mensaje enviado desde OpenManage Printer Manager.

### **Alerta de captura por correo electrónico**

Cuando una captura SNMP es enviada por una impresora, se envía una alerta por correo electrónico al usuario especificado.

Por ejemplo,

Para: < Correo electrónico del usuario >

De: OMPM

Asunto: Captura de alerta de OpenManage Printer Manager para la impresora <Nombre/ Dirección IP de la impresora>

OMPM ha recibido la siguiente captura desde la impresora < Nombre de la impresora, IP de la impresora >

< Datos originales de la captura >

Mensaje enviado desde OpenManage Printer Manager.



## Configuración

OpenManage Printer Manager (OMPM) tiene la capacidad de copiar y configurar los parámetros desde una impresora a otras impresoras del mismo modelo. La configuración es el proceso de definir las funciones y características clave de las impresoras. La funcionalidad de **Configuración** le permite copiar y aplicar parámetros de impresoras.

## Aplicar parámetros de impresora

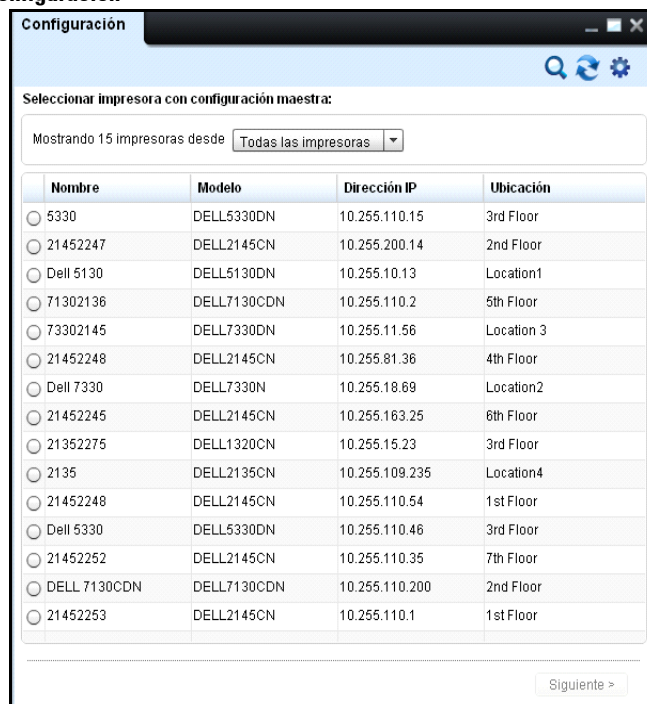
OMPM duplica los parámetros de una impresora y los aplica a las demás impresoras del mismo modelo. La impresora desde la cual se copian los parámetros se denomina la impresora maestra. Durante el proceso de copia de los parámetros, todos los campos de la impresora maestra, excepto los que se indican a continuación, se copian a la base de datos y luego se aplican a las impresoras:

- Nombre de impresora
- Descripción de la impresora
- IP de la impresora
- Número de serie de la impresora

Para aplicar los parámetros de una impresora a otra, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Administrar** → **Configuración**.

**Figura 14-1. Venta de configuración**



Campo	Descripción
Nombre	Indica el nombre de la impresora en el grupo seleccionado.
Modelo	Indica el modelo de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Ubicación	Indica la ubicación de la impresora.

2 En la ventana que aparece, seleccione la impresora maestra, y haga clic en **Siguiente**>.

**Figura 14-2. Ventana Configuración de alerta**



<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Nombre	Indica el nombre de la impresora en el grupo seleccionado.
Número de serie	Indica el número de serie de la impresora.
Dirección IP	Indica la dirección IP de la impresora.
Etiqueta de servicio	Indica la etiqueta de servicio de la impresora.

- 3** En la ventana que aparece, seleccione las impresoras a las cuales se tiene que aplicar la configuración.
- 4** Seleccione la casilla de opción **Incluir configuración de red** para copiar la configuración de red, y haga clic en **Aplicar configuración**.

## Programaciones

OpenManage Printer Manager (OMPM) proporciona los detalles y el estado de todas las tareas programadas. Usted puede programar tareas para ejecutarlas automáticamente a una hora específica. La función **Programaciones** le permite ver, actualizar y eliminar las tareas programadas desde la base de datos de OPM.

## Actualización de tareas programadas

Todas las tareas programadas de OMPM se guardan en la base de datos. Puede actualizar la tarea que programó anteriormente utilizando la función **Programaciones**.

 **NOTA:** Las tareas en estado **Ejecutando** o **Completada** no pueden actualizarse.

Para actualizar una tarea programada, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Administrar** → **Programaciones**.

Figura 15-1. Ventana Programaciones



The screenshot shows a window titled 'Programas'. At the top right, there are buttons for 'Eliminar' (with a trash icon) and a refresh icon. Below the buttons is a note: 'Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.' The main content is a table with the following data:

<input type="checkbox"/>	Nombre	Tareas programadas	Notas	Estado	
<input type="checkbox"/>	Monthly Backup	Copia de respaldo de base d...		Programado	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Backup_Later	Copia de respaldo de base d...		Programado	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Weekly Backup	Detección		Completado	Actualizar

Campo	Descripción
Nombre	Indica el nombre de la programación.
Tareas programadas	Indica las tareas programadas.
Notas	Indica las notas introducidas por el usuario.
Estado	Indica el estado de las tareas programadas.

- 2 En la ventana que aparece, haga clic en **Actualizar** correspondiente a la tarea que desea actualizar.

Figura 15-2. Ventana Actualización de tarea

The screenshot shows a window titled "Programas" with a light blue header. The main area is white and contains the following elements:

- Nombre:** A text input field containing "Monthly Backup" with a red asterisk to its left.
- Programar tarea:** A dropdown menu currently showing "Mensualmente".
- Opciones de programación:** A bordered box containing:
  - Programar copia de respaldo de base de datos mensualmente el día:** A spinner box with the value "1".
  - Atn:** Two spinner boxes, the first with "00" and the second with "00", followed by the text "hora(s) mins".
- Programar notas:** An empty text input field.
- Nota:** A line of text stating "Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse."
- Buttons:** Two buttons at the bottom right: "< Atrás" and "Aceptar".

3 Actualice los campos necesarios, y haga clic en **Aceptar**.

## Eliminación de tareas programadas

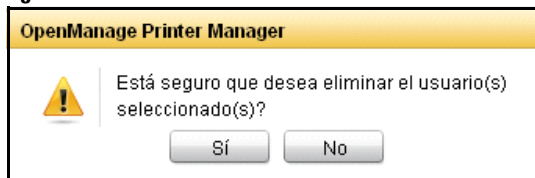
Puede eliminar tareas en estado **Programada** o **Completada** desde la base de datos de OMPM.

 **NOTA:** Las tareas en estado **Ejecutando** no pueden eliminarse.

Para eliminar una tarea programada, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana **Programaciones**, seleccione la tarea que desea eliminar, y haga clic en **Eliminar**.

**Figura 15-3. Eliminar tarea programada**



- 2 En el cuadro de diálogo que aparece, haga clic en **Sí**.



## Registros

OpenManage Printer Manager (OPPM) tiene registros hacen seguimiento al usuario y a las acciones de la aplicación. La función de **Registros** muestra registros de sistema y registros de auditoría. Los registros de sistema capturan información detallada de seguimiento en puntos clave dentro de OPPM. Los registros de auditoría contienen información acerca de la actividad del sistema y del usuario.



**NOTA:** Solamente un usuario con privilegios administrativos tiene acceso a todos los registros.

## Visualización de los registros

OMPM muestra un seguimiento de registros de auditoría y registros de sistema. El seguimiento incluye el mantenimiento de los datos de acciones del usuario, el estado de las acciones tomadas y todas las acciones de la aplicación.

Para ver los registros de sistema o los registros de auditoría, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Administrar** → **Registros**.


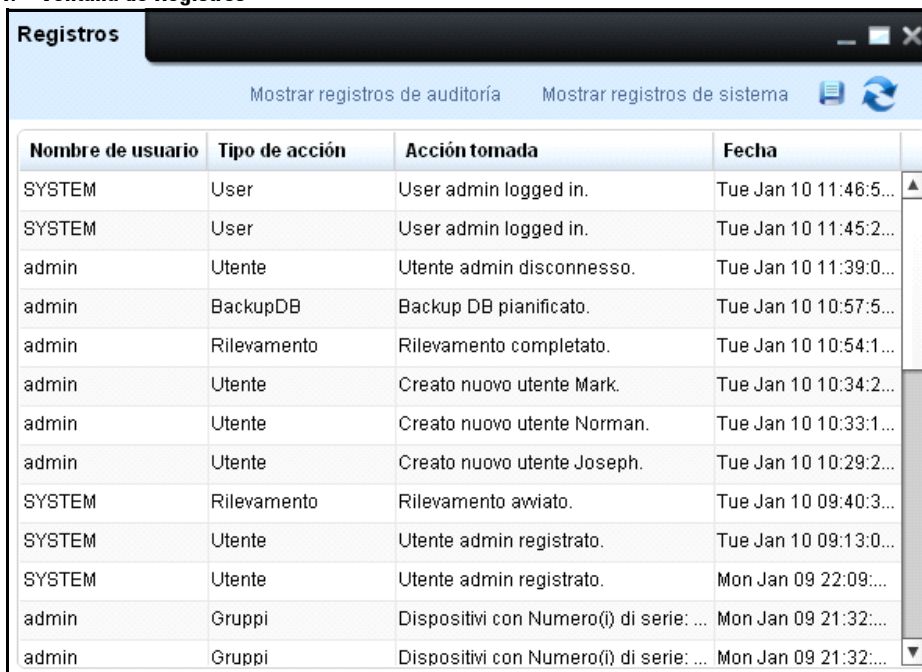
 **NOTA:** La ventana **Registros** muestra los registros de auditoría en forma predeterminada.

Figura 16-1. Ventana de Registros



The screenshot shows a window titled 'Registros' with a toolbar containing 'Mostrar registros de auditoría' and 'Mostrar registros de sistema'. Below the toolbar is a table with the following data:

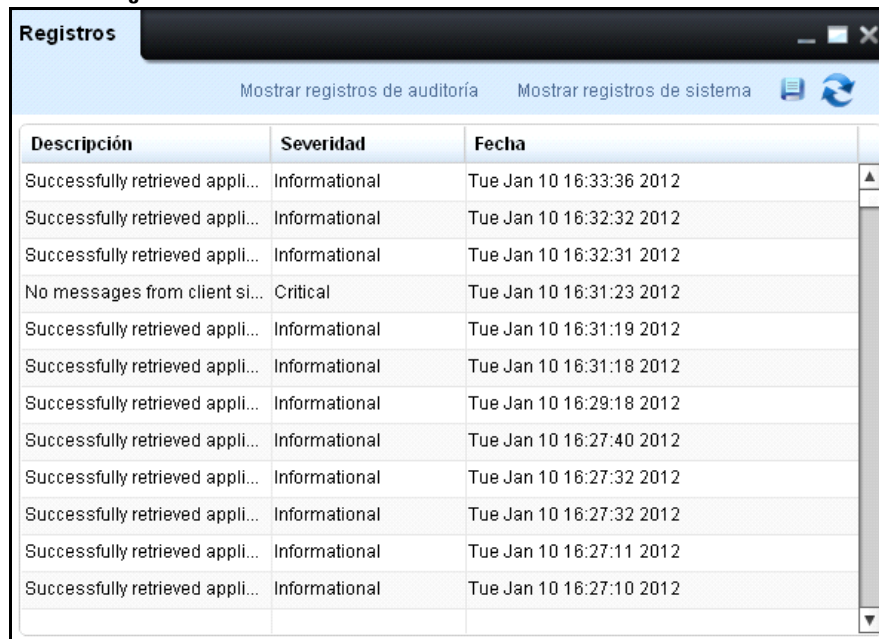
Nombre de usuario	Tipo de acción	Acción tomada	Fecha
SYSTEM	User	User admin logged in.	Tue Jan 10 11:46:5...
SYSTEM	User	User admin logged in.	Tue Jan 10 11:45:2...
admin	Utente	Utente admin disconnesso.	Tue Jan 10 11:39:0...
admin	BackupDB	Backup DB pianificato.	Tue Jan 10 10:57:5...
admin	Rilevamento	Rilevamento completato.	Tue Jan 10 10:54:1...
admin	Utente	Creato nuovo utente Mark.	Tue Jan 10 10:34:2...
admin	Utente	Creato nuovo utente Norman.	Tue Jan 10 10:33:1...
admin	Utente	Creato nuovo utente Joseph.	Tue Jan 10 10:29:2...
SYSTEM	Rilevamento	Rilevamento avviato.	Tue Jan 10 09:40:3...
SYSTEM	Utente	Utente admin registrato.	Tue Jan 10 09:13:0...
SYSTEM	Utente	Utente admin registrato.	Mon Jan 09 22:09:...
admin	Gruppi	Dispositivi con Numero(i) di serie: ...	Mon Jan 09 21:32:...
admin	Gruppi	Dispositivi con Numero(i) di serie: ...	Mon Jan 09 21:32:...

Campo	Descripción
Nombre de usuario	Indica el nombre del usuario.
Tipo de acción	Indica el tipo de acción.


Campo	Descripción
Acción tomada	Indica la acción tomada por el usuario.
Fecha	Indica la fecha de la acción.

- Para ver los registros de sistema, en la ventana que aparece haga clic en **Mostrar registros de sistema**.

**Figura 16-2. Ventana Registros de sistema**




Campo	Descripción
Descripción	Indica la acción de OMPM.
Severidad	Indica el estado de la acción.
Fecha	Indica la fecha de la acción.


 **NOTA:** Para los registros de auditoría nuevamente, haga clic en **Mostrar registros de auditoría**.

## Guardar los archivos de registros

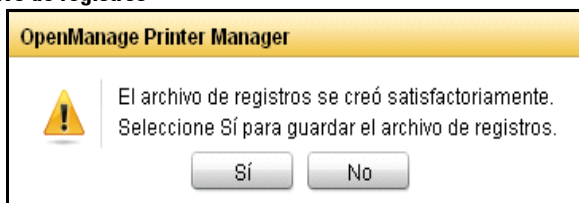
Usted puede guardar los registros en formato de texto.

 **NOTA:** Los registros de auditoría y los registros de sistema son eliminados durante la limpieza de la base de datos.


Para guardar un archivo de registros, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana **Registros**, haga clic en la imagen .
- 2 Seleccione la ubicación donde desea guardar el archivo de registros.

**Figura 16-3. Guardar archivo de registros**



- 3 En el cuadro de diálogo que aparece, haga clic en **Sí**.

 **NOTA:** Los registros son eliminados junto con la operación de limpieza de la base de datos.

## Administración de usuarios

Open Manage Printer Manager (OMPM) autentica a todos los usuarios y sus funciones. La función de los **Usuarios** se describe los tipos de usuarios y el método de utilizar OMPM. Esta característica facilita la adición, actualización y eliminación de usuarios a partir de la base de datos.

OMPM gestiona los usuarios de dos tipos. Un grupo de usuarios que se crea a partir de OMPM y se almacenan en la base de datos de OMPM y otro conjunto de usuarios que inicia sesión con credenciales de Active Directory. OMPM permite que estos usuarios coexistan en el mismo sistema.

## Roles de usuario

OMPM mantiene dos roles de usuario:

- Administrador
- Usuario

### Administrador

Un administrador puede realizar varias tareas. La tabla siguiente muestra la accesibilidad de un administrador:



**NOTA:** Un administrador puede eliminar a otros administradores pero no puede eliminarse a sí mismo.

<b>Función</b>	<b>Rol de administrador</b>
Administración de grupos	Ver, agregar, eliminar y modificar
Administración de la detección	Ver y programar
Manejo de inventario de impresoras	Agregar impresora a un grupo, eliminar impresora desde un grupo, ver y editar lista de bloqueo
Empujar parámetros de impresora	Ver y modificar
Gestión de informes	Ejecutar y crear informes personalizados
Manejo de alertas	Ver, agregar y remover alertas
Administrar la configuración de la aplicación	Ver, agregar y modificar la configuración de OMPM
Manejo de plantillas	Registrar nuevas plantillas y actualizar plantillas existentes
Manejo de herramienta de actualización de software	Agregar o modificar el vínculo entre el modelo y la herramienta de actualización
Administración de grupos de usuarios	Ver, editar, buscar, agregar y eliminar el usuario
Registros	Ver
Mapas	Agregar, editar y eliminar mapas
Administración de complementos	Agregar y eliminar complementos

## Usuario

Un usuario puede realizar tareas limitadas solamente. La tabla siguiente muestra la accesibilidad de un usuario:

<b>Función</b>	<b>Rol de usuario</b>
Administración de grupos	Ver solamente
Administración de la detección	Sin acceso
Manejo de inventario de impresoras	Ver solamente
Empujar parámetros de impresora	La contraseña de la impresora y los nombres de la comunidad SNMP no serán visibles para el usuario
Gestión de informes	Ejecutar y crear informes personalizados
Manejo de alertas	Sin acceso
Administrar la configuración de la aplicación	Solamente ver la configuración de la aplicación
Manejo de plantillas	Sin acceso
Manejo de herramienta de actualización de software	Sin acceso
Administración de grupos de usuarios	Sin acceso
Registros	Sin acceso
Mapas	Ver solamente
Administración de complementos	Ver solamente

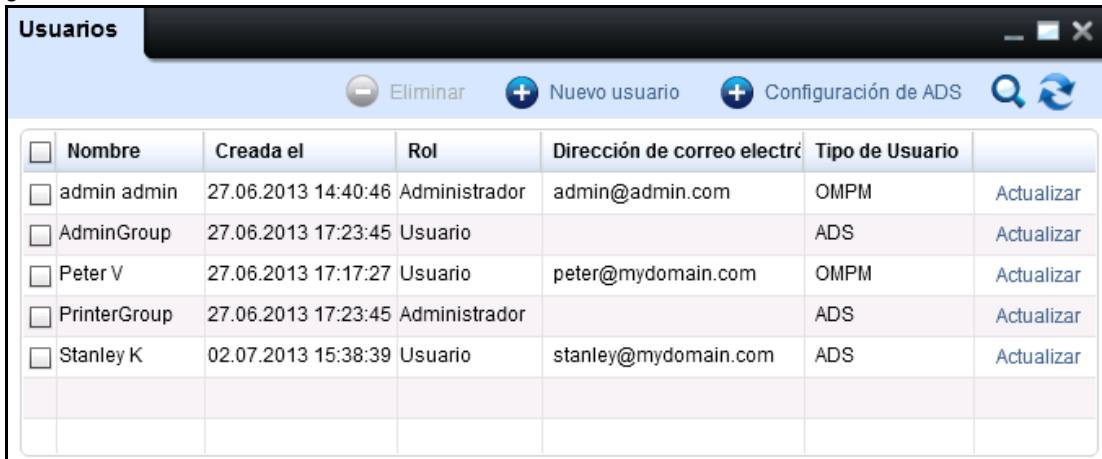
# Configuración de la autenticación de Active Directory (AD) desde OMPM

Si no has configurado Active Directory (AD) durante la instalación, entonces puedes configurarlo desde OMPM. La opción Configuración de ADS en la ventana de Usuarios se activa si eres un usuario con privilegios administrativos.

Para configurar AD, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana de Usuarios, haga clic en Configuración de ADS.

Figura 17-1. Ventana de Usuarios



<input type="checkbox"/>	Nombre	Creada el	Rol	Dirección de correo electrónico	Tipo de Usuario	Actualizar
<input type="checkbox"/>	admin admin	27.06.2013 14:40:46	Administrador	admin@admin.com	OMPM	Actualizar
<input type="checkbox"/>	AdminGroup	27.06.2013 17:23:45	Usuario		ADS	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Peter V	27.06.2013 17:17:27	Usuario	peter@mydomain.com	OMPM	Actualizar
<input type="checkbox"/>	PrinterGroup	27.06.2013 17:23:45	Administrador		ADS	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Stanley K	02.07.2013 15:38:39	Usuario	stanley@mydomain.com	ADS	Actualizar



Figura 17-2. Ventana de Configuración de ADS

**OpenManage Printer Manager** Configuración de ADS

Use la autenticación LDAP de Active Directory

**Propiedades de Active Directory**

**Nombre de dominio ADS:** \* somedomain.com

**Controlador de Dominio ADS:** \* Xi-Win2012DC-En

**Número de puerto ADS:** \* 636

Utilicee la conexión SSL

**Certificado SSL ADS:** MyCertificate.cer Examinar... ?

Usar Inicio de sesión único


Aceptar Cerrar

- 2 Escriba el nombre del dominio de ADS.
- 3 Escriba el controlador de Dominio ADS.
- 4 Escriba el Número del puerto de ADS.
- 5 Haga clic en OK.

Si el estado de conexión se realiza correctamente, aparecerá el mensaje “ADS Configurado con Éxito”, de lo contrario aparecerá el mensaje “No se puede conectar al controlador de Dominio ADS. Por favor compruebe la información de configuración”.


**Figura 17-3. Configuración de ADS**



 **NOTA:** Para obtener más detalles acerca de la configuración de la autenticación de Active Directory (AD), ver Configuración de la autenticación de Active Directory (AD).

### **Habilitar /deshabilitar la configuración de Single Sign-on (SSO)**

La casilla de verificación "Usar Single Sign-on" es visible y aparecerá seleccionada solo si ha configurado SSO durante la instalación. Si deshabilita SSO, los usuarios no podrán ver la casilla de verificación "Usar credenciales de inicio de sesión de Windows" en la página de inicio de sesión, por lo que no podrán acceder a OMPM usando SSO. Volver a habilitarlo usará los ajustes configurados con anterioridad.

 **NOTA:** Desactivar la Autenticación de Directorio Activo LDAP deshabilitará los ajustes de SSO automáticamente.

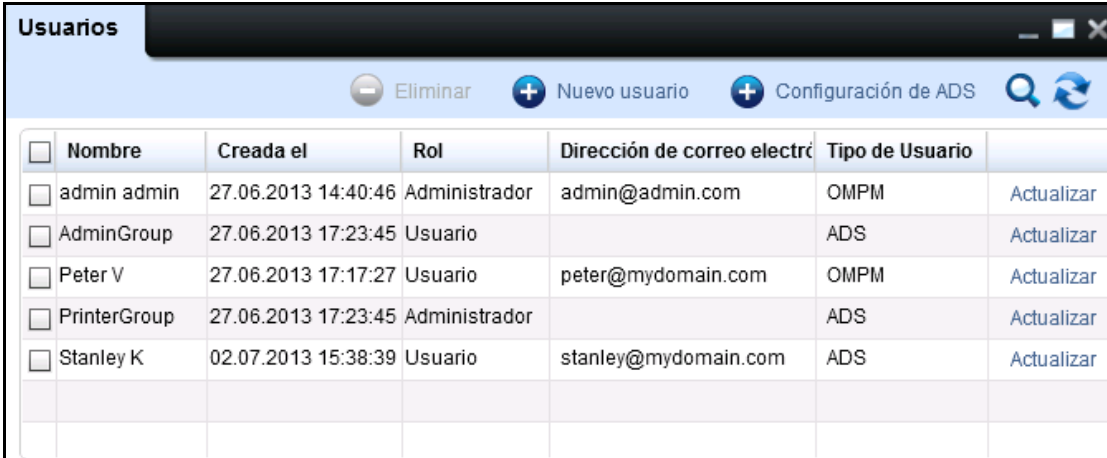
## Gestión de usuarios en OMPM

Puedes hacer que los usuarios de OMPM y usuarios de AD coexistan en el mismo sistema.


Para administrar los usuarios, lleve a cabo los siguientes pasos:

En el panel de navegación, haga clic en **Preferencias de Aplicación -> Usuarios**.

**Figura 17-4. Ventana de Usuarios**



<input type="checkbox"/>	Nombre	Creada el	Rol	Dirección de correo electrónico	Tipo de Usuario	Actualizar
<input type="checkbox"/>	admin admin	27.06.2013 14:40:46	Administrador	admin@admin.com	OMPM	Actualizar
<input type="checkbox"/>	AdminGroup	27.06.2013 17:23:45	Usuario		ADS	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Peter V	27.06.2013 17:17:27	Usuario	peter@mydomain.com	OMPM	Actualizar
<input type="checkbox"/>	PrinterGroup	27.06.2013 17:23:45	Administrador		ADS	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Stanley K	02.07.2013 15:38:39	Usuario	stanley@mydomain.com	ADS	Actualizar

 **NOTA:** Dirección de correo electrónico no asociada con un grupo de AD.

La tabla de datos muestra las siguientes columnas:

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Nombre	Muestra el nombre del usuario de OMPM, usuario de AD o el grupo de AD.
Fecha Creada	Muestra la fecha/hora en que se agrega el usuario (AD/OMPM) o grupo de AD a OMPM.
Función	Muestra la función del usuario.
E-mail	Muestra la dirección de correo electrónico del usuario.
Tipo de usuario	Muestra el tipo de Usuario – Usuario de OMPM o Usuario de AD.

# Agregar un usuario

## Adición de un usuario OMPM

Para agregar un usuario, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Configuración de la aplicación** → **Usuarios**.
- 2 En la ventana que aparece, haga clic en **Nuevo usuario**.

Figura 17-5. Ventana Agregar usuario



The screenshot shows a web application window titled "Usuarios". The window contains a form with the following fields and controls:

- Tipo de Usuario:** A dropdown menu with "OMPM" selected. A red asterisk is to the left.
- Nombre de inicio de sesión:** An empty text input field. A red asterisk is to the left.
- Rol:** A dropdown menu with "Administrador" selected. A red asterisk is to the left, and a blue question mark icon is to the right.
- Nombre:** An empty text input field. A red asterisk is to the left.
- Apellido:** An empty text input field. A red asterisk is to the left.
- Dirección de correo electrónico:** An empty text input field. A red asterisk is to the left.
- Dirección:** An empty text input field. A red asterisk is to the left.

At the bottom of the form, there are three buttons: "< Atrás", "Restablecer contraseñ", and "Enviar".

- 3 En la ventana que aparece, escriba el nombre de usuario, Nombre, Apellido, Dirección de correo electrónico, y Dirección.

- 4 Desde la lista desplegable **Rol**, seleccione el rol.
- 5 Haga clic en **Enviar**.

### Adición de un Usuario/Grupo de AD a OMPM

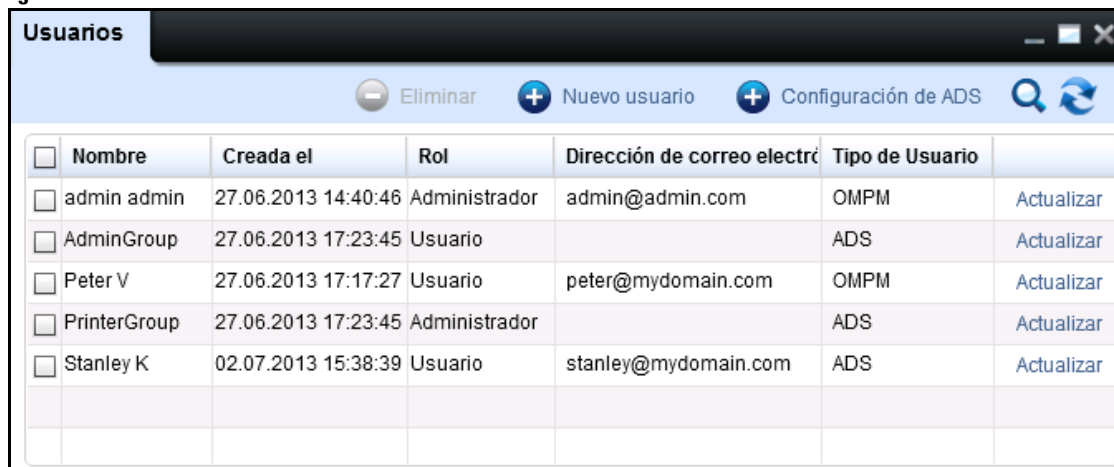
Un usuario de AD puede iniciar sesión en OMPM sólo si el usuario es agregado a OMPM o si uno de los grupos/usuarios a que pertenece fue previamente añadido a OMPM.

Puedes añadir usuarios de AD sólo si has configurado correctamente la autenticación de AD.

Para añadir un usuario, lleve a cabo los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Preferencias de Aplicación -> Usuarios**.

**Figura 17-6. Ventana de Usuarios**



<input type="checkbox"/>	Nombre	Creada el	Rol	Dirección de correo electrónico	Tipo de Usuario	
<input type="checkbox"/>	admin admin	27.06.2013 14:40:46	Administrador	admin@admin.com	OMPM	Actualizar
<input type="checkbox"/>	AdminGroup	27.06.2013 17:23:45	Usuario		ADS	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Peter V	27.06.2013 17:17:27	Usuario	peter@mydomain.com	OMPM	Actualizar
<input type="checkbox"/>	PrinterGroup	27.06.2013 17:23:45	Administrador		ADS	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Stanley K	02.07.2013 15:38:39	Usuario	stanley@mydomain.com	ADS	Actualizar

- 2 En la ventana que aparece, haga clic en **Nuevo Usuario**.

Figura 17-7. Ventana de Usuarios

The screenshot shows a window titled "Usuarios" with a light blue header. Below the header is a form with the following fields and controls:

- Tipo de Usuario:** A dropdown menu with "OMPM" selected and a red asterisk to its left.
- Nombre de inicio de sesión:** A text input field with a red asterisk to its left.
- Rol:** A dropdown menu with "Administrador" selected, a red asterisk to its left, and a blue question mark icon to its right.
- Nombre:** A text input field with a red asterisk to its left.
- Apellido:** A text input field with a red asterisk to its left.
- Dirección de correo electrónico:** A text input field with a red asterisk to its left.
- Dirección:** A text input field with a red asterisk to its left.

At the bottom of the form, there are three buttons: "< Atrás", "Restablecer contraseña", and "Enviar".



**NOTA:** Si no has configurado la autenticación de AD, AD no se mostrará en el tipo de usuario.

- 3 En la lista desplegable de **Tipo de Usuario**, seleccione el usuario de **AD**.

Figura 17-8. Ventana de Usuarios


Usuarios


Tipo de Usuario: \* ADS

Buscar usuarios o grupos: \* Smith\* [Buscar]

< Atrás Restablecer contraseña Enviar

- 4 En el campo de **Buscar Usuario o Grupo**, escriba la búsqueda.

 **NOTA:** Puedes buscar un nombre de usuario o grupo en el componente de búsqueda “**Buscar un usuario o grupo**”. Puedes producir un “\*” (asterisco) como carácter comodín con al menos dos caracteres sufijo o prefijo a ella.

 **NOTA:** El botón de búsqueda queda habilitado cuando el usuario escribe al menos dos caracteres en el campo Buscar Usuario o Grupo.

- 5 Haga clic en **Buscar**.

Aparecerá la ventana de autenticación de AD.

Figura 17-9. Ventana de Autenticación de ADS


OpenManage Printer Manager User Management

Nombre de usuario de ADS: \* edwin

Contraseña de ADS: \* \*\*\*\*\*

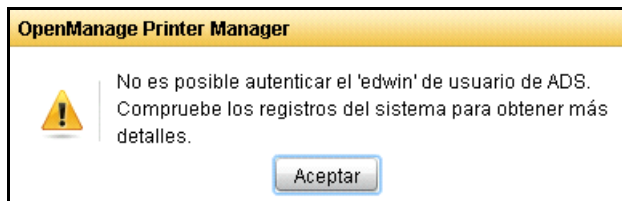
Nota: introduzca las credenciales de usuario de ADS.

Aceptar Cerrar

 **NOTA:** Si el usuario conectado es un usuario de OMPM, el cuadro de diálogo de autenticación solicita al usuario que escriba el nombre de usuario y contraseña. Por otro lado, si el usuario conectado es un usuario de AD, el cuadro de diálogo le pide al usuario que introduzca la contraseña para el nombre de usuario correspondiente.

- Si la autenticación de credenciales del usuario de AD no se realiza correctamente, aparecerá el siguiente mensaje: "No se puede autenticar el usuario de AD '<username>'. Compruebe los registros del sistema para obtener más información. "

**Figura 17-10. Mensaje de advertencia**



- Al autenticar correctamente, todos los resultados coincidentes se mostrarán en la tabla de datos.



Figura 17-11. Ventana de Usuarios

**Usuarios**

Tipo de Usuario: \* ADS

Buscar usuarios o grupos: \* Smith\*

Resultado de la búsqueda(s):

<input type="checkbox"/>	Nombre de usuario o nombre de grupo	Nombre	Apellido	Dirección de correo electrónico
<input type="checkbox"/>	smithf	Smith	Fernandes	smithf@someDomain.com
<input type="checkbox"/>	smith	Smith	R	smithr@someDomain.com
<input checked="" type="checkbox"/>	smith02	Smith	K	smith02@someDomain.com

Rol: \* Administrador

La tabla de datos muestra las siguientes columnas:

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Nombre de usuario o grupo	Muestra el nombre del usuario de AD o del grupo de AD.
Nombre	Muestra el nombre del usuario.
Apellido	Muestra el apellido del usuario.
E-mail	Muestra la dirección de correo electrónico del usuario

- 6 Seleccione la casilla correspondiente al usuario/grupo que necesita ser añadido a OMPM.
- 7 En la lista desplegable de **Función**, seleccione la función.
- 8 Haga clic en **Enviar**.

**Figura 17-12. Ventana de mensajes**



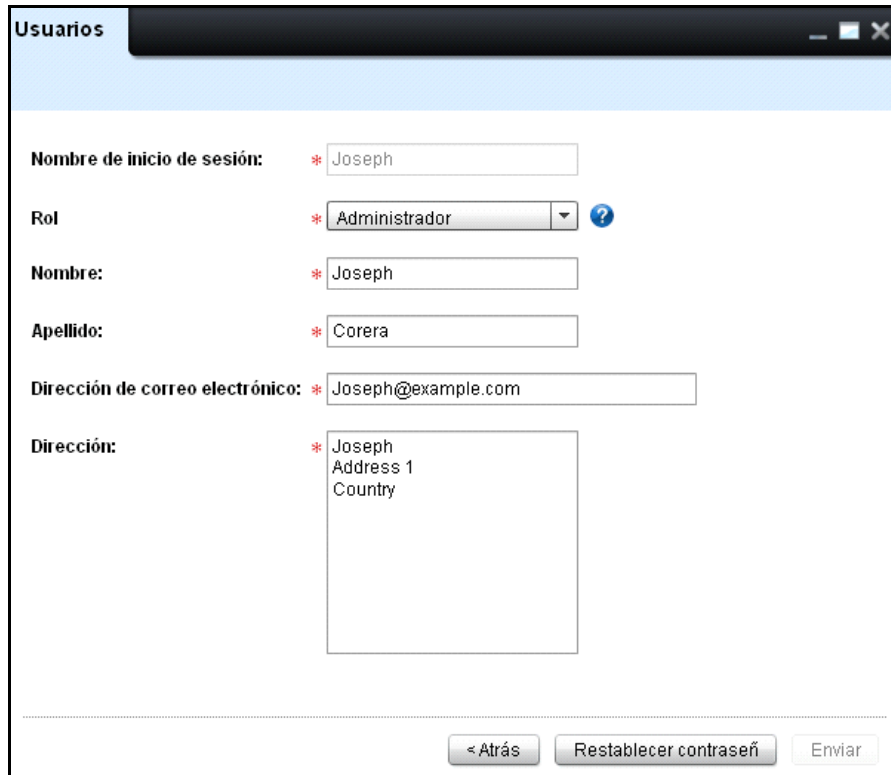
# Actualizar un usuario

## Actualización de un usuario en OMPM

Para actualizar un usuario existente, realice los siguientes pasos:

- 1 En la ventana Usuarios, seleccione el usuario que desea actualizar, y luego haga clic en **Actualizar**.

Figura 17-13. Actualizar un usuario




The screenshot shows a web application window titled "Usuarios". The form contains the following fields:


- Nombre de inicio de sesión:** \* Joseph
- Rol:** \* Administrador (dropdown menu with a help icon)
- Nombre:** \* Joseph
- Apellido:** \* Corera
- Dirección de correo electrónico:** \* Joseph@example.com
- Dirección:** \* Joseph  
Address 1  
Country

At the bottom of the form, there are three buttons: "< Atrás", "Restablecer contraseñ", and "Enviar".

- 2 En la ventana que aparece, actualice los campos necesarios.
- 3 Haga clic en **Enviar**.

 **NOTA:** La contraseña predeterminada para el nuevo usuario es **welcome**. La primera vez que inicie sesión necesita cambiar la contraseña usando un cuadro de diálogo antes de la pantalla de licencia.

 **NOTA:** Haciendo clic en el botón **Restablecer contraseña** usted puede restablecer la contraseña al valor predeterminado. Para cambiar la contraseña predeterminada, reinicie sesión en OMPM.

 **NOTA:** Para restablecer la contraseña de administrador al valor predeterminado, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server y haga doble clic en el archivo AdminPasswordReset.jar.

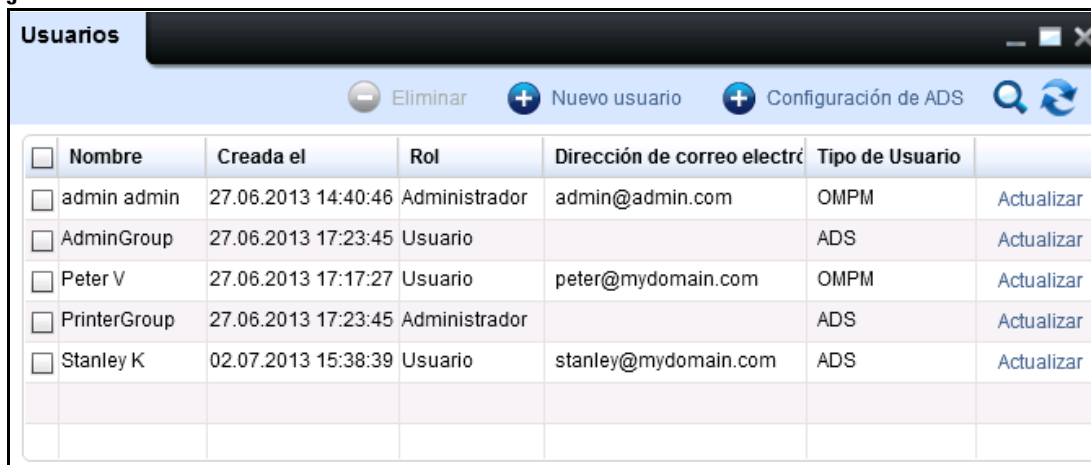
## Actualización de usuarios de AD en OMPM

El usuario/grupo de AD puede ser actualizado a través de la ventana de Usuarios. La actualización de un usuario de AD en OMPM no afecta al servidor de AD. Sólo la función del grupo/usuario de AD puede ser actualizada.

Para actualizar un usuario, lleve a cabo los siguientes pasos:

- 1 En la ventana de **Usuarios**, haga clic en el vínculo **Actualizar** correspondiente al usuario o grupo de AD en la tabla de datos.

**Figura 17-14. Ventana de Administración de Usuarios**



<input type="checkbox"/>	Nombre	Creada el	Rol	Dirección de correo electr...	Tipo de Usuario	
<input type="checkbox"/>	admin admin	27.06.2013 14:40:46	Administrador	admin@admin.com	OMPM	Actualizar
<input type="checkbox"/>	AdminGroup	27.06.2013 17:23:45	Usuario		ADS	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Peter V	27.06.2013 17:17:27	Usuario	peter@mydomain.com	OMPM	Actualizar
<input type="checkbox"/>	PrinterGroup	27.06.2013 17:23:45	Administrador		ADS	Actualizar
<input type="checkbox"/>	Stanley K	02.07.2013 15:38:39	Usuario	stanley@mydomain.com	ADS	Actualizar

Figura 17-15. Ventana de Administración de Usuarios



- 2 En la lista desplegable de **Función**, seleccione la función para el usuario/grupo.
- 3 Haga clic en **Enviar**.  
Se actualiza la función del usuarios/grupo de AD.

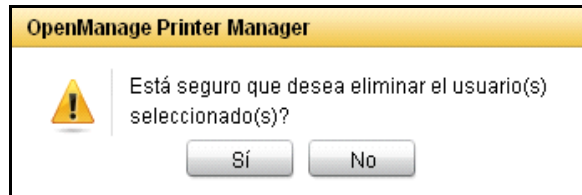
La ventana de Usuarios muestra al usuario/grupo actualizado con sus respectivas funciones.

## Eliminar un usuario

Para eliminar un usuario, lleve a cabo los siguientes pasos:

- 1 En la ventana de **Usuarios**, seleccione el usuario que desea eliminar y haga clic en **Eliminar**.

Figura 17-16. Eliminar un usuario



- 2 En el cuadro de diálogo que aparece, haga clic en **Sí**.  
El usuario/grupo seleccionado se elimina de la base de datos OMPM.

 **NOTA:** Eliminar un usuario de OMPM no afecta al servidor de AD.



## Limpieza de base de datos

OpenManage Printer Manager (OMPM) mantiene un historial diario de los datos por los últimos dos años como máximo. La limpieza de la base de datos es el proceso de eliminación desde la base de datos de la información no utilizada. La función de **limpieza de la base de datos** le permite remover datos no deseados desde la base de datos de OMPM, con lo cual se mejora el desempeño del programa.

## Operación de *roll-up* (resumen)

La operación de *roll-up* es el proceso de resumen y eliminación de los datos de detalle desde la base de datos. Una operación de *roll-up* se ejecuta diariamente para resumir los datos de cada minuto y cada hora a datos a nivel diario, después de lo cual los datos de cada hora son eliminados. En forma similar, todos los datos diarios se resumen para producir datos mensuales, pero los datos diarios no son eliminados desde la base de datos. Durante la limpieza de la base de datos, los registros de auditoría y de sistema se limpian en forma conjunta, pero los resúmenes no son mantenidos. OMPM, en forma predeterminada, mantiene información diaria por un año e información mensual permanentemente, hasta que usted las elimine.

## Programación de la limpieza de la base de datos

Utilizando la función de **Limpieza de la base de datos**, usted puede programar las acciones de limpieza. La limpieza de la base de datos reduce el número de registros en la base de datos, haciendo que las consultas a la base de datos de impresoras se realicen más rápido. La limpieza de la base de datos se puede programar desde un mes hasta dos años.

La limpieza de la base de datos se puede programar para que se realice en tres momentos diferentes, como sigue:

- Mensualmente
- Una vez
  - Ahora
  - Más tarde

### Programación de limpieza mensual de base de datos

Para programar una limpieza mensual de la base de datos, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Configuración de aplicación?** → **Limpieza de base de datos**.



Figura 18-1. Ventana de Limpieza de base de datos

**Limpieza de base de datos**

**Nombre:** \* Monthly Cleanup

**Programar tarea:** Mensualmente

**Opciones de programación**

**Programar limpieza de base de datos mensualmente el día:** 1

**Atn:** 00 hora(s) 00 mins

**Eliminar elementos más antiguos que:** 6 meses

**Programar notas:**

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

Aceptar

- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 3 Haga clic en la lista **desplegable Programar tarea** y seleccione **Mensualmente**.
- 4 En la sección **Opciones de programación**, en el cuadro **Programar limpieza de base de datos mensualmente el día**, seleccione el día deseado.
- 5 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **Atn**, seleccione la hora de programación en horas (hrs) y minutos (mins).
- 6 Para eliminar los datos anteriores a un mes particular, haga clic en el cuadro **Eliminar elementos mas antiguos que** y seleccione el mes deseado.
- 7 En el campo **Programar notas**, escriba las notas para la limpieza de la base de datos.
- 8 Haga clic en **Aceptar**.

## Programación de limpieza instantánea de base de datos

Para programar una limpieza instantánea de la base de datos, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Configuración de aplicación** → **Limpieza de base de datos**.

Figura 18-2. Limpieza instantánea de la base de datos

**Limpieza de base de datos**

**Nombre:** \* Cleanup Once

**Programar tarea:** Una vez

Ahora  Más tarde

**Opciones de programación**

Programar limpieza el: 27.07.2012

Atn: 00 hora(s) 00 mins

**Eliminar elementos más antiguos que:** 6 meses

**Programar notas:**

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

Aceptar

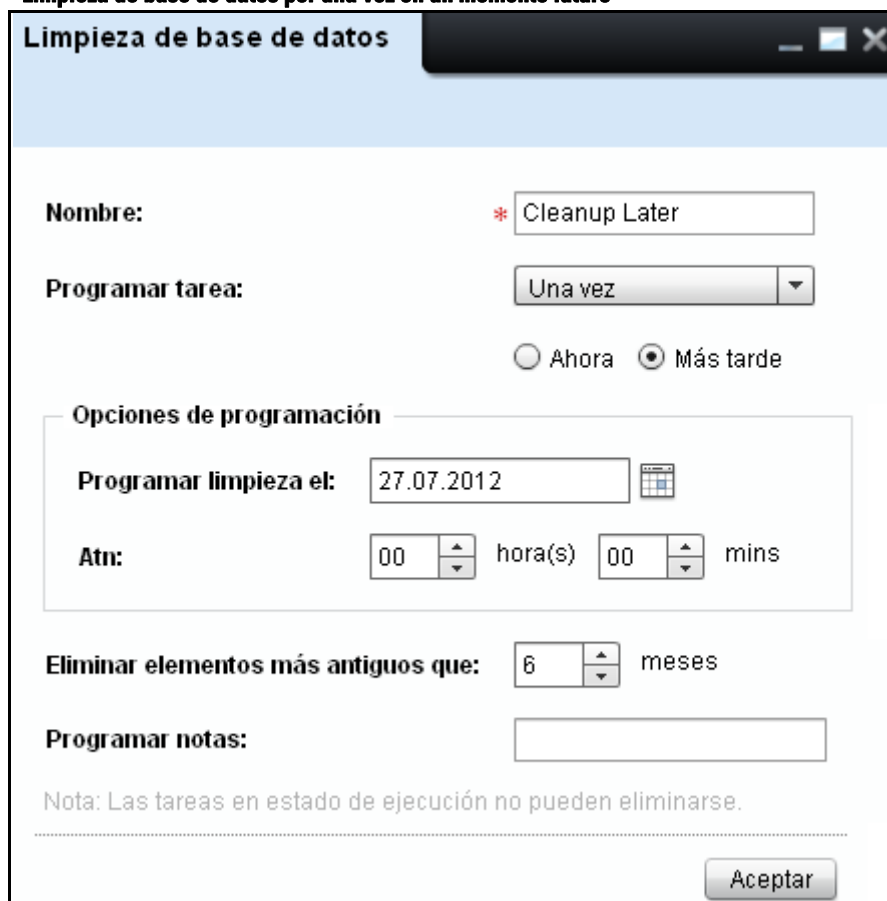
- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 3 Haga clic en la lista desplegable **Programar tarea** y seleccione **Una vez**. Aparecen dos opciones inmediatamente debajo de la lista desplegable **Programar tarea**.
- 4 Seleccione el botón de radio ubicado frente a **Ahora**.
- 5 Para eliminar los datos anteriores a un mes particular, haga clic en el cuadro **Eliminar elementos mas antoguos que** y seleccione el mes deseado.
- 6 Haga clic en **Aceptar**.

## Programación de limpieza de base de datos por una vez en un momento futuro

Para programar una limpieza de base de datos por una vez en un día y hora específicos, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Configuración de aplicación** → **Limpieza de base de datos**.

Figura 18-3. Limpieza de base de datos por una vez en un momento futuro



The screenshot shows a window titled "Limpieza de base de datos" with a light blue header. The main content area is white and contains the following fields and controls:

- Nombre:** A text input field containing "Cleanup Later" with a red asterisk to its left.
- Programar tarea:** A dropdown menu showing "Una vez".
- Below the dropdown are two radio buttons: "Ahora" (unselected) and "Más tarde" (selected).
- Opciones de programación:** A section enclosed in a light gray border containing:
  - Programar limpieza el:** A date input field showing "27.07.2012" with a calendar icon to its right.
  - Atn:** Two spinners for "hora(s)" and "mins", both set to "00".
- Eliminar elementos más antiguos que:** A spinner set to "6" followed by the text "meses".
- Programar notas:** An empty text input field.

At the bottom of the window, there is a note: "Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse." and an "Aceptar" button.

- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 3 Haga clic en la lista desplegable **Programar tarea** y seleccione **Una vez**. Aparecen dos opciones inmediatamente debajo de la lista desplegable **Programar tarea**.
- 4 Seleccione el botón de radio ubicado frente a **Más tarde**.
- 5 En la sección **Opciones de programación**, en el cuadro **Programar limpieza el**, seleccione la fecha de programación deseada.
- 6 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **Atn**, seleccione la hora de programación en horas (hrs) y minutos (mins).
- 7 Para eliminar los datos anteriores a un mes particular, haga clic en el cuadro **Eliminar elementos mas antiguos que** y seleccione el mes deseado.
- 8 En el campo **Programar notas**, escriba las notas para la limpieza de la base de datos.
- 9 Haga clic en **Aceptar**.

## Copia de respaldo de base de datos

OpenManage Printer Manager (OMPM) proporciona la función de copia de respaldo de la base de datos.

Mediante la función de copia de respaldo de la base de datos, usted puede guardar la copia de respaldo de la base de datos. La copia de respaldo está disponible bajo la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server\<jboss-dir>\rdmfconfig\backup.

El motor de copia de respaldo de la base de datos creará un directorio separado bajo la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server\<jboss-dir>\rdmfconfig\backup\devicemanagement\_<Timestamp>.



**NOTA:** Cada carpeta dentro de la carpeta **backup** tiene un nombre de la forma **devicemanagement\_<Timestamp>**.



**NOTA:** Los archivos **Server.backup**, **ClientDB** y **StaticClientDB** y las carpetas **LocationMaps**, **Plugins** y **AlertTemplates** se guardan dentro de la carpeta **devicemanagement\_<Timestamp>**.

# Programación de la configuración de la copia de respaldo de la base de datos

Usted puede programar la configuración de la copia de respaldo de la base de datos para un perfil especificado de copia de respaldo. Mediante la programación de la copia de respaldo de la base de datos usted puede guardar la copia de respaldo automáticamente en OMPM.

## Programación de la configuración de la copia de respaldo diaria de la base de datos

Para programar la configuración diaria, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en Configuración de la aplicación → Copia de respaldo de base de datos.

Figure 19-1. **Copia de respaldo de base de datos diariamentes**

**Copia de respaldo de base de datos**

Nombre: \* Daily Backup

Programar tarea: Diariamente

Opciones de programación

Atn: 00 hora(s) 00 mins

Programar notas:

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

Aceptar

- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 3 Haga clic en la lista desplegable **Programar tarea** y seleccione **Diariamente**.
- 4 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **Atn**, seleccione la hora de programación en horas (hrs) y minutos (mins).

- 5 En el campo **Programar notas**, escriba las notas para la copia de respaldo de la base de datos.
- 6 Haga clic en **Aceptar**.

## Programación de la configuración de la copia de respaldo semanal de la base de datos

Para programar la configuración semanal, realice los siguientes pasos:

**Figure 19-2. Copia de respaldo de base de datos semanalmente!**

**Copia de respaldo de base de datos**

Nombre: \* Weekly Backup

Programar tarea: Semanalmente

Opciones de programación

Cada: Domingo

Atn: 12 hora(s) 00 mins

Programar notas:

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

Aceptar

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Configuración de la aplicación** → **Copia de respaldo de base de datos**.
- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 3 En la lista desplegable **Programar tarea**, seleccione **Semanalmente**.
- 4 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **Cada**, seleccione el día deseado de la semana.
- 5 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **Atn**, seleccione la hora de programación en horas (hrs) y minutos (mins).

- 6 En el campo **Programar notas**, escriba las notas para la copia de respaldo de la base de datos.
- 7 Haga clic en **Aceptar**.

## Programación de la configuración de la copia de respaldo mensual de la base de datos

Para programar la configuración mensual, realice los siguientes pasos:

Figure 19-3. **Copia de respaldo de base de datos mensual**

**Copia de respaldo de base de datos**

**Nombre:** \* Monthly Backup

**Programar tarea:** Mensualmente

**Opciones de programación**

**Programar copia de respaldo de base de datos mensualmente el día:** 1

**Atn:** 12 hora(s) 00 mins

**Programar notas:**

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

Aceptar

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Configuración de la aplicación** → **Copia de respaldo de base de datos**.
- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 3 En la lista desplegable **Programar tarea**, seleccione **Mensualmente**.
- 4 En la sección **Opciones de programación**, en el cuadro **Programar copia de respaldo de base de datos mensualmente el día**, seleccione el día deseado.
- 5 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **Atn**, seleccione la hora de programación en horas (hrs) y minutos (mins).



- 6 En el campo **Programar notas**, escriba las notas para la copia de respaldo de la base de datos.
- 7 Haga clic en **Aceptar**.

## Programación de configuración de copia de respaldo instantánea de base de datos

Para programar una copia de respaldo instantánea, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Configuración de la aplicación** → **Copia de respaldo de base de datos**.

Figure 19-4. **Copia de respaldo instantánea de base de datos**

**Copia de respaldo de base de datos**

**Nombre:** \* Backup Now

**Programar tarea:** Una vez

Ahora  Más tarde

**Opciones de programación**

Programar copia de seguridad el: 27.07.2012

Atn: 00 hora(s) 00 mins

**Programar notas:**

Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse.

Aceptar

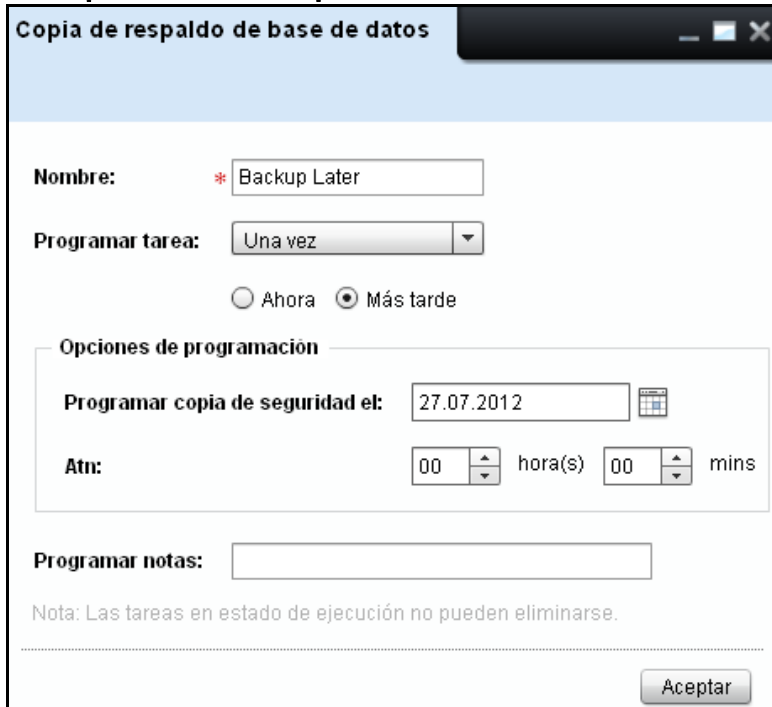
- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 3 Haga clic en la lista desplegable **Programar tarea** y seleccione **Una vez**. Aparecen dos opciones inmediatamente debajo de la lista desplegable **Programar tarea**.
- 4 Seleccione el botón de radio ubicado frente a **Ahora**.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

## Programación de configuración de copia de respaldo de base de datos por una vez en un momento futuro

Para programar una copia de respaldo instantánea, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en Configuración de la aplicación → Copia de respaldo de base de datos.

Figure 19-5. Copia de respaldo de base de datos por una vez en un momento futuro!



The screenshot shows a window titled "Copia de respaldo de base de datos" with a light blue header. The main content area is white and contains the following fields and controls:

- Nombre:** A text input field containing "Backup Later" with a red asterisk to its left.
- Programar tarea:** A dropdown menu currently showing "Una vez".
- Below the dropdown are two radio buttons: "Ahora" (unselected) and "Más tarde" (selected).
- Opciones de programación:** A section with a light gray border containing:
  - Programar copia de seguridad el:** A date input field showing "27.07.2012" with a calendar icon to its right.
  - Atn:** Two spinners for time selection, both set to "00", followed by the labels "hora(s)" and "mins".
- Programar notas:** A text input field.
- Below the notes field is a note: "Nota: Las tareas en estado de ejecución no pueden eliminarse."
- At the bottom right is an "Aceptar" button.


- 2 En la ventana que aparece, escriba el nombre.
- 3 Haga clic en la lista desplegable **Programar tarea** y seleccione **Una vez**. Aparecen dos opciones inmediatamente debajo de la lista desplegable **Programar tarea**.
- 4 Seleccione el botón de radio ubicado frente a **Más tarde**.
- 5 En la sección **Opciones de programación**, en el cuadro **Programar copia de seguridad el**, seleccione el día deseado.

- 6 En la sección **Opciones de programación**, en el campo **Atn**, seleccione la hora de programación en horas (hrs) y minutos (mins).
- 7 En el campo **Programar notas**, escriba las notas para la copia de respaldo de la base de datos.
- 8 Haga clic en **Aceptar**.

## Restablecer copia de respaldo de base de datos


Para restablecer los datos de la copia de respaldo de la base de datos, realice los siguientes pasos:


- 1 Cierre todas las ventanas de interfaz de usuario de OMPM.
- 2 Ponga la carpeta de copia de respaldo de OMPM en el equipo local.

 **NOTA:** En forma predeterminada OMPM coloca los archivos de respaldo bajo el directorio <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server\<jboss-dir>\rdmfconfig\backup\devicemanagement\_<Timestamp>.

- 3 Abra una ventana de línea de comando y cambie el directorio a <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server.
- 4 Ejecute el programa batch con la sintaxis: Restore.bat <ruta de acceso a carpeta de respaldo>.

Ejemplo: Restore.bat C:\Program Files\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server\<jboss-dir>\rdmfconfig\backup\devicemanagement\_02-03-2011 14-02

 **NOTA:** La secuencia de comandos para restablecer la copia de respaldo detiene e inicia los servicios OMPM y demora algunos minutos en ejecutarse.

 **NOTA:** La copia de respaldo de la base de datos también hace una copia de las configuraciones de alertas, programaciones, plantillas y complementos, que pueden restablecerse a otra instalación de OMPM. Cualquiera configuración de alerta, programaciones, plantillas y complementos existentes en ese equipo serán sobrescritos con los datos de la copia de respaldo.



## Administrar complementos

La función de Complementos le permite agregar características y capacidades adicionales a la aplicación OPM. Utilizando la función de Complementos puede agregar y eliminar complementos desde OpenManage Printer Manager (OPM).



**NOTA:** Solamente un usuario con privilegios administrativos tiene acceso para agregar y eliminar complementos.

## Agregar un complemento

Para agregar un complemento, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en Inicio → Configuración de aplicación → Administrar complementos.

Figure 20-1. Administrar complementos



- 2 En la ventana que aparece, haga clic en Cargar.. en el campo **Seleccionar programa añadido** explorar y cargar un complemento con una extensión '.zip'. Durante la carga del complemento, aparece el nombre del complemento en el campo **Seleccionar programa añadido**.




**NOTA:** El archivo '.zip' no debe estar protegido o cifrado mediante una contraseña.

- 3 Haga clic en **Agregar programa añadido** para agregar el complemento seleccionado a la aplicación OPM. Los detalles del complemento incluyendo el nombre, la versión y la fecha de instalación se muestran en la lista **Programas añadido**.

## Eliminar un complemento

Para eliminar un complemento, realice los siguientes pasos:

- 1 En el panel de navegación, haga clic en **Inicio** → **Configuración de aplicación** → **Administrar complementos**.
- 2 En la ventana que aparece, identifique el complemento que desea eliminar desde la lista **Programas añadido**.
- 3 Haga clic en el  ícono correspondiente al complemento que se va a eliminar. Los detalles del complemento serán eliminados desde la aplicación OMPM.



**NOTA:** Para más información sobre la administrar complementos se refieren a **Administrar complementos** in **Preguntas frecuentes**.









## Solución de problemas

Un código de error es una respuesta a un evento problemático en la aplicación. Los códigos de error proveen información acerca de un error que ha ocurrido en la aplicación. Dependiendo de la severidad de un evento y de su impacto en la aplicación, los códigos de error se clasifican como Críticos y Advertencia.

Esta sección enumera los códigos de error generados en OpenManage Printer Manager (OMPM) junto con el nivel de severidad.

-  **NOTA:** Cuando usted abre la URL de OMPM en el navegador, no aparece la pantalla de inicio de sesión de OMPM. En lugar de ello, el navegador le pide descargar el componente Flash. Descargue la última versión del complemento para navegador desde el sitio de Adobe.
-  **NOTA:** No todas las impresoras son encontradas durante el proceso de detección. Esto se debe al retardo en la respuesta de las impresoras o a la latencia de la red que causa la expiración del tiempo de espera en OMPM. El valor de tiempo de espera máximo durante la detección se ajusta a un valor más alto aumentando el valor de la clave de registro DiscTimeoutInSecs bajo HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Dell\OMPMv2\Config. El valor predeterminado es de 10 segundos. Note que el proceso de detección puede hacerse más lento si este valor se aumenta, ya que OMPM tiene que esperar un tiempo más largo para recibir respuesta después de enviar una petición.
-  **NOTA:** Si no puede ver los cambios publicados en la interfaz de usuario de OMPM después de actualizar OMPM a una nueva versión, borre la memoria caché del navegador y acceda a la URL de OMPM nuevamente.
-  **NOTA:** Si usted recibe el mensaje de error "Unable to connect with the server. Please try again after some time" (No se puede conectar con el servidor. Vuelva a intentarlo una vez más después de un tiempo), entonces borre la caché del navegador. Si está utilizando el navegador IE, entonces, realice los siguientes pasos:
  - a Seleccione **Herramientas** → **Opciones de Internet**.
  - b En la sección Historial de Navegación de la ventana **Opciones de Internet** que aparece, haga clic en **Configuración**.
  - c En la sección Comprobar si hay nuevas versiones de las páginas guardadas de la ventana **Archivos temporales de Internet y Configuración de la Historia** que aparece, seleccione "Cada vez que visite la página web" y haga clic en **ACEPTAR**.
  - d Reinicie el navegador y, a continuación, lance OMPM.

Si está utilizando cualquier otro navegador compatible con OMPM, asegúrese de que se hagan cambios similares en la configuración del navegador.



**NOTA:** Si accede a OMPM mediante IE en un sistema operativo Windows 2012 R2 y no puede iniciar sesión en OMPM, debe añadir la página web de OMPM en la opción "Configuración de Vista de compatibilidad" que se encuentra en "Herramientas" de IE. Puede que tenga que añadir esta configuración cada vez que reinicie su sistema.

## Lista de códigos de error

Código de error	Mensaje de error	Severidad	Solución
1001	No se puede iniciar el servidor.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
1002	No se puede iniciar el cliente.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
1003	El cliente OMPM no puede conectarse al servidor.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
1004	El servidor no puede conectarse al servidor.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
1005	No se han recibido mensajes desde el cliente durante los últimos 30 minutos.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
1006	No es posible conectarse con el servidor. Intente nuevamente después de un tiempo.	Crítico	En el navegador, evite el proxy para el servidor OMPM. Usted puede evitar el servidor proxy introduciendo la dirección IP del servidor OMPM en el cuadro de excepción de proxy proporcionado por el navegador. Acceda al portal y verifique si el problema se resolvió. Si el problema persiste, detenga e inicie el servicio OMPM y vuelva a intentar el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
1007	El cliente no puede conectarse a la base de datos.	Crítico	Busque los archivos Client DB y <b>libsqlite3-0.dll</b> en la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\client. Reinstale el software OMPM si estos archivos no están disponibles.
1008	El cliente no puede recuperar la información desde la plantilla de impresora en el repositorio local.	Crítico	Registre la plantilla para la impresora usando el widget de plantilla. Refiérase a Registering New Templates.
1009	No se puede recuperar la información de impresora desde el repositorio local.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
1010	No se puede recuperar la configuración de la aplicación desde el repositorio local.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
1011	No se puede almacenar la información de impresora en el repositorio local.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
1012	No se puede almacenar la configuración de la aplicación en el repositorio local.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
1013	No se puede enviar comando al cliente.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
2001	No se puede conectar a la <IP> de impresora usando SNMP (durante la detección) con SNMP versión <X>.	Advertencia	Busque la versión de SNMP de la impresora usando el Servidor Web incorporado y confirme el número de versión. Asegúrese que el nombre de comunidad de lectura de la impresora sea público. Configure el puerto SNMP como 161.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2002	No se pudo iniciar la interrogación de estado para <IP> de impresora. La impresora está fuera de línea o apagada.	Advertencia	Busque la versión de SNMP de la impresora usando el Servidor Web incorporado y confirme el número de versión. Asegúrese que el nombre de comunidad de lectura de la impresora sea público. Configure el puerto SNMP como 161.
2003	No se puede recuperar el parámetro <X> usando SNMP desde la <IP> de impresora.	Advertencia	Busque la versión de SNMP de la impresora usando el Servidor Web incorporado y confirme el número de versión. Asegúrese que el nombre de comunidad de lectura de la impresora sea público. Configure el puerto SNMP como 161.
2004	No se puede recuperar la <URL> de la página web la <IP> de impresora.	Advertencia	Compruebe si se puede acceder a la misma página a través del navegador. Si es posible ver la página, entonces reinicie la impresora y el servicio OMPM.
2005	No se puede recuperar el parámetro <Y> usando petición web desde la <IP> de impresora.	Advertencia	Compruebe si el nombre y contraseña del Servidor Web incorporado de impresora están configurados correctamente en el widget <b>Conexiones</b> .
2006	No es posible configurar el valor de <X> en el parámetro <X> usando SNMP en <IP> de impresora.	Advertencia	Compruebe si hay acceso a escritura SNMP en la impresora. Compruebe si el puerto SNMP está habilitado y configurado como 161. Asegúrese que la comunidad de escritura SNMP es la misma que la definida en el widget <b>Conexiones</b> de OMPM.
2007	No es posible configurar el valor de <X> en el parámetro <X> usando petición web en <IP> de impresora.	Advertencia	Compruebe si el nombre y contraseña del Servidor Web incorporado de impresora están configurados correctamente en el widget <b>Conexiones</b> .

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2008	Se produjo un error al cargar el widget.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
1014	No se puede iniciar sesión desde otro equipo (remoto). Esto se debe a que el puerto 8080 no está expuesto desde el equipo OMPM host.	Crítico	En el equipo donde OMPM está instalado, deshabilite la firewall o abra el puerto 8080 para acceder desde otros equipos. Asegúrese que el nombre del equipo sea único en la red local.
3001	Seleccione una fecha en el futuro.	Informativo	Modifique la fecha de programación de modo que suceda en el futuro.
2009	No se pudo actualizar la configuración.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
2010	No se pudo recuperar la información de impresora desde el repositorio local.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2011	No se pudieron sincronizar los detalles de impresora.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
2012	No se pudieron aplicar los detalles de impresora actualizados.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. <b>Para</b> reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManag\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
2013	No se pudo agregar el grupo.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> .
2014	No se pudo editar el grupo.	Advertencia	Actualice el widget y compruebe si el grupo ya fue eliminado por otro usuario.
2015	No se pudo eliminar el/los grupo(s).	Advertencia	Actualice el widget y compruebe si el grupo ya fue eliminado por otro usuario.
2016	No se pudo agregar la(s) impresora(s) al grupo.	Advertencia	Actualice el widget y compruebe si la impresora arrastrada ya es parte del grupo.



<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2017	No se pudo recuperar la información de grupo desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2018	Ya existe un grupo con el mismo nombre.	Advertencia	Cambie el nombre e intente de nuevo.
2019	No se pudo crear o generar el informe.	Advertencia	Actualice el widget y compruebe si ya existe un informe personalizado con el mismo nombre.
2020	No se pudo actualizar el informe.	Advertencia	Actualice el widget y compruebe si el informe personalizado ya fue eliminado por otro usuario.
2021	No se pudo generar el informe.	Advertencia	Actualice el widget y compruebe si el informe personalizado ya fue eliminado por otro usuario.



**NOTA:** Si el navegador falla cuando se selecciona la opción **Generar informe**, habilite el despliegue de ventanas emergentes en el navegador.

2022	No se pudo recuperar la información de grupo desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2023	Ya existe un informe con el mismo nombre.	Advertencia	Cambie el nombre e intente de nuevo.
2024	No se pudo descargar el archivo.	Advertencia	Intente nuevamente.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2025	No se pudo programar la detección.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2026	No se pudo iniciar la detección.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2027	Ya se está ejecutando una detección. Intente después de un tiempo.	Advertencia	Solamente se puede ejecutar una detección a la vez. Use la opción de programación para ejecutar una detección más tarde.
2028	No se puede registrar la plantilla ya que falta el archivo <X> correspondiente.	Advertencia	En el equipo donde OMPM está instalado, verifique que el archivo <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\servidor\<jboss-dir>\rdmfconfig\template tenga permiso de escritura para el grupo de usuarios. Proporcione el permiso y vuelva a intentar el paso de registro.
2029	No se puede registrar la plantilla ya que falta la herramienta <X> necesaria.	Crítico	En el equipo donde OMPM está instalado, verifique que la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\client carpeta tenga una herramienta con el nombre <b>templateregistration.exe</b> . Si el problema persiste, reinstale el software.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2030	No se pudo cargar la plantilla.	Advertencia	En el navegador, evite el proxy para el servidor OMPM. Usted puede evitar el servidor proxy introduciendo la dirección IP del servidor OMPM en el cuadro de excepción de proxy proporcionado por el navegador. Acceda al portal y verifique si el problema se resolvió. Si el problema persiste, detenga e inicie el servicio OMPM y vuelva a intentar el acceso al portal después de 2 o 3 minutos. Verifique si el tamaño del archivo cargado excede la política de TI. Contacte al administrador de la red para exceder el límite.
2031	No se pudo actualizar la plantilla.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
1015	No se pudo registrar la plantilla.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2032	No se pudo actualizar la configuración de SNMP ni EWS.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2033	No se pudo recuperar la información de grupo desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2034	No se pudo actualizar la configuración.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
1016	No se pueden localizar herramientas predeterminadas en <Ruta de acceso> para realizar la actualización de firmware.	Crítico	En el equipo donde OMPM está instalado, verifique si la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\tools está vacía. Si la carpeta <b>tools</b> está vacía, agregue una excepción en el software de exploración de virus para esta carpeta y reinstale el software si fuera necesario.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
1017	No se puede localizar la herramienta <X> en <Ruta de acceso> para realizar actualización de firmware.	Crítico	En el equipo donde OMPM está instalado, copie las herramientas de actualización de firmware desde el proveedor de la impresora a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\tools y vuelva a intentar.
2035	No se puede localizar el archivo de firmware <X> en <Ruta de acceso> para realizar la actualización de firmware.	Advertencia	En el equipo donde OMPM está instalado, verifique el permiso de escritura para la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\servidor\<jboss-dir>\rdmfconfig\firmware carpeta para la cuenta del grupo de usuarios. Proporcione el permiso si el problema continúa.
2036	No se puede realizar la actualización de firmware en <IP> ya que la impresora no está en un estado disponible.	Advertencia	Resuelva el error en la impresora y vuelva a intentar. Si se está usando el comando nc verifique si el puerto LPD está configurado como 9100 en el Servidor web incorporado de impresora.
2037	No se pudo programar la actualización de firmware.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2038	No se pudo agregar la herramienta de firmware.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2039	No se pudo recuperar la información de grupo desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2040	No se pudo recuperar la información de plantilla desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2041	No se pudo recuperar la información de impresora desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
1018	No se pudieron encontrar herramientas de actualización.	Crítico	En el equipo donde OMPM está instalado, verifique si la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\tools está vacía. Si la carpeta <b>tools</b> está vacía, agregue una excepción en el software de exploración de virus para esta carpeta y reinstale el software si fuera necesario.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
1019	No se pudo cargar el archivo de actualización de firmware.	Crítico	En el navegador, evite el proxy para el servidor OMPM. Se puede evitar el servidor proxy introduciendo la dirección IP del servidor OMPM en el cuadro de excepción de proxy proporcionado por el navegador. Acceda al portal y verifique si el problema se resolvió. Si el problema persiste, detenga e inicie el servicio OMPM y vuelva a intentar el acceso al portal después de 2 o 3 minutos. Verifique si el tamaño del archivo cargado excede la política de TI. Contacte al administrador de la red para exceder el límite.
3002	Asocie una herramienta de firmware existente para este modelo de impresora usando el botón Agregar herramienta de firmware.	Informativo	NA
2042	No se pudo actualizar la herramienta de firmware.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
3003	No se pudo asociar 2 herramientas de firmware con el mismo modelo.	Informativo	Actualice la entrada para este modelo.
2043	No se puede enviar la alerta por Correo electrónico <X> para la <IP> de impresora.	Advertencia	Haga ping al servidor para comprobar si el servidor SMTP está accesible. Verifique si la protección de acceso está habilitada en el software de exploración de virus. Contacte al administrador de red si el problema persiste.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2044	No se pudo agregar la configuración de alerta.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2045	No se pudo actualizar la configuración de alerta.	Advertencia	Actualice el widget e intente nuevamente. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2046	No se pudo eliminar la configuración de alerta.	Advertencia	Actualice el widget e intente nuevamente. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2047	No se pudo actualizar la configuración de SMTP.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.



<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2048	No se puede recuperar la configuración de SMTP desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
1020	El servicio controlador de captura local no se está ejecutando.	Crítico	Deshabilite el <b>servicio de captura SNMP</b> y luego inicie el servicio <b>Net-SNMP Trap Handler</b> . Estos servicios se encuentran en el panel de control de servicios. Usted puede acceder a ellos escribiendo <b>services.msc</b> en la línea de comando.
1021	Fallo en la autenticación SMTP.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2049	No se pudo recuperar la información de usuario desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2050	No se pudo recuperar la información de usuario desde el repositorio local	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2051	Ya existe una alerta con el mismo nombre. Cambie el nombre e intente de nuevo.	Advertencia	
2052	No se pueden recibir alertas desde las capturas SNMP.	Advertencia	En el equipo en que está corriendo el servidor OMPM, deshabilite la firewall o agregue una excepción con el puerto UDP 162.
2053	No se pudieron aplicar los valores de configuración.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2054	No se pudo recuperar la información de grupo desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2055	No se pudo actualizar la configuración.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2056	No se pudo recuperar la configuración de la aplicación desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2057	No se pudo actualizar la programación de la detección.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2058	No se pudo actualizar la programación de la actualización de firmware.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2059	No se pudo actualizar la programación de la limpieza de la base de datos.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2060	No se pudo actualizar la programación de la copia de respaldo de la base de datos.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2061	No se pudo eliminar la(s) tarea(s) programada(s).	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2062	No se pudo recuperar la información de programación desde el repositorio local.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2063	No se pudo guardar el archivo de registros.	Advertencia	Compruebe si hay suficiente espacio en el equipo y también permiso de escritura en la carpeta para el grupo de usuarios. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2064	No se pudo agregar el usuario.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2065	No se pudieron actualizar los detalles del usuario.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2066	No se pudo eliminar el usuario.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2067	No se pudo reiniciar la contraseña del usuario.	Advertencia	Actualice el widget. Si el problema continúa, detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2068	Usted no puede eliminar su propia cuenta.	Advertencia	Ninguna
2069	No se pudo recuperar la información de usuario desde el repositorio local.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2070	Ya existe un usuario con el mismo nombre de usuario. Cambie el nombre de inicio de sesión e intente de nuevo.	Advertencia	

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2071	No se puede realizar la limpieza de la base de datos.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2072	No se pudo programar la limpieza de la base de datos.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
1022	No se puede realizar la copia de respaldo de la base de datos.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
1023	No se pudo programar la copia de respaldo de la base de datos.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
1024	No se pudo aplicar la licencia.	Crítico	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.
2073	La clave de licencia introducida no es válida. Intente nuevamente.	Advertencia	Ninguna
2074	Su licencia de OMPM ha expirado. Visite <xxxxx> para solicitar una clave licencia gratis. Recibirá una clave de licencia dentro de 3 a 5 días.	Advertencia	Ninguna
2075	Quedan X días para usar la copia de evaluación. Visite <xxxxx> para solicitar una clave licencia gratis. Recibirá una clave de licencia dentro de 3 a 5 días.	Advertencia	Ninguna
2076	No se pudieron guardar las preferencias del usuario.	Advertencia	Detenga e inicie el servicio OMPM en el equipo donde OMPM está instalado. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Reintente el acceso al portal después de 2 o 3 minutos.



<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
2077	Fallo en el inicio de sesión.	Advertencia	Verifique si el nombre de usuario y la contraseña proporcionados son correctos. Si el problema persiste, verifique en el equipo donde OMPM está corriendo si el servicio PostgreSQL se está ejecutando en el panel de control de servicios. Si no es así, inicie el servicio PostgreSQL y reinicie el servicio OMPM usando los accesos directos Iniciar y Detener bajo el menú de Inicio.
1025	No se puede instalar el prerequisite VC++ 2008.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1026	No se puede instalar el prerequisite PostgreSQL.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1027	No se puede instalar el prerequisite Java Run-time.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1028	No se puede eliminar el registro del servicio JBoss.	Crítico	En el panel de control de servicios, verifique si el servicio Jboss aún se está ejecutando.
1029	Fallo en la configuración del cliente.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1030	No se puede instalar el servicio JBoss.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1031	No se puede iniciar el servicio JBoss.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1032	Usted debe haber iniciado sesión con privilegios de administrador para instalar este software.	Crítico	
1033	El puerto seleccionado está siendo utilizado por alguna otra aplicación. Seleccione otro puerto.	Crítico	El uso del comando <b>netstat</b> verifica si el puerto seleccionado está en uso por alguna otra aplicación. Asegúrese de que los puertos están libres cerrando la aplicación o el servicio correspondiente que está utilizando el puerto.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
1034	No se puede quitar el servicio OMPM.	Crítico	En el equipo donde OMPM está instalado, cierre todas las instancias de interfaz de usuario OMPM y detenga el servicio OMPM. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Ahora continúe con con la desinstalación.
1035	No se puede quitar el servicio de captura.	Crítico	En el panel de control de servicios, verifique si el servicio <b>Net-SNMP Trap</b> está aún ejecutándose. Si fuera así, detenga el servicio.
1036	No se puede quitar la base de datos de OMPM.	Crítico	En el equipo donde OMPM está instalado, cierre todas las instancias de interfaz de usuario OMPM y detenga el servicio OMPM. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Ahora continúe con con la desinstalación.
1037	No se puede registrar el servicio de captura.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1038	No se puede crear la base de datos de OMPM.	Crítico	En el panel de control de servicios, verifique si el servicio <b>PostgreSQL</b> está arriba y ejecutándose. Si no fuera así, inicie el servicio. Si el problema persiste, remueva la instalación actual de <b>PostgreSQL</b> y reinstale OMPM.
1039	No se puede iniciar el servicio OMPM.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
1040	No fue posible conectarse a la base de datos usando esta contraseña. Introduzca la contraseña correcta para completar la instalación de OMPM.	Crítico	
1041	El puerto xxxx está siendo utilizado por alguna otra aplicación. Asegúrese que el puerto no esté utilizado por ninguna otra aplicación. La instalación se cancelará ahora.	Crítico	El uso del comando <b>netstat</b> verifica si el puerto xxxx está en uso por alguna otra aplicación. Asegúrese de que los puertos estén libres cerrando la aplicación o servicio correspondiente que está utilizando el puerto.
1042	La base de datos PostGreSQL no está instalada correctamente. El servicio PostGreSQL no está registrado en el sistema. Reinstale PostGreSQL y luego instale OMPM.	Crítico	Compruebe si las instancias anteriores de PostGreSQL fueron removidas completamente. Elimine la carpeta de usuario y datos de PostGreSQL después de la desinstalación de PostGreSQL y luego reinstale PostGreSQL.
1043	El servicio PostGreSQL no se está ejecutando. Inicie el servicio PostGreSQL antes de continuar con la instalación. Presione Sí después de iniciar el servicio PostGreSQL o presione No para cancelar la instalación.	Crítico	En el panel de control de servicios del equipo donde OMPM está instalado, verifique si el servicio PostGreSQL está arriba y ejecutándose. Inicie el servicio PostGreSQL e intente nuevamente. Verifique los registros de <b>Evento de aplicación</b> para errores relacionados con PostGreSQL y tome las acciones correspondientes.
1044	OMPM no pudo establecer conexión con la base de datos. Verifique si el servidor PostGreSQL está arriba y en operación. Seleccione Sí para continuar con la instalación y No para cancelar la instalación.	Crítico	En el panel de control de servicios del equipo donde OMPM está instalado, verifique si el servicio PostGreSQL está arriba y ejecutándose. Inicie el servicio PostGreSQL e intente nuevamente.

<b>Código de error</b>	<b>Mensaje de error</b>	<b>Severidad</b>	<b>Solución</b>
1045	La desinstalación de OMPM no pudo desechar la base de datos. La base de datos está en uso, cierre todas las instancias de interfaz de usuario de OMPM. Seleccione Sí para reintentar la eliminación de la base de datos y No para continuar la desinstalación.	Crítico	En el equipo donde OMPM está instalado, cierre todas las instancias de interfaz de usuario OMPM y detenga el servicio OMPM. Para reiniciar los servicios OMPM, vaya a la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMPv2.0\server. Haga clic derecho en <b>RestartServices.bat</b> y seleccione <b>Ejecutar como administrador</b> . Ahora continúe con la desinstalación.
1046	El servicio JBoss no está instalado correctamente. El servicio JBoss no está registrado en el sistema. Presione Sí para reintentar, No para continuar con el resto de la instalación.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1047	El servicio JBoss no está arriba ni se está ejecutando. Presione Sí para reintentar el inicio del servicio, No para continuar con el resto de la instalación.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.
1048	El servicio OMPM no está arriba ni se está ejecutando. Presione Sí para reintentar el inicio del servicio, No para continuar con el resto de la instalación.	Crítico	Intente desinstalar y reinstalar el software.

## Preguntas frecuentes

Este capítulo detalla las soluciones a los problemas y preocupaciones que los usuarios pueden experimentar cuando utilizan la aplicación OMPM.

Las preguntas frecuentes están organizadas de acuerdo al contexto. Por ejemplo, para ver las preguntas frecuentes para Alertas, avance a la sección Alertas en este capítulo.

## Alerta Plantillas

**1** "He agregado una nueva plantilla pero no puedo ver la plantilla en OMPM".

**Respuesta:** Para resolver este problema, realice los siguientes pasos:

- a** Compruebe si la plantilla esté ubicada en la carpeta *<Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0>alert\_templates<*.
- b** Compruebe si el archivo de la plantilla está guardado con una extensión .txt.
- c** Si OMPM se está ejecutando, actualice la pantalla de alertas y luego agregue/actualice una configuración de alerta.

**2** "He editado una plantilla existente en la carpeta 'alert\_templates', pero no puedo ver los cambios de la plantilla en OMPM".

**Respuesta:** Para resolver este problema, realice los siguientes pasos:

- a** Si OMPM se está ejecutando, actualice la pantalla de alertas y luego agregue/actualice una configuración de alerta.
- b** Copie la plantilla desde la carpeta 'alert\_templates' al Escritorio, edite y guarde la plantilla y luego sobrescriba la plantilla existente en la carpeta 'alert\_templates'.

**3** "He editado una plantilla existente y he cambiado la dirección de correo electrónico del sistema, pero no veo la plantilla en OMPM".

**Respuesta:** Para resolver este problema, realice los siguientes pasos:

- a** Si la dirección de correo electrónico del sistema se modificó y se guardó en OMPM para una configuración de alerta en particular, entonces el valor guardado se mostrará.
- b** Elimine las configuraciones de alerta anteriores, actualice la pantalla de alertas y agregue una nueva configuración de alerta para utilizar la dirección de correo electrónico de sistema actualizada.

- 4 "He eliminado una plantilla existente involuntariamente desde la carpeta y tengo alertas configuradas usando esa plantilla".

**Respuesta:** Para resolver este problema, realice los siguientes pasos:

- a Las nuevas alertas por mensaje de correo no se enviarán.
- b Las nuevas alertas no se pueden configurar con esa plantilla.
- c El formato de plantilla eliminado no se puede recuperar.
- d Elimine las configuraciones existentes con esa plantilla, cree la misma plantilla y agréguela a OMPM.

- 5 "He agregado cadenas de idioma compatible con OMPM en mi plantilla, pero las cadenas aparecen como cuadros o bien como datos cifrados, o definitivamente no aparecen en OMPM".

**Respuesta:** Para resolver este problema, realice los siguientes pasos:

- a Mientras cree o edite plantillas, asegúrese de que las plantillas se guarden con codificación UTF-8.
- b Asegúrese de que tiene el paquete de idioma apropiado instalado en su sistema.

- 6 "He actualizado OMPM, pero no veo las pantallas de alerta más recientes".

**Respuesta:** Para resolver este problema, realice los siguientes pasos:

- a Borre la memoria caché de su navegador, cierre el navegador y vuelva a ejecutar OMPM.
- b Compruebe si la siguiente carpeta está presente: `<Directorio de instalación de OMPM>\ Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\alert_templates`
  - Si la carpeta está presente, reinicie su equipo
  - Si no lo está, la actualización no fue satisfactoria
- c Intente desinstalar y volver a instalar OMPM.

- 7 "Deseo poder crear una nueva variable o modificar una existente y asociarle un valor".

**Respuesta:** OMPM no proporciona esta facilidad. Solo puede utilizar las variables predefinidas disponibles.

**8** "He utilizado una variable predefinida pero no veo un valor o bien veo un valor diferente en el mensaje de correo".

**Respuesta:** Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- La variable utilizada no coincide exactamente con la variable OMPM predefinida
- La variable no es utilizada en el contexto previsto
- Ese parámetro no tiene un valor

**9** "He configurado una alerta, pero no he recibido un mensaje de correo aún".

**Respuesta:** Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- La plantilla no existe en la carpeta <Directorio de instalación de OMPM>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0>alert\_templates>
- Los parámetros de la configuración de SMTP no están definidos o no se han guardado
- Los parámetros de SMTP son incorrectos
- Las reglas de su organización no le permiten enviar mensajes de correo desde una herramienta de un tercero
- Es posible que los mensajes de correo se pongan en cola y sean revisados de acuerdo a la política de la compañía
- Es posible que la dirección de correo electrónico de sistema esté en la lista de correo no deseado en su servidor de correo
- Contacte a su administrador de correo

**10** "He utilizado una alerta Problema - Plantilla de Billete pero no veo o no valores diferentes para las variables predefinidas en el correo electrónico generado por el sistema".

**Respuesta:** Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- El tipo de alerta seleccionado no coincide con la plantilla de alerta billetes de problemas
- Variable no se utiliza en el contexto previsto
- Ese parámetro no tiene un valor



## Administrar complementos

- 1 "Cuando agrego un complemento, OMPM muestra el error 'No se puede descomprimir el archivo...'".

**Respuesta:** Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- La extensión del archivo comprimido no es '.zip'
- El archivo comprimido no ha sido creado utilizando la utilidad de compresión predeterminada de Windows o WinZip
- El archivo comprimido está protegido o cifrado con contraseña
- El archivo comprimido puede estar dañado
- El archivo no está comprimido utilizando compresión normal.

- 2 "Cuando agrego un complemento, OMPM muestra el error 'La carpeta del complemento ya existe...'".

**Respuesta:** Esto podría deberse a la siguiente razón:

- El archivo comprimido creado contiene un nombre de carpeta que coincide con otra carpeta de complemento que se cargó anteriormente en OMPM.

- 3 "Cuando agrego un complemento, OMPM muestra el error 'Archivo de configuración XML no válido...'".

**Respuesta:** Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- El archivo XML no es compatible con el esquema del complemento de OMPM
- Sintaxis o formato de XML, etiquetas faltantes
- El archivo XML puede estar dañado

- 4 "Cuando agrego un complemento, OMPM muestra el error 'No se puede encontrar los archivos...'".

**Respuesta:** Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- Las rutas de archivos no son relativas al directorio del complemento en la configuración del complemento
- Falta la carpeta del complemento del usuario
- Faltan carpetas en el directorio del complemento del usuario
- Faltan entradas de rutas en el archivo de configuración XML

**5** "He agregado un complemento en OMPM, pero no puedo verlo".

Respuesta: Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- La ubicación del menú en el archivo de configuración del complemento no coincide con los títulos del menú de navegación de OMPM
- No tiene autorización para ver ese complemento

**6** "He agregado una cadena de idioma compatible con OMPM en Título y ubicación del menú en el archivo de configuración del complemento, pero no puedo verlo en OMPM".

Respuesta: Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- El archivo de configuración del complemento no tiene el encabezado XML UTF-8
- El archivo de configuración del complemento no fue guardado con codificación UTF-8
- No está instalado en su sistema el paquete de idioma apropiado

**7** "Mi complemento tiene cadenas de idioma compatible con OMPM, pero OMPM no las carga".

Respuesta: Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- El complemento debe ser capaz de cargar su propio paquete de recursos
- El complemento no pudo encontrar la Id de idioma OMPM
- No está instalado en su sistema el paquete de idioma apropiado

**8** "He actualizado OMPM, pero no veo las pantallas de **Administrar complementos**".

Respuesta: Esto podría deberse a una o varias de las siguientes razones:

- Necesita borrar la memoria caché de su navegador. Cierre el navegador y luego ejecute OMPM
- Usted no es un administrador en OMPM
- Intente desinstalar y volver a instalar OMPM

## Single Sign-on (SSO)

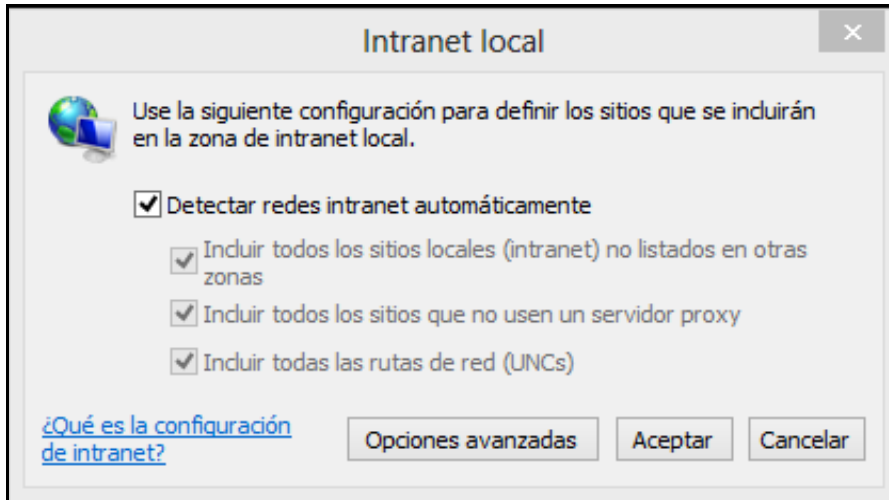
1 ¿Cómo configuro mi navegador para que sea compatible con Single sign-on?

Respuesta: No todos los navegadores soportan el Single sign-on. IE 6+, Chrome y Mozilla Firefox lo soportan. Las versiones recomendadas de los navegadores son IE 8+, Chrome v29 y Mozilla Firefox v21. Siga estos pasos en las versiones recomendadas de los navegadores.

### Configuración de IE

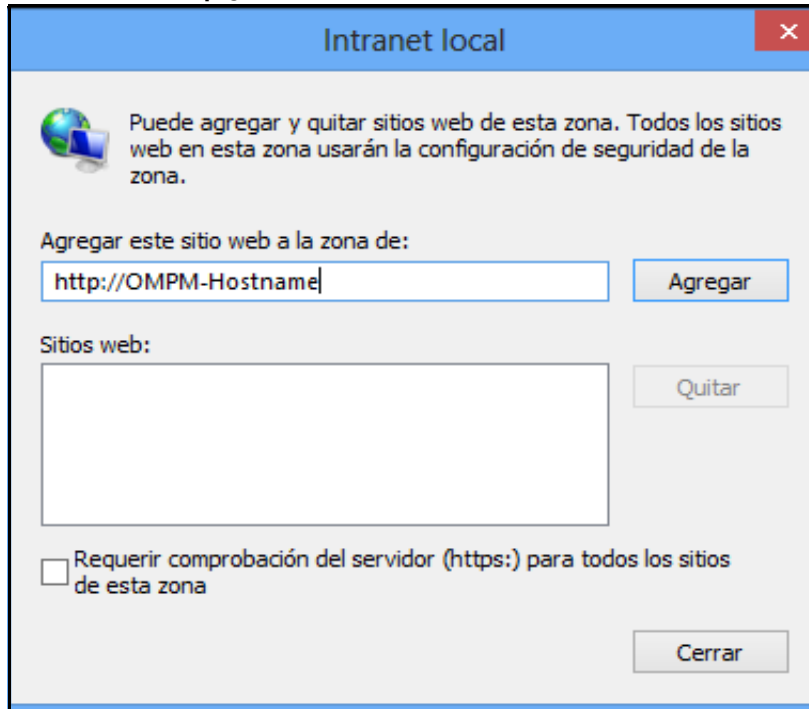
- a Inicie IE.
- b Abra Opciones de Internet, Herramientas → Opciones de Internet.
- c Seleccione pestaña de Seguridad → Intranet local y haga clic en el botón Sitios.


Figura 22-1. Intranet local



- d Haga clic en el botón Avanzadas, introduzca la página web OMPM como se muestra en la siguiente figura y haga clic en el botón Agregar.

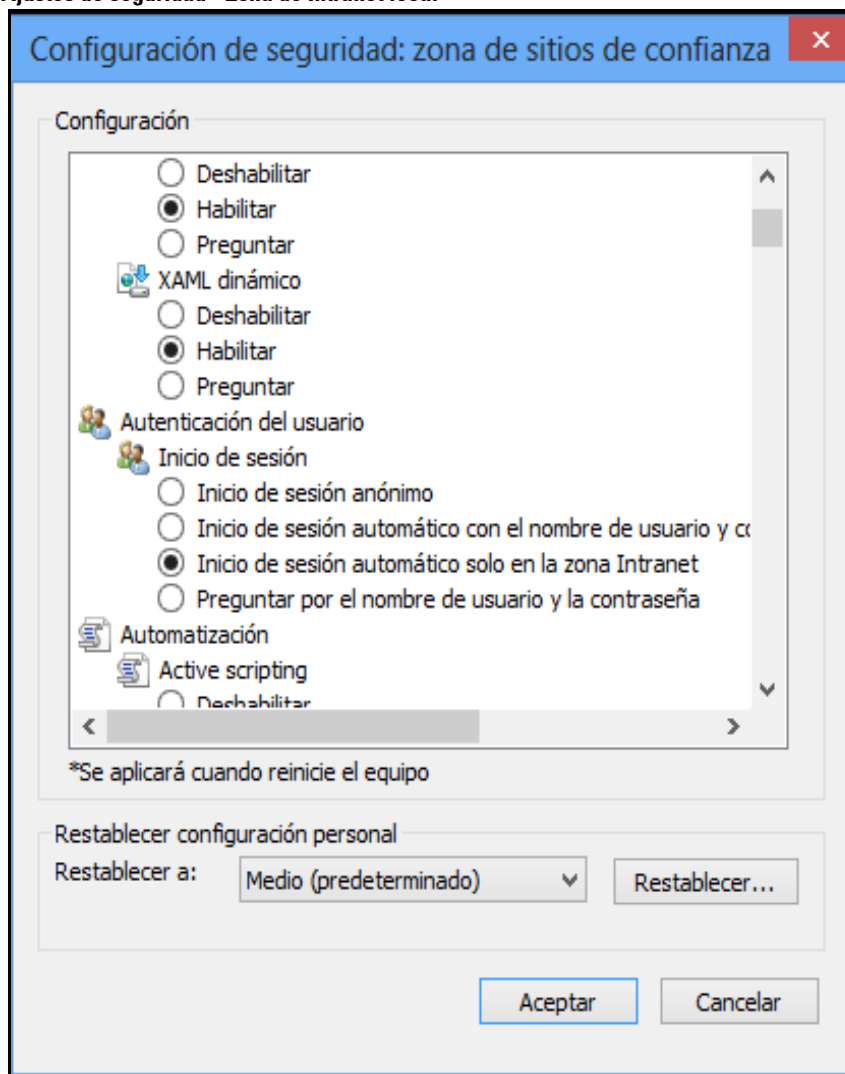
**Figura 22-2.** Intranet local - Añadir página web



 **NOTE:** **OMPM-Hostname** es el nombre de equipo del sistema en el que está instalado OMPM.

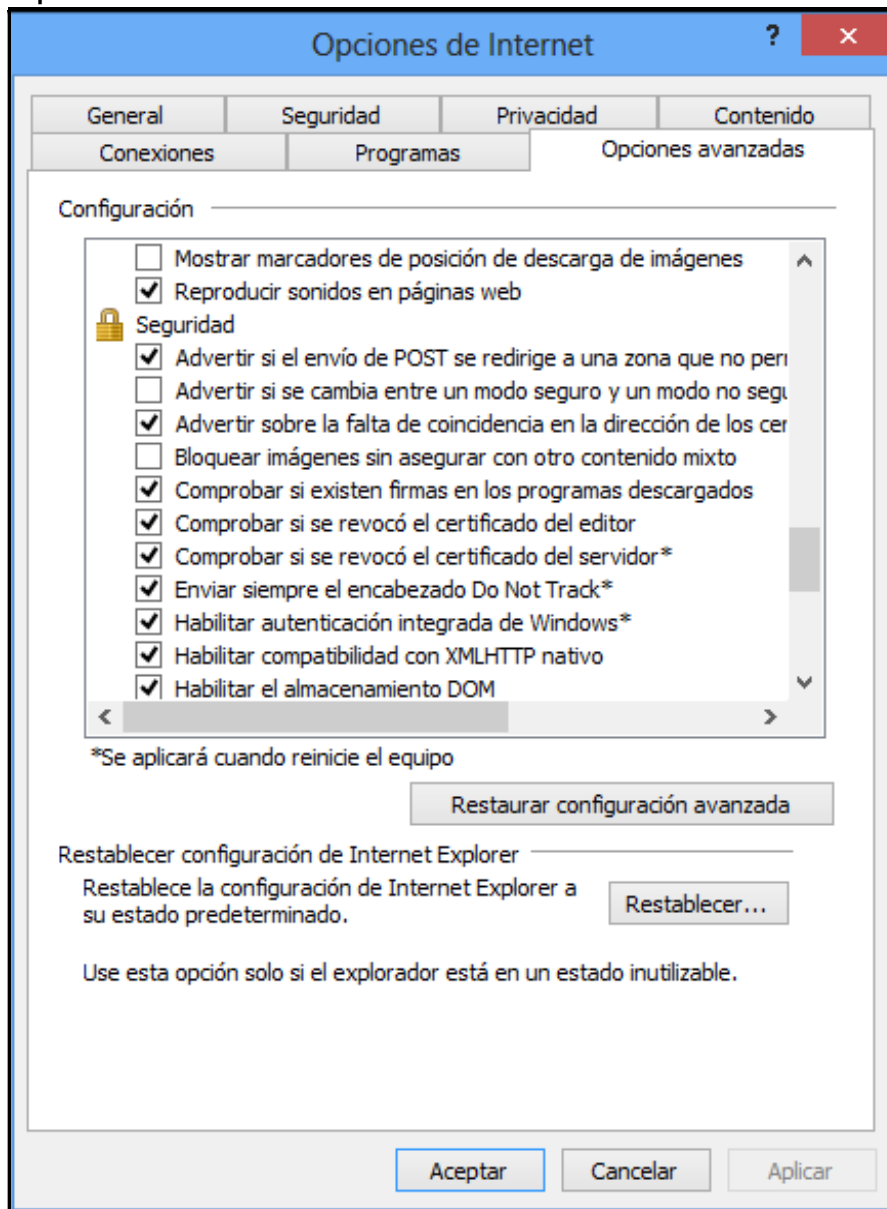
- e Haga clic en Cerrar para cerrar los diálogos y volver a la pestaña de Seguridad.
- f Haga clic en el botón Nivel personalizado y vaya a la sección Autenticación de usuario.
- g Seleccione la opción Inicio de sesión automático solo en la zona Intranet como se muestra en la siguiente figura y haga clic en Aceptar para volver a la pestaña de seguridad.

**Figura 22-3.** Ajustes de seguridad - Zona de Intranet local



- h Vaya a la pestaña **Avanzadas** y diríjase hacia la sección de Seguridad.
- i Seleccione la opción **Habilitar autenticación integrada de Windows\*** como se muestra en la siguiente figura y haga clic en **Aceptar** para aplicar los ajustes.

**Figura 22-4. Opciones de Internet**

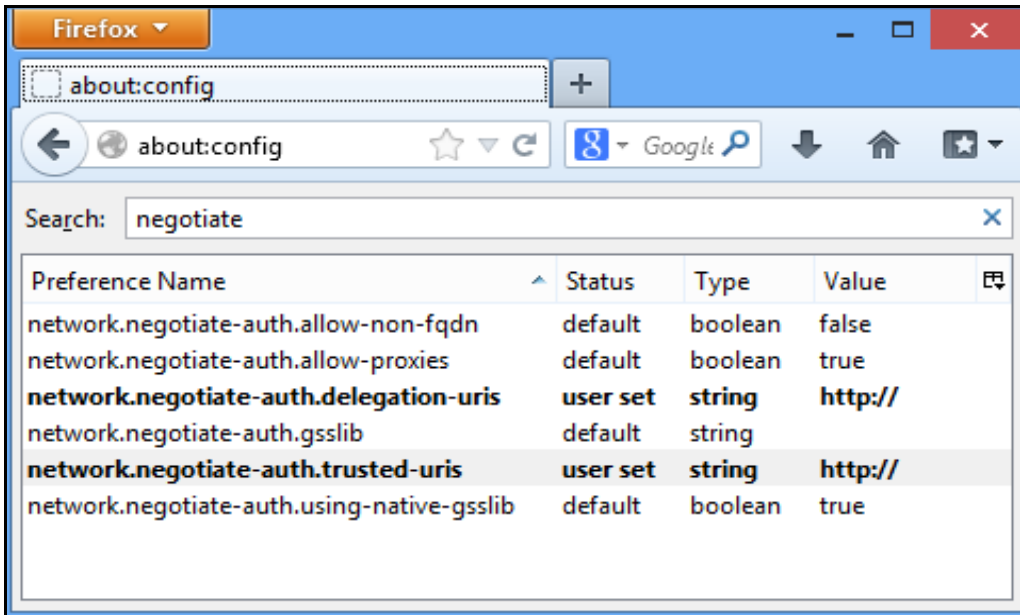


- j Cierre IE y reinicielo para que los ajustes tengan efecto.

### Configuración de Mozilla Firefox

- a Inicie Firefox.
- b Introduzca `about:config` en la barra de direcciones.
- c Introduzca el filtro `negotiate` en la barra de búsqueda.
- d Establezca las preferencias de `network.negotiate` como se muestra en la siguiente figura:

Figura 22-5. Firefox - Preferencias



### Configuración de Chrome

No hay configuración específica para el navegador Chrome.

## 2 ¿Cómo comprendo los campos de Single sign-on?

Respuesta: Para entender los campos de Single sign-on, haga clic en este enlace <http://technet.microsoft.com/enus/library/bb742433.aspx>. Contacte con el administrador de su dominio para tener más información.

## 3 ¿Qué es un archivo keytab? ¿Cómo consigo este archivo?

Respuesta: Un archivo keytab contiene pares de nombres principales de Kerberos y claves encriptadas derivadas de la contraseña de Kerberos. Puede usar este archivo para iniciar sesión en Kerberos sin que se le pida una contraseña.

El administrador de su dominio debe proporcionarle este archivo. Para comprender keytabs, haga clic en este enlace <http://technet.microsoft.com/enus/library/bb742433.aspx>. Contacte con el administrador de su dominio para tener más información.

## 4 ¿Qué significa el error " el usuario ADS no se añade a OMPM."?

Respuesta: El administrador de OMPM debe añadirle a la base de datos de usuarios de OMPM antes de que pueda iniciar sesión y acceder a la funcionalidad de OMPM. Vea la sección Añadir usuarios ADS en el capítulo Administración de usuarios.

## 5 ¿Qué significa el error "Imposible autenticar usuario ADS."?

Respuesta: Este error puede haber sido causado debido a cualquiera de las siguientes razones:

- No está accediendo a la URL de OMPM usando el nombre de equipo como este, **http://*Hostname*:<Port>/OMPM/OMPM.html** El **Hostname** debe ser el nombre de equipo en el que está instalado OMPM y debe añadir la entrada de mapeo de la dirección IP y el Hostname al archivo 'hosts' en su equipo Windows situado en '%systemroot%\system32\drivers\etc\hosts'.
- El navegador autentifica usando NTLM en lugar de Kerberos. Haga clic en estos enlaces para resolver este problema, [http://technet.microsoft.com/en-us/library/cc779070\(v=ws.10\).aspx](http://technet.microsoft.com/en-us/library/cc779070(v=ws.10).aspx), <http://support.microsoft.com/kb/299838>, <http://support.microsoft.com/kb/908209>
- Puede que el navegador no haya sido configurado para SSO. Vea la pregunta 1 para obtener detalles.



- Puede que los ajustes de Single sign-on no se hayan configurado de manera correcta. Vea las preguntas 2 y 3. Contacte con el administrador de su dominio para saber más sobre la configuración de Single sign-on.
- Si ha instalado OMPM en los sistemas operativos Windows Server 2012 R2 o Windows 8.1 Enterprise, no tiene la actualización 45 requerida de Java Runtime Environment (JRE), JRE 7. Debería actualizar a la versión JRE requerida si ya tiene JRE instalado o instalar la última versión de OMPM que incluye esta actualización.

## 6 ¿Cómo configuro el Single sign-on si me he saltado el paso en la instalación de OMPM?

Respuesta: Configurar el Servicio de Directorio Activo es un prerrequisito de esta instalación. Vea la sección Configurar Autenticación de Directorio Activo (AD) desde OMPM para obtener más detalles.

Antes de proceder con esta configuración, debería saber que los servicios OMPM se pararán y los usuarios no podrán acceder a este servicio. Se recomienda encarecidamente que guarde su trabajo, salga de la aplicación OMPM y cierre todas las navegadores abiertos.

Siga estos pasos para configurar SSO desde la línea de comandos:

- Abra una línea de comandos en modo administrador.
- Cambie el directorio al directorio del servidor de OMPM "*<OMPM Install directory>\Dell Printers\OpenManage\OMPMv2.0\server*".
- Ejecute este batch script con las siguientes opciones de línea de comandos:

```
SetupSSO.bat <Nombre de controlador de dominio Kerberos> <Dominio Kerberos>
<Nombre principal> "<Ruta absoluta al archivo keytab>"
```

Consulte las preguntas 2 y 3 para comprender las opciones de configuración.

- Espere a que el script complete la configuración y salga. El navegador iniciará OMPM automáticamente y, si la configuración es correcta, debería ver la siguiente casilla de verificación.



- 7 He configurado SSO en la fase de instalación. ¿Puedo habilitar y deshabilitar esta función desde OMPM?

Respuesta: Sí, puede habilitar o deshabilitar SSO desde OMPM si ha configurado SSO en la fase de instalación. Para deshabilitar SSO, inicie sesión en OMPM y acceda a **Application Settings → Users ADS Configuration**. Debería ver una casilla de verificación **Usar Single Sign-on** activada; desmarque la casilla de verificación para deshabilitar la función Single sign-on. Puede seguir accediendo a OMPM introduciendo su nombre y contraseña en la página de inicio de sesión.

Habilitar SSO desde OMPM volverá a usar los ajustes de SSO configurados con anterioridad. Vea la pregunta 6 sobre cómo actualizar los ajustes de SSO.

# Index

## A

### Alertas

- Configuración 176
- Eliminación 190
- Formato 191
- Parámetros de SMTP/Correo electrónico 189

### Ayuda

- Cómo obtener ayuda 21
- Panel 60

## B

### Base de datos

- Copia de respaldo 229
- Operación de roll-up 224
- Programación de la copia de respaldo 230
- Programación de la limpieza 224

## C

### Complementos

- Agregar 238
- Eliminar 239
- Preguntas frecuentes 273

### Conexiones

- Actualización de la configuración 164

### Configuración

- Aplicar parámetros de impresora 194

## D

### Detección

- Archivo CSV 144
- IP individual 139

Máscara de subred 142

Programación 145

Rango de IP 141

## F

### Firmware

- Actualización 173
- Asociar una herramienta 170

## G

### Grupos

- Agregar impresoras 102
- Agregar un Grupo 100
- Bloque de una impresora 104
- Editar un grupo 105
- Eliminar un grupo 106
- Eliminar una impresora 104
- Tipos 98

## M

### Mapas 107

- Agregar una Mapa 111
- Añadir y borrar impresoras 116
- Edición de un mapa 113
- Eliminar un Mapa 115
- Operaciones 108

## N

### Navegación

- Accesos directos 55
- Barra de título 52
- Ocultar y mostrar el panel 55
- Panel 53
- Secciones 51

Zona de contenido 56

## O

### OMPM

Arquitectura 13

Iniciar OMPM 15

## P

### Plantillas

Actualización 162

Componentes 150

Registro 161

Tipos 150

### Plantillas de Alerta

Creación e Instalación 180

Ejemplos 186

Mapeo del Tipo de Alerta con plantilla  
de Alerta 184

Preguntas frecuentes 270

Utilización 179

### Programaciones

Actualización de tareas 198

Eliminación de tareas 200

## R

### Registros

Visualización 202

## S

### Single Sign-on 17

Configurar 35

Preguntas frecuentes 275

## U

### Usuario

Actualizar 219

Agregar 212

Eliminar 221

Roles 206

## V

### Ver

Detalles de impresora 76

Estado de la impresora 68

Estados de impresora 70